



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIBENIKA

SLUŽBENO GLASILO GRADA ŠIBENIKA

|             |                              |        |
|-------------|------------------------------|--------|
| Godište IV. | Šibenik, 25. studenoga 2011. | Broj 8 |
|-------------|------------------------------|--------|

ISSN 1846-825X

## SADRŽAJ

### I. GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

89. ODLUKA o broju etaža koje se mogu oza-  
koniti na nezakonito izgrađenoj zgradi..... 3
90. ODLUKA o vrijednostima jediničnih iznosa  
za položajne zone ..... 3
91. IZMJENA I DOPUNA Proračuna Grada  
Šibenika za 2011. godinu i projekcija za 2012. i 2013.  
godinu ..... 3
92. ODLUKA o izmjenama Odluke o izvršavanju  
Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu ..... 24
93. ODLUKA o izmjenama Programa održavanja  
komunalne infrastrukture na području Grada  
Šibenika u 2011. godini ..... 25
94. IZMJENA Programa gradnje objekata i  
uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini ...  
.....27
95. IZMJENA Programa javnih potreba u sportu  
za 2011. godinu.....29
96. ODLUKA o izmjeni i dopuni Programa  
javnih potreba u kulturi Grada Šibenika za 2011.  
godinu .....30
97. ODLUKA o izmjeni programa Zdravstvene  
zaštite i pomoći socijalno ugroženim, nemoćnim i  
drugim osobama Grada Šibenika za 2011. godinu .  
.....30
98. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o os-  
nivanju kazališta – Hrvatsko narodno kazalište u  
Šibeniku .....31
99. ODLUKA o izmjeni Odluke o komunalnom  
redu ..... 31
100. ODLUKA o povjerenju obavljanja komu-  
nalnih poslova komunalne djelatnosti sakupljanja  
i postupanja s neupisanim psima te s napuštanjem  
i izgubljenim životinjama na temelju ugovora na  
području Grada Šibenika.....32
101. ODLUKA o izradi Urbanističkog plana  
uređenja Jadrija – zapad .....32
102. ODLUKA o stavljanju izvan snage Odluke  
o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja  
Šubićevac-ex Poliplast .....36
103. ODLUKA o pokretanju postupka stavljanja  
izvan snage Detaljnog plana uređenja Šubićevac –  
ex Poliplast .....36
104. ODLUKA o uvjetima i postupku raspolo-  
ganja nekretninama u vlasništvu Grada Šibenika na  
području Gospodarske zone Podi Šibenik .....38
105. ODLUKA o pristupanju usklađenju Gener-  
alnog urbanističkog plana Grada Šibenika s Pros-  
tornim planom uređenja Grada Šibenika.....43
106. ODLUKA o priključenju na komunalne  
vodne građevine..... 44
107. ODLUKA o zabrani konzumiranja al-  
koholnih pića maloljetnim osobama na javnim  
površinama .....49
108. ODLUKA o zaduživanju za financiranje  
kapitalnog projekta .....49
109. RJEŠENJE o imenovanju vršitelja dužnosti  
ravnatelja Gradske knjižnice „Juraj Šižgorić“  
Šibenik .....50
110. RJEŠENJE o razrješenju člana Kazališnog  
vijeća Hrvatskog narodnog kazališta u Šibeniku ..  
.....50
111. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana  
Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja .....  
.....51
112. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana  
Odbora za prostorno uređenje, komunalno gospo-  
darstvo i stambene odnose.....51
113. ZAKLJUČAK o primanju k znanju Izvješća  
Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada  
Šibenika .....51

|  |    |
|--|----|
| 114. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na zaključivanje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture između Grada Šibenika i „NCP HOTELI“ d.o.o. Šibenik..... | 52 |
| 115. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Hrvatskog narodnog kazališta u Šibeniku.....                              | 52 |
| 116. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu Gradskih vrtića Šibenik za pedagošku godinu 2010/2011 .....   | 52 |

## **II. GRADONAČELNIK**

|  |    |
|--|----|
| 34. ODLUKA o radnom vremenu u upravnim tijelima Grada Šibenika ..... | 53 |
| 35. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama                                 |    |

|  |    |
|--|----|
| Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika.....  | 53 |
| 36. RJEŠENJE o osnivanju E – tima za provedbu odluke o uspostavi i vođenju evidencije ulaganja u Grad Šibenik .....  | 54 |
| 37. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune cijena komunalnih usluga prikupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, rada radnika, vozila i upotrebe javnih nužnika na području Grada Šibenika ..... | 55 |

## **III. VODITELJ ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLE**

|   |    |
|---|----|
| 1. PLAN uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola za Grad Šibenik ..... | 55 |
|---|----|

---

## I. GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

### 89

Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 25. sjednici, od 14. studenoga 2011. godine, donosi

### ODLUKU o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje broj etaža koje se mogu ozakoniti u postupku koji se provodi na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

#### Članak 2.

Na nezakonito izgrađenoj zgradi izgrađenoj protivno prostornom planu može se, protivno prostornom planu, prema odredbi članka 4. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, osim dvije etaže od kojih je druga potkrovlje, ozakoniti još jednu etažu, ako se takva zgrada nalazi unutar građevinskog područja, i još podrum i jednu etažu, ako se takva zgrada nalazi izvan građevinskog područja.

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

Klasa: 350-01/11-01/71

Urbroj: 2182/01-08-11-2

Šibenik, 14. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

### 90

Na temelju članka 17. stavka 7. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 25. sjednici, od 14. studenoga 2011. godine, donosi

## ODLUKU o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrijednosti jediničnih iznosa NP za položajne zone na području Grada Šibenika, utvrđene odredbom članka 4. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10) u svrhu obračuna naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na temelju Uredbe o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru („Narodne novine“, broj 101/11 – u daljnjem tekstu: Uredba).

#### Članak 2.

Vrijednost jediničnog iznosa NP za položajne zone utvrđuje se u kunama sukladno odredbi članka 5. stavka 2. Uredbe i to:

| Vrijednosti<br>jediničnih iznosa | I. ZONA | II. ZONA |
|----------------------------------|---------|----------|
| NP                               | 20,00   | 15,00    |

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

Klasa: 350-02/11-01/55

Urbroj: 2182/01-08-11-2

Šibenik, 14. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

### 91

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, 87/08) Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, usvaja

### IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Šibenika za 2011. godinu

#### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoje se od:

| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA                   |   | Plan 2011.     | Povećanje / smanjenje | Novi plan 2011. |
|--|---|----------------|-----------------------|-----------------|
| 1.   | PRIHODI POSLOVANJA                              | 184.785.000,00 | -5.972.000,00         | 178.813.000,00  |
| 2.   | PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE        | 6.542.000,00   | 3.043.000,00          | 9.585.000,00    |
| 3.   | UKUPNO PRIHODI                                  | 191.327.000,00 | -2.929.000,00         | 188.398.000,00  |
| 4.   | RASHODI POSLOVANJA                              | 118.180.000,00 | 4.986.000,00          | 123.166.000,00  |
| 5.   | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE         | 64.347.000,00  | -14.847.000,00        | 49.500.000,00   |
| 6.   | UKUPNO RASHODI                                  | 182.527.000,00 | -9.861.000,00         | 172.666.000,00  |
| 7.   | RAZLIKA - višak / manjak (3-6)                  | 8.800.000,00   | 6.932.000,00          | 15.732.000,00   |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA          |   | Plan 2011.     | Povećanje / smanjenje | Novi plan 2011. |
| 1.   | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA    | 100.000,00     | 0,00                  | 100.000,00      |
| 2.   | IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 8.900.000,00   | 150.000,00            | 9.050.000,00    |
| 3.   | RAZLIKA - zaduživanje / financiranje (1-2)      | -8.800.000,00  | -150.000,00           | -8.950.000,00   |
| C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA |   | Plan 2011.     | Povećanje / smanjenje | Novi plan 2011. |
| 1.   | MANJAK PRIHODA                                  | 0,00           | 6.782.000,00          | 6.782.000,00    |
| D. UKUPNO PRORAČUN GRADA                     |   | Plan 2011.     | Povećanje / smanjenje | Novi plan 2011. |
| 1.   | UKUPNI PRIHODI I PRIMICI                        | 191.427.000,00 | -2.929.000,00         | 188.498.000,00  |
| 2.   | UKUPNI RASHODI I IZDACI I MANJAK                | 191.427.000,00 | -2.929.000,00         | 188.498.000,00  |

## Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2011. godinu kako slijedi:

| Vrsta | Plan 2011.  | Povećanje / smanjenje | Novi plan 2011. |                |
|-------|---|-----------------------|-----------------|----------------|
| 6     | Prihodi poslovanja  | 184.785.000,00        | -5.972.000,00   | 178.813.000,00 |
| 61    | Prihodi od poreza   | 100.800.000,00        | -1.549.000,00   | 99.251.000,00  |
| 611   | Porez i prirez na dohodak   | 84.200.000,00         | -200.000,00     | 84.000.000,00  |
| 613   | Porezi na imovinu   | 13.700.000,00         | -2.349.000,00   | 11.351.000,00  |
| 614   | Porezi na robu i usluge   | 2.900.000,00          | 1.000.000,00    | 3.900.000,00   |
| 63    | Potpore   | 23.700.000,00         | 2.185.000,00    | 25.885.000,00  |
| 633   | Pomoći iz proračuna   | 13.400.000,00         | 285.000,00      | 13.685.000,00  |
| 634   | Ostale potpore unutar opće države   |                       | 700.000,00      | 700.000,00     |
| 635   | Pomoći izravnjanja za decent. funkcije  | 10.300.000,00         | 1.200.000,00    | 11.500.000,00  |
| 64    | Prihodi od imovine  | 12.515.000,00         | -1.228.000,00   | 11.287.000,00  |
| 641   | Prihodi od financijske imovine  | 650.000,00            | -393.000,00     | 257.000,00     |
| 642   | Prihodi od nefinancijske imovine  | 11.865.000,00         | -845.000,00     | 11.020.000,00  |
| 643   | Prihodi od kamata na dane zajmove   |                       | 10.000,00       | 10.000,00      |
| 65    | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 42.500.000,00         | -4.430.000,00   | 38.070.000,00  |
| 651   | Upravne i administrativne pristojbe   | 1.900.000,00          | 1.050.000,00    | 2.950.000,00   |
| 652   | Prihodi po posebnim propisima   | 10.600.000,00         | -6.480.000,00   | 4.120.000,00   |
| 653   | Komunalni doprinosi i naknade   | 30.000.000,00         | 1.000.000,00    | 31.000.000,00  |
| 66    | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija                | 5.200.000,00          | -1.000.000,00   | 4.200.000,00   |

|     |   |                       |                      |                       |
|-----|---|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| 661 | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga                                | 3.000.000,00          | -1.000.000,00        | 2.000.000,00          |
| 663 | Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države                                | 2.200.000,00          |                      | 2.200.000,00          |
| 68  | Kazne, upravne mjere i ostali prihodi   | 70.000,00             | 50.000,00            | 120.000,00            |
| 681 | Kazne i upravne mjere   | 70.000,00             | 50.000,00            | 120.000,00            |
| 7   | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine  | 6.542.000,00          | 3.043.000,00         | 9.585.000,00          |
| 71  | Prihodi od prodaje neproizvedene imovine  | 5.100.000,00          | 2.563.000,00         | 7.663.000,00          |
| 711 | Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava                         | 5.000.000,00          | 2.263.000,00         | 7.263.000,00          |
| 712 | Prihodi od prodaje nematerijalne imovine  | 100.000,00            | 300.000,00           | 400.000,00            |
| 72  | Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine   | 1.442.000,00          | 480.000,00           | 1.922.000,00          |
| 721 | Prihodi od prodaje građevinskih objekata  | 1.442.000,00          | 480.000,00           | 1.922.000,00          |
|     | <b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>  | <b>191.327.000,00</b> | <b>-2.929.000,00</b> | <b>188.398.000,00</b> |
| 3   | Rashodi poslovanja  | 118.180.000,00        | 4.986.000,00         | 123.166.000,00        |
| 31  | Rashodi za zaposlene  | 45.035.000,00         | 668.000,00           | 45.703.000,00         |
| 311 | Plaće (Bruto)   | 36.345.000,00         | 376.000,00           | 36.721.000,00         |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene   | 1.753.000,00          | 312.000,00           | 2.065.000,00          |
| 313 | Doprinosi na plaće  | 6.937.000,00          | -20.000,00           | 6.917.000,00          |
| 32  | Materijalni rashodi   | 50.750.000,00         | 3.076.500,00         | 53.826.500,00         |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima  | 3.271.000,00          | 366.000,00           | 3.637.000,00          |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju   | 10.598.000,00         | 194.000,00           | 10.792.000,00         |
| 323 | Rashodi za usluge   | 30.480.000,00         | 2.207.000,00         | 32.687.000,00         |
| 324 | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa  |                       | 42.000,00            | 42.000,00             |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 6.401.000,00          | 267.500,00           | 6.668.500,00          |
| 34  | Financijski rashodi   | 1.620.000,00          | -35.000,00           | 1.585.000,00          |
| 342 | Kamate za primljene kredite i zajmove   | 1.190.000,00          | 134.000,00           | 1.324.000,00          |
| 343 | Ostali financijski rashodi  | 430.000,00            | -169.000,00          | 261.000,00            |
| 35  | Subvencije  | 3.200.000,00          | 100.000,00           | 3.300.000,00          |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora | 3.200.000,00          | 100.000,00           | 3.300.000,00          |
| 36  | Potpore   | 500.000,00            | -2.000,00            | 498.000,00            |
| 363 | Pomoći unutar općeg proračuna   | 500.000,00            | -2.000,00            | 498.000,00            |
| 37  | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade                 | 5.283.000,00          | 378.500,00           | 5.661.500,00          |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna                                   | 5.283.000,00          | 378.500,00           | 5.661.500,00          |
| 38  | Ostali rashodi  | 11.792.000,00         | 800.000,00           | 12.592.000,00         |
| 381 | Tekuće donacije   | 11.792.000,00         | 800.000,00           | 12.592.000,00         |
| 4   | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine   | 64.347.000,00         | -14.847.000,00       | 49.500.000,00         |
| 41  | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 10.611.000,00         | -5.453.000,00        | 5.158.000,00          |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva  | 5.500.000,00          | -3.250.000,00        | 2.250.000,00          |
| 412 | Nematerijalna imovina   | 5.111.000,00          | -2.203.000,00        | 2.908.000,00          |
| 42  | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                                      | 49.205.000,00         | -9.491.000,00        | 39.714.000,00         |
| 421 | Građevinski objekti   | 44.050.000,00         | -6.140.000,00        | 37.910.000,00         |
| 422 | Postrojenja i oprema  | 3.715.000,00          | -3.034.000,00        | 681.000,00            |
| 424 | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti                               | 920.000,00            | 53.000,00            | 973.000,00            |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina   | 520.000,00            | -370.000,00          | 150.000,00            |
| 45  | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini                                 | 4.531.000,00          | 97.000,00            | 4.628.000,00          |
| 451 | Dodatna ulaganja na građev. objektima   | 4.531.000,00          | 97.000,00            | 4.628.000,00          |
|     | <b>SVEUKUPNO RASHODI</b>  | <b>182.527.000,00</b> | <b>-9.861.000,00</b> | <b>172.666.000,00</b> |

|     |   |              |              |              |
|-----|---|--------------|--------------|--------------|
| 8   | Primici od financijske imovine i zaduživanja  | 100.000,00   |              | 100.000,00   |
| 81  | Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova  | 100.000,00   |              | 100.000,00   |
| 812 | Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima          | 100.000,00   |              | 100.000,00   |
|     | SVEUKUPNO PRIMICI   | 100.000,00   |              | 100.000,00   |
| 5   | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova   | 8.900.000,00 | 150.000,00   | 9.050.000,00 |
| 53  | Izdaci za dionice i udjele u glavnici   |              | 142.000,00   | 142.000,00   |
| 532 | Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru                                      |              | 142.000,00   | 142.000,00   |
| 54  | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova   | 8.900.000,00 | 8.000,00     | 8.908.000,00 |
| 544 | Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 8.900.000,00 | 8.000,00     | 8.908.000,00 |
|     | SVEUKUPNO IZDACI  | 8.900.000,00 | 150.000,00   | 9.050.000,00 |
| 9   | Vlastiti izvori   |              | 6.782.000,00 | 6.782.000,00 |
| 92  | Rezultat poslovanja   |              | 6.782.000,00 | 6.782.000,00 |
| 922 | Višak/manjak prihoda  |              | 6.782.000,00 | 6.782.000,00 |
|     | SVEUKUPNO MANJAK PRIHODA  |              | 6.782.000,00 | 6.782.000,00 |

II. POSEBNI DIO  
IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA ZA 2011. GODINU

Članak 3.

Izdaci Proračuna u iznosu od 191.427.000,00 kuna mijenjaju se u iznos od 181.716.000,00 kuna i raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

| Vrsta  | Plan 2011. godine | Povećanje / smanjenje | Novi plan 2011. godine |
|--|-------------------|-----------------------|------------------------|
| UKUPNO RASHODI I IZDACI  | 191.427.000,00    | -9.711.000,00         | 181.716.000,00         |
| Razdjel 1 TAJNIŠTVO GRADA  | 1.848.000,00      | -28.000,00            | 1.820.000,00           |
| Glava 1 TAJNIŠTVO GRADA  | 1.780.000,00      | -3.000,00             | 1.777.000,00           |
| 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA                                     | 1.530.000,00      | -1.000,00             | 1.529.000,00           |
| Aktivnost A100001- Rad predstavničkih i izvršnih tijela Grada Šibenika | 900.000,00        |                       | 900.000,00             |
| 32 Materijalni rashodi   | 900.000,00        |                       | 900.000,00             |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                              | 900.000,00        |                       | 900.000,00             |
| Aktivnost A100002 - Nagrade i priznanja                                | 50.000,00         | -1.000,00             | 49.000,00              |
| 32 Materijalni rashodi   | 50.000,00         | -1.000,00             | 49.000,00              |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                              | 50.000,00         | -1.000,00             | 49.000,00              |
| Aktivnost A100003 - Tekuće donacije političkim stran.                  | 580.000,00        |                       | 580.000,00             |
| 38 Ostali rashodi  | 580.000,00        |                       | 580.000,00             |
| 381 Tekuće donacije  | 580.000,00        |                       | 580.000,00             |
| 1001 MJESNA SAMOUPRAVA   | 250.000,00        | -2.000,00             | 248.000,00             |
| Aktivnost A100101 - Donacije mjesnim odborima                          | 250.000,00        | -2.000,00             | 248.000,00             |
| 36 Potpore   | 250.000,00        | -2.000,00             | 248.000,00             |
| 363 Pomoći unutar općeg proračuna                                      | 250.000,00        | -2.000,00             | 248.000,00             |
| Glava 2 URED GRADONAČELNIKA  | 68.000,00         | -25.000,00            | 43.000,00              |
| 1002 MEĐUDRŽAVNA I MEĐUGRAD. SURADNJA                                  | 43.000,00         | -20.000,00            | 23.000,00              |
| Aktivnost A100201 - Međugradska i međudr. suradnja                     | 43.000,00         | -20.000,00            | 23.000,00              |
| 32 Materijalni rashodi   | 43.000,00         | -20.000,00            | 23.000,00              |
| 321 Naknade troškova zaposlenima                                       | 39.000,00         | -19.000,00            | 20.000,00              |
| 323 Rashodi za usluge  | 4.000,00          | -1.000,00             | 3.000,00               |
| 1003 PROMIDŽBA I INFORMIRANJE  | 25.000,00         | -5.000,00             | 20.000,00              |

|  |               |             |               |
|--|---------------|-------------|---------------|
| Aktivnost A100301 - Održavanje internet stranice   |               |             |               |
| Grada Šibenika   | 25.000,00     | -5.000,00   | 20.000,00     |
| 32 Materijalni rashodi   | 25.000,00     | -5.000,00   | 20.000,00     |
| 323 Rashodi za usluge  | 25.000,00     | -5.000,00   | 20.000,00     |
| Razdjel 2 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE  |               |             |               |
|  | 45.363.000,00 | 527.000,00  | 45.890.000,00 |
| Glava 1 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE  |               |             |               |
|  | 32.460.000,00 | 502.000,00  | 32.962.000,00 |
| 1004 POSLOVANJE GRADSKJE UPRAVE  |               |             |               |
|  | 32.460.000,00 | 502.000,00  | 32.962.000,00 |
| Aktivnost A100401 - Redovno poslo.gradske uprave   |               |             |               |
|  | 22.220.000,00 | 443.000,00  | 22.663.000,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 10.960.000,00 | 80.000,00   | 11.040.000,00 |
| 311 Plaće (Bruto)  | 8.900.000,00  | 50.000,00   | 8.950.000,00  |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene  | 500.000,00    |             | 500.000,00    |
| 313 Doprinosi na plaće   | 1.560.000,00  | 30.000,00   | 1.590.000,00  |
| 32 Materijalni rashodi   | 5.280.000,00  | 535.000,00  | 5.815.000,00  |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 550.000,00    | 55.000,00   | 605.000,00    |
| 322 Rashodi za materijal i energiju  | 900.000,00    | 50.000,00   | 950.000,00    |
| 323 Rashodi za usluge  | 3.360.000,00  | 160.000,00  | 3.520.000,00  |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 470.000,00    | 270.000,00  | 740.000,00    |
| 34 Financijski rashodi   | 750.000,00    | -230.000,00 | 520.000,00    |
| 342 Kamate za primljene kredite i zajmove  | 340.000,00    | -50.000,00  | 290.000,00    |
| 343 Ostali financijski rashodi   | 410.000,00    | -180.000,00 | 230.000,00    |
| 38 Ostali rashodi  | 650.000,00    |             | 650.000,00    |
| 381 Tekuće donacije  | 650.000,00    |             | 650.000,00    |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine  | 180.000,00    | -70.000,00  | 110.000,00    |
| 422 Postrojenja i oprema   | 180.000,00    | -70.000,00  | 110.000,00    |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefina. imovini  | 100.000,00    | -100.000,00 |               |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima   | 100.000,00    | -100.000,00 |               |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova   | 4.300.000,00  | 228.000,00  | 4.528.000,00  |
| 544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 4.300.000,00  | 228.000,00  | 4.528.000,00  |
| Aktivnost A100402 - Tiskanje službenih glasila   |               |             |               |
| Grada Šibenika   | 120.000,00    | -20.000,00  | 100.000,00    |
| 32 Materijalni rashodi   | 120.000,00    | -20.000,00  | 100.000,00    |
| 322 Rashodi za materijal i energiju  | 120.000,00    | -20.000,00  | 100.000,00    |
| Aktivnost A100403 - Održavanje brodova na liniji   |               |             |               |
| Krapanj-Brodarica  | 130.000,00    | 50.000,00   | 180.000,00    |
| 32 Materijalni rashodi   | 130.000,00    | 50.000,00   | 180.000,00    |
| 323 Rashodi za usluge  | 130.000,00    | 50.000,00   | 180.000,00    |
| Aktivnost A100404 - Tekuća zaliha  |               |             |               |
| 32 Materijalni rashodi   | 200.000,00    | -50.000,00  | 150.000,00    |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 200.000,00    | -50.000,00  | 150.000,00    |
| Tekući projekt T100405 - Blagdanske dekoracije   |               |             |               |
| Grada Šibenika   | 150.000,00    | 1.000,00    | 151.000,00    |
| 32 Materijalni rashodi   | 150.000,00    | 1.000,00    | 151.000,00    |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 150.000,00    | 1.000,00    | 151.000,00    |
| Aktivnost A100406 - Subvencija za javni prijevoz umirovljenika, djece, udovica i roditelja poginulih branitelja        |               |             |               |
|  | 2.200.000,00  |             | 2.200.000,00  |
| 35 Subvencije  | 2.200.000,00  |             | 2.200.000,00  |
| 352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora                              | 2.200.000,00  |             | 2.200.000,00  |
| Aktivnost A100407 - Subvencija javnog prijevoza  |               |             |               |
|  | 500.000,00    |             | 500.000,00    |
| 35 Subvencije  | 500.000,00    |             | 500.000,00    |
| 352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora                              | 500.000,00    |             | 500.000,00    |
| Aktivnost A100408 - Podmirenje obveza Otoka mladosti   |               |             |               |
|  | 3.000.000,00  | -300.000,00 | 2.700.000,00  |

|      |   |               |             |               |
|------|---|---------------|-------------|---------------|
| 34   | Financijski rashodi   | 300.000,00    | 20.000,00   | 320.000,00    |
| 342  | Kamate za primljene kredite i zajmove   | 300.000,00    | 20.000,00   | 320.000,00    |
| 54   | Izdaci za otplatu glavnice primlj. kredita i zajmova  | 2.700.000,00  | -320.000,00 | 2.380.000,00  |
| 544  | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora      | 2.700.000,00  | -320.000,00 | 2.380.000,00  |
|      | Aktivnost A100409 - Obveze prema Sporazumu sa SAB-om  | 60.000,00     |             | 60.000,00     |
| 38   | Ostali rashodi  | 60.000,00     |             | 60.000,00     |
| 381  | Tekuće donacije   | 60.000,00     |             | 60.000,00     |
|      | Aktivnost A100410 - Deposirano zemljište  | 2.000.000,00  | 250.000,00  | 2.250.000,00  |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 2.000.000,00  | 250.000,00  | 2.250.000,00  |
| 411  | Materijalna imovina - prirodna bogatstva  | 2.000.000,00  | 250.000,00  | 2.250.000,00  |
|      | Aktivnost A100412 - Subvencionirane kamate za "Program kreditiranja poljoprivrede, agroturizma i zelenog poduzetništva" | 50.000,00     | 14.000,00   | 64.000,00     |
| 34   | Financijski rashodi   | 50.000,00     | 14.000,00   | 64.000,00     |
| 342  | Kamate za primljene kredite i zajmove   | 50.000,00     | 14.000,00   | 64.000,00     |
|      | Tekući projekt T100413 - Izrada strategije razvoja grada Šibenika   | 120.000,00    | -5.000,00   | 115.000,00    |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 120.000,00    | -5.000,00   | 115.000,00    |
| 412  | Nematerijalna imovina   | 120.000,00    | -5.000,00   | 115.000,00    |
|      | Aktivnost A100414 - Pružanje usluga odnosa s javnošću   | 200.000,00    | -40.000,00  | 160.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 200.000,00    | -40.000,00  | 160.000,00    |
| 323  | Rashodi za usluge   | 200.000,00    | -40.000,00  | 160.000,00    |
|      | Tekući projekt T100415 - Izrada projekta "Šibenik - grad brand"   | 210.000,00    |             | 210.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 210.000,00    |             | 210.000,00    |
| 323  | Rashodi za usluge   | 210.000,00    |             | 210.000,00    |
|      | Kapitalni projekt K100411 - Ulaganja u računalne programe   | 500.000,00    | -350.000,00 | 150.000,00    |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 500.000,00    | -350.000,00 | 150.000,00    |
| 426  | Nematerijalna proizvedena imovina   | 500.000,00    | -350.000,00 | 150.000,00    |
|      | Tekući projekt T100416 - Troškovi izbora za mjesnu samoupravu   | 500.000,00    | 34.000,00   | 534.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 500.000,00    | 34.000,00   | 534.000,00    |
| 329  | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 500.000,00    | 34.000,00   | 534.000,00    |
|      | Tekući projekt T100417 - Pomoć za izgradnju komunalne infrastrukture grada Vukovara                                     | 250.000,00    |             | 250.000,00    |
| 36   | Potpore   | 250.000,00    |             | 250.000,00    |
| 363  | Pomoći unutar općeg proračuna   | 250.000,00    |             | 250.000,00    |
|      | Tekući projekt T100418 - 20. obljetnica rujanskog rata  | 50.000,00     | 10.000,00   | 60.000,00     |
| 38   | Ostali rashodi  | 50.000,00     | 10.000,00   | 60.000,00     |
| 381  | Tekuće donacije   | 50.000,00     | 10.000,00   | 60.000,00     |
|      | Kapitalni projekt K100419 - Kupnja poslovnog prostora za Klub šibenčana   |               | 465.000,00  | 465.000,00    |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  |               | 465.000,00  | 465.000,00    |
| 421  | Građevinski objekti   |               | 465.000,00  | 465.000,00    |
|      | Glava 2 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA I DVD  | 12.903.000,00 | 25.000,00   | 12.928.000,00 |
| 1005 | PROTUPOŽARNA ZAŠTITA LJUDI I IMOVINE  | 12.903.000,00 | 25.000,00   | 12.928.000,00 |
|      | Aktivnost A100501 - Provedba mjera zaštite od požara i eksplozija   | 10.103.000,00 | -73.000,00  | 10.030.000,00 |
| 31   | Rashodi za zaposlene  | 8.367.000,00  | 105.000,00  | 8.472.000,00  |
| 311  | Plaće (Bruto)   | 6.600.000,00  | 60.000,00   | 6.660.000,00  |



|   |   |               |              |               |
|---|---|---------------|--------------|---------------|
| 312   | Ostali rashodi za zaposlene   | 157.000,00    |              | 157.000,00    |
| 313   | Doprinosi na plaće  | 1.610.000,00  | 45.000,00    | 1.655.000,00  |
| 32  | Materijalni rashodi   | 1.435.000,00  | -70.000,00   | 1.365.000,00  |
| 321   | Naknade troškova zaposlenima  | 380.000,00    | 72.000,00    | 452.000,00    |
| 322   | Rashodi za materijal i energiju                                       | 620.000,00    | -143.000,00  | 477.000,00    |
| 323   | Rashodi za usluge   | 205.000,00    | 77.000,00    | 282.000,00    |
| 329   | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                 | 230.000,00    | -76.000,00   | 154.000,00    |
| 34  | Financijski rashodi   |               | 1.000,00     | 1.000,00      |
| 343   | Ostali financijski rashodi  |               | 1.000,00     | 1.000,00      |
| 37  | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 71.000,00     | 7.000,00     | 78.000,00     |
| 372   | Ostale naknade građanima i kućanst. iz proračuna                      | 71.000,00     | 7.000,00     | 78.000,00     |
| 42  | Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine                          | 230.000,00    | -116.000,00  | 114.000,00    |
| 422   | Postrojenja i oprema  | 230.000,00    | -116.000,00  | 114.000,00    |
|   | Aktivnost A100502 - Nabava radne i zaštitne odjeće i obuće            | 200.000,00    | 98.000,00    | 298.000,00    |
| 32  | Materijalni rashodi   | 200.000,00    | 98.000,00    | 298.000,00    |
| 322   | Rashodi za materijal i energiju                                       | 200.000,00    | 98.000,00    | 298.000,00    |
|   | Aktivnost A100503 - Tekuće donacije - DVD                             | 2.600.000,00  |              | 2.600.000,00  |
| 38  | Ostali rashodi  | 2.600.000,00  |              | 2.600.000,00  |
| 381   | Tekuće donacije   | 2.600.000,00  |              | 2.600.000,00  |
| <b>Razdjel 3 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b> |   |               |              |               |
|   |   | 83.514.000,00 | 1.058.000,00 | 84.572.000,00 |
| <b>Glava 1 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>   |   |               |              |               |
|   |   | 8.981.000,00  | 125.000,00   | 9.106.000,00  |
| 1006  | ŠIBENSKO KULTURNO LJETO   | 440.000,00    | -25.000,00   | 415.000,00    |
|   | Aktivnost A100601 - Šibensko kulturno ljeto                           | 350.000,00    | -25.000,00   | 325.000,00    |
| 38  | Ostali rashodi  | 350.000,00    | -25.000,00   | 325.000,00    |
| 381   | Tekuće donacije   | 350.000,00    | -25.000,00   | 325.000,00    |
|   | Aktivnost A100602 - Svibanjske glazbene večeri                        | 90.000,00     |              | 90.000,00     |
| 38  | Ostali rashodi  | 90.000,00     |              | 90.000,00     |
| 381   | Tekuće donacije   | 90.000,00     |              | 90.000,00     |
| 1007  | TRADICIONALNI DANI I OBLJETNICE                                       | 450.000,00    |              | 450.000,00    |
|   | Aktivnost A100701 - Tradicionalni dani i obljetnice                   | 450.000,00    |              | 450.000,00    |
| 38  | Ostali rashodi  | 450.000,00    |              | 450.000,00    |
| 381   | Tekuće donacije   | 450.000,00    |              | 450.000,00    |
| 1008  | OSTALI KULTURNI PROGRAMI  | 907.000,00    | -46.000,00   | 861.000,00    |
|   | Aktivnost A100801 - Izdaci za kulturne udruge                         | 272.000,00    | -10.000,00   | 262.000,00    |
| 38  | Ostali rashodi  | 272.000,00    | -10.000,00   | 262.000,00    |
| 381   | Tekuće donacije   | 272.000,00    | -10.000,00   | 262.000,00    |
|   | Aktivnost A100802 - ŠPD Kolo  | 150.000,00    |              | 150.000,00    |
| 38  | Ostali rashodi  | 150.000,00    |              | 150.000,00    |
| 381   | Tekuće donacije   | 150.000,00    |              | 150.000,00    |
|   | Aktivnost A100803 - Šibenska narodna glazba                           | 175.000,00    |              | 175.000,00    |
| 38  | Ostali rashodi  | 175.000,00    |              | 175.000,00    |
| 381   | Tekuće donacije   | 175.000,00    |              | 175.000,00    |
|   | Aktivnost A100804 - Galerija sv. Krševana                             | 240.000,00    |              | 240.000,00    |
| 38  | Ostali rashodi  | 240.000,00    |              | 240.000,00    |
| 381   | Tekuće donacije   | 240.000,00    |              | 240.000,00    |
|   | Tekući projekt T100805 - Projekt uređenja bivšeg kina Odeon           | 70.000,00     | -36.000,00   | 34.000,00     |
| 41  | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine                               | 70.000,00     | -36.000,00   | 34.000,00     |
| 412   | Nematerijalna imovina   | 70.000,00     | -36.000,00   | 34.000,00     |
| 1009  | ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE  | 1.000.000,00  | -270.000,00  | 730.000,00    |
|   | Kapitalni projekt T100901 - Katedrala sv. Jakova                      | 150.000,00    |              | 150.000,00    |
| 32  | Materijalni rashodi   | 150.000,00    |              | 150.000,00    |
| 323   | Rashodi za usluge   | 150.000,00    |              | 150.000,00    |

|   |              |             |              |
|---|--------------|-------------|--------------|
| Kapitalni projekt T100902 - Tvrđava sv. Nikola  | 200.000,00   | -20.000,00  | 180.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi  | 200.000,00   | -20.000,00  | 180.000,00   |
| 323 Rashodi za usluge   | 200.000,00   | -20.000,00  | 180.000,00   |
| Kapitalni projekt T100903 - Fasade u staroj gradskoj jezgri   | 100.000,00   | -50.000,00  | 50.000,00    |
| 32 Materijalni rashodi  | 100.000,00   | -50.000,00  | 50.000,00    |
| 323 Rashodi za usluge   | 100.000,00   | -50.000,00  | 50.000,00    |
| Tekući projekt T100904 - Uređenje Crkve sv. Mare  | 50.000,00    |             | 50.000,00    |
| 32 Materijalni rashodi  | 50.000,00    |             | 50.000,00    |
| 323 Rashodi za usluge   | 50.000,00    |             | 50.000,00    |
| Kapitalni projekt K100905 - Izgradnja ljetne pozornice na Tvrđavi sv. Mihovila                          | 500.000,00   | -200.000,00 | 300.000,00   |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine   | 500.000,00   | -200.000,00 | 300.000,00   |
| 421 Građevinski objekti   | 500.000,00   | -200.000,00 | 300.000,00   |
| 1010 PROGRAM SOCIJALNE POMOĆI   | 4.614.000,00 | 414.000,00  | 5.028.000,00 |
| Aktivnost A101001 - Izravna pomoć korisnicima   | 437.000,00   | -23.000,00  | 414.000,00   |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade                                | 437.000,00   | -23.000,00  | 414.000,00   |
| 372 Ostale naknade građanima i kućan. iz proračuna  | 437.000,00   | -23.000,00  | 414.000,00   |
| Aktivnost A101002 - Posredna pomoć korisnicima  | 4.177.000,00 | 437.000,00  | 4.614.000,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade                                | 4.177.000,00 | 437.000,00  | 4.614.000,00 |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna   | 4.177.000,00 | 437.000,00  | 4.614.000,00 |
| 1011 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA  | 800.000,00   | -10.000,00  | 790.000,00   |
| Aktivnost A101101 - Donacije za Dom zdravlja  | 760.000,00   |             | 760.000,00   |
| 38 Ostali rashodi   | 760.000,00   |             | 760.000,00   |
| 381 Tekuće donacije   | 760.000,00   |             | 760.000,00   |
| Tekući projekt T101102 - Projekt Šibenik - zdravi grad  | 10.000,00    | -10.000,00  |              |
| 38 Ostali rashodi   | 10.000,00    | -10.000,00  |              |
| 381 Tekuće donacije   | 10.000,00    | -10.000,00  |              |
| Tekući projekt T101103 - Grad prijatelj djece   | 30.000,00    |             | 30.000,00    |
| 38 Ostali rashodi   | 30.000,00    |             | 30.000,00    |
| 381 Tekuće donacije   | 30.000,00    |             | 30.000,00    |
| 1012 PROGRAM TEHNIČKE KULTURE I ZNANOSTI  | 650.000,00   | -80.000,00  | 570.000,00   |
| Aktivnost A101201 - Studentske stipendije   | 550.000,00   | -60.000,00  | 490.000,00   |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade                                | 550.000,00   | -60.000,00  | 490.000,00   |
| 372 Ostale naknade građanima i kućans. iz proračuna   | 550.000,00   | -60.000,00  | 490.000,00   |
| Aktivnost A101202 - Tehnička kultura i znanost mladima  | 50.000,00    | -20.000,00  | 30.000,00    |
| 38 Ostali rashodi   | 50.000,00    | -20.000,00  | 30.000,00    |
| 381 Tekuće donacije   | 50.000,00    | -20.000,00  | 30.000,00    |
| Aktivnost A101203 - Pučko otvoreno učilište   | 50.000,00    |             | 50.000,00    |
| 38 Ostali rashodi   | 50.000,00    |             | 50.000,00    |
| 381 Tekuće donacije   | 50.000,00    |             | 50.000,00    |
| 1013 SLUŽBE EMITIRANJA I IZDAVANJA  | 120.000,00   | 142.000,00  | 262.000,00   |
| Aktivnost A101301 - Radio Šibenik   | 100.000,00   |             | 100.000,00   |
| 38 Ostali rashodi   | 100.000,00   |             | 100.000,00   |
| 381 Tekuće donacije   | 100.000,00   |             | 100.000,00   |
| Aktivnost A101302 - Ostali programi u elektroničkim i tiskovnim glasilima- javni interes u informiranju | 20.000,00    |             | 20.000,00    |
| 38 Ostali rashodi   | 20.000,00    |             | 20.000,00    |
| 381 Tekuće donacije   | 20.000,00    |             | 20.000,00    |
| Aktivnost A101303 - Dokapitalizacija Radio Šibenika   |              | 142.000,00  | 142.000,00   |
| 53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici  |              | 142.000,00  | 142.000,00   |
| 532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru                                    |              | 142.000,00  | 142.000,00   |

|  |               |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Glava 2 OSNOVNO ŠKOLSTVO   | 25.440.000,00 | -2.582.000,00 | 22.858.000,00 |
| 1014 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG ŠKOLSTVA  | 7.899.000,00  | 1.000,00      | 7.900.000,00  |
| Aktivnost A101401 - Redovna djelatnost osnovnog školstva                                 | 7.889.000,00  | 2.000,00      | 7.891.000,00  |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 214.000,00    | 4.000,00      | 218.000,00    |
| 311 Plaće (Bruto)  | 180.000,00    | 2.000,00      | 182.000,00    |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene  | 2.000,00      | 1.000,00      | 3.000,00      |
| 313 Doprinosi na plaće   | 32.000,00     | 1.000,00      | 33.000,00     |
| 32 Materijalni rashodi   | 7.655.000,00  | 3.000,00      | 7.658.000,00  |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 271.000,00    | 17.000,00     | 288.000,00    |
| 322 Rashodi za materijal i energiju  | 2.336.000,00  | -215.000,00   | 2.121.000,00  |
| 323 Rashodi za usluge  | 4.880.000,00  | 218.000,00    | 5.098.000,00  |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 168.000,00    | -17.000,00    | 151.000,00    |
| 34 Financijski rashodi   | 20.000,00     | -5.000,00     | 15.000,00     |
| 343 Ostali financijski rashodi   | 20.000,00     | -5.000,00     | 15.000,00     |
| Aktivnost A101402 - Gradska natjecanja   | 10.000,00     | -1.000,00     | 9.000,00      |
| 32 Materijalni rashodi   | 10.000,00     | -1.000,00     | 9.000,00      |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 10.000,00     | -1.000,00     | 9.000,00      |
| 1015 KAPITALNA ULAGANJA U ŠKOLE  | 17.541.000,00 | -2.583.000,00 | 14.958.000,00 |
| Kapitalni projekt K101501 - Izgradnja OŠ Meterize  | 15.000.000,00 | -1.937.000,00 | 13.063.000,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine   | 15.000.000,00 | -1.937.000,00 | 13.063.000,00 |
| 421 Građevinski objekti  | 15.000.000,00 | -1.937.000,00 | 13.063.000,00 |
| Kapitalni projekt K101502 - Kapitalna ulaganja u škole                                   | 2.141.000,00  | -752.000,00   | 1.389.000,00  |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 250.000,00    | -250.000,00   |               |
| 412 Nematerijalna imovina  | 250.000,00    | -250.000,00   |               |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine   | 360.000,00    | -93.000,00    | 267.000,00    |
| 422 Postrojenja i oprema   | 350.000,00    | -91.000,00    | 259.000,00    |
| 424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložb. vrijednosti                                | 10.000,00     | -2.000,00     | 8.000,00      |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinan. imovini                                       | 1.531.000,00  | -409.000,00   | 1.122.000,00  |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima   | 1.531.000,00  | -409.000,00   | 1.122.000,00  |
| Kapitalni projekt K101503 - Rekonstrukcija Tehničke škole i Industrijsko-obrtničke škole | 400.000,00    | 106.000,00    | 506.000,00    |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinan. imovini                                       | 400.000,00    | 106.000,00    | 506.000,00    |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima   | 400.000,00    | 106.000,00    | 506.000,00    |
| Glava 3 PREDŠKOLSKI ODGOJ-GRADSKI VRTIĆI   | 20.313.000,00 | 1.218.000,00  | 21.531.000,00 |
| 1016 ODGOJ, NAOBRAZBA I SKRB O PREDŠKOLSKOJ DJECI  | 20.313.000,00 | 1.218.000,00  | 21.531.000,00 |
| Aktivnost A101601 - Odgojno i administrativno osoblje                                    | 16.985.000,00 | 1.172.000,00  | 18.157.000,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 16.285.000,00 | 727.000,00    | 17.012.000,00 |
| 311 Plaće (Bruto)  | 13.100.000,00 | 424.000,00    | 13.524.000,00 |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene  | 800.000,00    | 253.000,00    | 1.053.000,00  |
| 313 Doprinosi na plaće   | 2.385.000,00  | 50.000,00     | 2.435.000,00  |
| 32 Materijalni rashodi   | 700.000,00    | 445.000,00    | 1.145.000,00  |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 500.000,00    | 445.000,00    | 945.000,00    |
| 322 Rashodi za materijal i energiju  | 200.000,00    |               | 200.000,00    |
| Aktivnost A101602 - Sufinanciranje boravka djece s posebnim potrebama                    | 100.000,00    | 10.000,00     | 110.000,00    |
| 32 Materijalni rashodi   | 46.000,00     |               | 46.000,00     |
| 322 Rashodi za materijal i energiju  | 46.000,00     |               | 46.000,00     |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                                      | 54.000,00     | 10.000,00     | 64.000,00     |
| 422 Postrojenja i oprema   | 54.000,00     | 10.000,00     | 64.000,00     |
| Aktivnost A101603 - Programi u predškolskim ustanovama                                   | 3.228.000,00  | 36.000,00     | 3.264.000,00  |
| 32 Materijalni rashodi   | 3.228.000,00  | 36.000,00     | 3.264.000,00  |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 3.228.000,00  | 36.000,00     | 3.264.000,00  |

|  |              |              |              |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Glava 4 MUZEJ GRADA  | 3.057.000,00 | 1.294.000,00 | 4.351.000,00 |
| 1017 MUZEJSKA DJELATNOST   | 2.391.000,00 | 45.000,00    | 2.436.000,00 |
| Aktivnost A101701 - Uprava Muzeja  | 2.391.000,00 | 45.000,00    | 2.436.000,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 1.896.000,00 | -38.000,00   | 1.858.000,00 |
| 311 Plaće (Bruto)  | 1.515.000,00 | -35.000,00   | 1.480.000,00 |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene  | 120.000,00   | 2.000,00     | 122.000,00   |
| 313 Doprinosi na plaće   | 261.000,00   | -5.000,00    | 256.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi   | 495.000,00   | 83.000,00    | 578.000,00   |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 81.000,00    | 18.000,00    | 99.000,00    |
| 322 Rashodi za materijal i energiju  | 175.000,00   | 56.000,00    | 231.000,00   |
| 323 Rashodi za usluge  | 159.000,00   | -7.000,00    | 152.000,00   |
| 324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa   |              | 27.000,00    | 27.000,00    |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 80.000,00    | -11.000,00   | 69.000,00    |
| 1018 ZAŠTITA KULTURNO POVIJESNE BAŠTINE  | 666.000,00   | 1.249.000,00 | 1.915.000,00 |
| Aktivnost A101801 - Zaštita kulturno povijesne baštine   | 596.000,00   | 251.000,00   | 847.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi   | 450.000,00   | 312.000,00   | 762.000,00   |
| 323 Rashodi za usluge  | 450.000,00   | 312.000,00   | 762.000,00   |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 146.000,00   | -61.000,00   | 85.000,00    |
| 422 Postrojenja i oprema   | 36.000,00    | -16.000,00   | 20.000,00    |
| 424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti                                    | 110.000,00   | -45.000,00   | 65.000,00    |
| Kapitalni projekt K101802 - Stalni postav Muzeja   |              | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini                                       |              | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima   |              | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 |
| Kapitalni projekt 15200203 - Idejni projekt uređenja muzejskog postava na Tvrđavi sv. Mihovila | 70.000,00    | -2.000,00    | 68.000,00    |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 70.000,00    | -2.000,00    | 68.000,00    |
| 412 Nematerijalna imovina  | 70.000,00    | -2.000,00    | 68.000,00    |
| Glava 5 GRADSKA KNJIŽNICA  | 5.579.000,00 | 135.000,00   | 5.714.000,00 |
| 1019 KNJIŽEVNA DJELATNOST  | 5.434.000,00 | 135.000,00   | 5.569.000,00 |
| Aktivnost A101901 - Nabava, stručna obrada, čuvanje i zaštita knjižne i neknjižne građe        | 5.434.000,00 | 135.000,00   | 5.569.000,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 3.239.000,00 | -107.000,00  | 3.132.000,00 |
| 311 Plaće (Bruto)  | 2.700.000,00 | -110.000,00  | 2.590.000,00 |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene  | 80.000,00    | 34.000,00    | 114.000,00   |
| 313 Doprinosi na plaće   | 459.000,00   | -31.000,00   | 428.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi   | 1.335.000,00 | 124.000,00   | 1.459.000,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 145.000,00   | 40.000,00    | 185.000,00   |
| 322 Rashodi za materijal i energiju  | 515.000,00   | 16.000,00    | 531.000,00   |
| 323 Rashodi za usluge  | 586.000,00   | 49.000,00    | 635.000,00   |
| 324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa   |              | 15.000,00    | 15.000,00    |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 89.000,00    | 4.000,00     | 93.000,00    |
| 38 Ostali rashodi  |              | 5.000,00     | 5.000,00     |
| 381 Tekuće donacije  |              | 5.000,00     | 5.000,00     |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   |              | 33.000,00    | 33.000,00    |
| 412 Nematerijalna imovina  |              | 33.000,00    | 33.000,00    |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotra. imovine  | 860.000,00   | 80.000,00    | 940.000,00   |
| 422 Postrojenja i oprema   | 40.000,00    |              | 40.000,00    |
| 424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijed.  | 800.000,00   | 100.000,00   | 900.000,00   |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina  | 20.000,00    | -20.000,00   |              |
| 1020 IZDAVAČKA DJELATNOST  | 145.000,00   |              | 145.000,00   |
| Aktivnost A102001 - Izdavanje knjiga, brošura, prospekata i sličnih publikacija                | 145.000,00   |              | 145.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi   | 145.000,00   |              | 145.000,00   |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 15.000,00    |              | 15.000,00    |
| 323 Rashodi za usluge  | 130.000,00   |              | 130.000,00   |

|  |               |             |               |
|--|---------------|-------------|---------------|
| Glava 6 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE U ŠIBENIKU                            | 6.793.000,00  | 50.000,00   | 6.843.000,00  |
| 1021 PROGRAMI KULTURE  | 2.970.000,00  | -89.000,00  | 2.881.000,00  |
| Aktivnost A102101 - Kazališna direkcija                                  | 2.970.000,00  | -89.000,00  | 2.881.000,00  |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 2.024.000,00  | -150.000,00 | 1.874.000,00  |
| 311 Plaće (Bruto)  | 1.650.000,00  | -60.000,00  | 1.590.000,00  |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene  | 44.000,00     | 22.000,00   | 66.000,00     |
| 313 Doprinosi na plaće   | 330.000,00    | -112.000,00 | 218.000,00    |
| 32 Materijalni rashodi   | 881.000,00    | 74.500,00   | 955.500,00    |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 65.000,00     | 13.000,00   | 78.000,00     |
| 322 Rashodi za materijal i energiju                                      | 268.000,00    | -2.000,00   | 266.000,00    |
| 323 Rashodi za usluge  | 395.000,00    | 61.000,00   | 456.000,00    |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                | 153.000,00    | 2.500,00    | 155.500,00    |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade |               | 13.500,00   | 13.500,00     |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna                  |               | 13.500,00   | 13.500,00     |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 65.000,00     | -27.000,00  | 38.000,00     |
| 422 Postrojenja i oprema   | 65.000,00     | -27.000,00  | 38.000,00     |
| 1022 KAZALIŠNI PROGRAMI  | 1.430.000,00  | -94.000,00  | 1.336.000,00  |
| Aktivnost A102201 - Kazališni programi                                   | 1.430.000,00  | -94.000,00  | 1.336.000,00  |
| 32 Materijalni rashodi   | 1.400.000,00  | -70.000,00  | 1.330.000,00  |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 500.000,00    | -320.000,00 | 180.000,00    |
| 322 Rashodi za materijal i energiju                                      | 77.000,00     | 9.000,00    | 86.000,00     |
| 323 Rashodi za usluge  | 793.000,00    | 236.000,00  | 1.029.000,00  |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                | 30.000,00     | 5.000,00    | 35.000,00     |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 30.000,00     | -24.000,00  | 6.000,00      |
| 422 Postrojenja i oprema   | 30.000,00     | -24.000,00  | 6.000,00      |
| 1023 GLAZBENO SCENSKI PROGRAMI   | 371.000,00    | -59.000,00  | 312.000,00    |
| Aktivnost A102301 - Glazbeno scenski programi                            | 371.000,00    | -59.000,00  | 312.000,00    |
| 32 Materijalni rashodi   | 371.000,00    | -59.000,00  | 312.000,00    |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 10.000,00     |             | 10.000,00     |
| 322 Rashodi za materijal i energiju                                      | 26.000,00     | -15.000,00  | 11.000,00     |
| 323 Rashodi za usluge  | 330.000,00    | -50.000,00  | 280.000,00    |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                | 5.000,00      | 6.000,00    | 11.000,00     |
| 1024 MEĐUNARODNI DJEČJI FESTIVAL   | 2.022.000,00  | 292.000,00  | 2.314.000,00  |
| Aktivnost A102401 - Međunarodni dječji festival                          | 2.022.000,00  | 292.000,00  | 2.314.000,00  |
| 32 Materijalni rashodi   | 2.022.000,00  | 292.000,00  | 2.314.000,00  |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 600.000,00    | -22.000,00  | 578.000,00    |
| 322 Rashodi za materijal i energiju                                      | 135.000,00    | -33.000,00  | 102.000,00    |
| 323 Rashodi za usluge  | 1.237.000,00  | 280.000,00  | 1.517.000,00  |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                | 50.000,00     | 67.000,00   | 117.000,00    |
| Glava 7 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU                                  | 13.351.000,00 | 818.000,00  | 14.169.000,00 |
| 1025 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU                                     | 4.898.000,00  | 884.000,00  | 5.782.000,00  |
| Aktivnost A102501 - Savez sportova - stipendiranje vrhunskih sportaša    | 48.000,00     | 4.000,00    | 52.000,00     |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 48.000,00     | 4.000,00    | 52.000,00     |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna                  | 48.000,00     | 4.000,00    | 52.000,00     |
| Aktivnost A102502 - Redovna djelatnost sportskih klubova                 | 4.000.000,00  | 900.000,00  | 4.900.000,00  |
| 38 Ostali rashodi  | 4.000.000,00  | 900.000,00  | 4.900.000,00  |
| 381 Tekuće donacije  | 4.000.000,00  | 900.000,00  | 4.900.000,00  |
| Aktivnost A102503 - Opća i zdravstvena zaštita sportaša                  |               |             |               |
| - sportska ambulanta   | 300.000,00    |             | 300.000,00    |
| 38 Ostali rashodi  | 300.000,00    |             | 300.000,00    |
| 381 Tekuće donacije  | 300.000,00    |             | 300.000,00    |

|  |              |               |              |
|--|--------------|---------------|--------------|
| Aktivnost A102504 - Djelovanje saveza sportova   | 450.000,00   |               | 450.000,00   |
| 38 Ostali rashodi  | 450.000,00   |               | 450.000,00   |
| 381 Tekuće donacije  | 450.000,00   |               | 450.000,00   |
| Aktivnost A102505 - Međunarodna natjecanja   | 100.000,00   | -20.000,00    | 80.000,00    |
| 38 Ostali rashodi  | 100.000,00   | -20.000,00    | 80.000,00    |
| 381 Tekuće donacije  | 100.000,00   | -20.000,00    | 80.000,00    |
| 1026 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA   | 7.198.000,00 | 214.000,00    | 7.412.000,00 |
| Aktivnost A102601 - Održavanje i izgradnja sportskih objekata  | 7.198.000,00 | 214.000,00    | 7.412.000,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 2.050.000,00 | 47.000,00     | 2.097.000,00 |
| 311 Plaće (Bruto)  | 1.700.000,00 | 45.000,00     | 1.745.000,00 |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene  | 50.000,00    |               | 50.000,00    |
| 313 Doprinosi na plaće   | 300.000,00   | 2.000,00      | 302.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi   | 2.718.000,00 | -98.000,00    | 2.620.000,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima   | 115.000,00   | 67.000,00     | 182.000,00   |
| 322 Rashodi za materijal i energiju  | 1.380.000,00 | -7.000,00     | 1.373.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge  | 1.135.000,00 | -156.000,00   | 979.000,00   |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 88.000,00    | -2.000,00     | 86.000,00    |
| 34 Financijski rashodi   | 500.000,00   | 165.000,00    | 665.000,00   |
| 342 Kamate za primljene kredite i zajmove  | 500.000,00   | 150.000,00    | 650.000,00   |
| 343 Ostali financijski rashodi   |              | 15.000,00     | 15.000,00    |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 30.000,00    |               | 30.000,00    |
| 422 Postrojenja i oprema   | 30.000,00    |               | 30.000,00    |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova   | 1.900.000,00 | 100.000,00    | 2.000.000,00 |
| 544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 1.900.000,00 | 100.000,00    | 2.000.000,00 |
| 1027 OSTALI SPORTSKI PROGRAMI  | 255.000,00   | -30.000,00    | 225.000,00   |
| Aktivnost A102701 - Šibenska regata sv. Nikole   | 25.000,00    |               | 25.000,00    |
| 38 Ostali rashodi  | 25.000,00    |               | 25.000,00    |
| 381 Tekuće donacije  | 25.000,00    |               | 25.000,00    |
| Aktivnost A102702 - Ostali sportski i rekreati. programi   | 230.000,00   | -30.000,00    | 200.000,00   |
| 38 Ostali rashodi  | 230.000,00   | -30.000,00    | 200.000,00   |
| 381 Tekuće donacije  | 230.000,00   | -30.000,00    | 200.000,00   |
| 1028 GRADNJA SPOMENIKA   | 1.000.000,00 | -250.000,00   | 750.000,00   |
| Kapitalni projekt K102801 - Gradnja spomenika Draženu Petroviću i uređenje okoliša                                     | 1.000.000,00 | -250.000,00   | 750.000,00   |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine   | 1.000.000,00 | -250.000,00   | 750.000,00   |
| 421 Građevinski objekti  | 1.000.000,00 | -250.000,00   | 750.000,00   |
| Razdjel 4 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA  | 3.881.000,00 | -1.966.000,00 | 1.915.000,00 |
| Glava 1 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA  | 3.881.000,00 | -1.966.000,00 | 1.915.000,00 |
| 1029 PLANOVI VIŠEG REDA - PROSTORNI PLANOVI  | 450.000,00   | 34.000,00     | 484.000,00   |
| Kapitalni projekt K102901 - Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja grada Šibenika                                  | 450.000,00   | -166.000,00   | 284.000,00   |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 450.000,00   | -166.000,00   | 284.000,00   |
| 412 Nematerijalna imovina  | 450.000,00   | -166.000,00   | 284.000,00   |
| Kapitalni projekt K102902 - Generalni urbanistički plan Šibenik  |              | 200.000,00    | 200.000,00   |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   |              | 200.000,00    | 200.000,00   |
| 412 Nematerijalna imovina  |              | 200.000,00    | 200.000,00   |
| 1030 PLANOVI VIŠEG REDA - URBANISTIČKI PLANOVI   | 1.020.000,00 | -688.000,00   | 332.000,00   |

|      |  |            |             |            |
|------|--|------------|-------------|------------|
|      | Kapitalni projekt K103001 - Urbanistički plan uređenja                                     |            |             |            |
|      | - Ražine Donje   | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
|      | Kapitalni projekt K103002 - Urbanistički plan uređenja                                     |            |             |            |
|      | - Ražine I   | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
|      | Kapitalni projekt K103003 - Urbanistički plan uređenja                                     |            |             |            |
|      | - Male Soline - Zblaće   | 155.000,00 | -155.000,00 |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 155.000,00 | -155.000,00 |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 155.000,00 | -155.000,00 |            |
|      | Kapitalni projekt K103004 - Urbanistički plan uređenja                                     |            |             |            |
|      | - stambena zona Mažurice   | 60.000,00  | -18.000,00  | 42.000,00  |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 60.000,00  | -18.000,00  | 42.000,00  |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 60.000,00  | -18.000,00  | 42.000,00  |
|      | Kapitalni projekt K103005 - Urbanistički plan uređenja -                                   |            |             |            |
|      | turistička zona Solaris  | 135.000,00 | 85.000,00   | 220.000,00 |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 135.000,00 | 85.000,00   | 220.000,00 |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 135.000,00 | 85.000,00   | 220.000,00 |
|      | Kapitalni projekt K103006 - Urbanistički plan uređenja                                     |            |             |            |
|      | - Brodarica  | 70.000,00  |             | 70.000,00  |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 70.000,00  |             | 70.000,00  |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 70.000,00  |             | 70.000,00  |
|      | Kapitalni projekt K103007 - Urbanistički plan uređenja - Vidici                            |            |             |            |
|      |  | 100.000,00 | -100.000,00 |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 100.000,00 | -100.000,00 |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 100.000,00 | -100.000,00 |            |
|      | Kapitalni projekt K103008 - Urbanistički plan uređenja                                     |            |             |            |
|      | - Zaton - Raslina  | 200.000,00 | -200.000,00 |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 200.000,00 | -200.000,00 |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 200.000,00 | -200.000,00 |            |
| 1031 | DETALJNI PLANOVI UREĐENJA  | 529.000,00 | -455.000,00 | 74.000,00  |
|      | Kapitalni projekt K103101 - Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja - Njivice            |            |             |            |
|      |  | 9.000,00   | -9.000,00   |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 9.000,00   | -9.000,00   |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 9.000,00   | -9.000,00   |            |
|      | Kapitalni projekt K103102 - Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja - Vrnaža             |            |             |            |
|      |  | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 150.000,00 | -150.000,00 |            |
|      | Kapitalni projekt K103103 - Detaljni plan uređenja - Turistička i rekreacijska zona Kuline |            |             |            |
|      |  | 250.000,00 | -250.000,00 |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 250.000,00 | -250.000,00 |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 250.000,00 | -250.000,00 |            |
|      | Kapitalni projekt K103104 - Detaljni plan uređenja - Konjevrate                            |            |             |            |
|      |  | 50.000,00  | -50.000,00  |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 50.000,00  | -50.000,00  |            |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 50.000,00  | -50.000,00  |            |
|      | Kapitalni projekt K103105 - Detaljni plan uređenja - Brodarica, Gomiljak                   |            |             |            |
|      |  | 70.000,00  | 4.000,00    | 74.000,00  |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 70.000,00  | 4.000,00    | 74.000,00  |
| 412  | Nematerijalna imovina  | 70.000,00  | 4.000,00    | 74.000,00  |
| 1032 | STUDIJA UTJECAJA NA OKOLIŠ   | 882.000,00 | -777.000,00 | 105.000,00 |
|      | Kapitalni projekt K103201 - Studija utjecaja na okoliš - Vrnaža                            |            |             |            |
|      |  | 490.000,00 | -490.000,00 |            |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 490.000,00 | -490.000,00 |            |

|   |  |               |                |               |
|---|--|---------------|----------------|---------------|
| 412   | Nematerijalna imovina  | 490.000,00    | -490.000,00    |               |
|   | Kapitalni projekt K103203 - Godišnje ispitivanje kakvoće mora                            | 12.000,00     | 13.000,00      | 25.000,00     |
| 41  | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 12.000,00     | 13.000,00      | 25.000,00     |
| 412   | Nematerijalna imovina  | 12.000,00     | 13.000,00      | 25.000,00     |
|   | Kapitalni projekt K103204 - Godišnje ispitivanje kakvoće zraka                           | 80.000,00     |                | 80.000,00     |
| 41  | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 80.000,00     |                | 80.000,00     |
| 412   | Nematerijalna imovina  | 80.000,00     |                | 80.000,00     |
|   | Kapitalni projekt K103202 - Studija utjecaja na okoliš - Pekovac                         | 300.000,00    | -300.000,00    |               |
| 41  | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 300.000,00    | -300.000,00    |               |
| 412   | Nematerijalna imovina  | 300.000,00    | -300.000,00    |               |
| 1033  | GEODETSKE PODLOGE  | 200.000,00    |                | 200.000,00    |
|   | Kapitalni projekt K103301 - Geodetske podloge - geodetske snimke                         | 200.000,00    |                | 200.000,00    |
| 41  | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 200.000,00    |                | 200.000,00    |
| 412   | Nematerijalna imovina  | 200.000,00    |                | 200.000,00    |
| 1034  | OSTALI PROJEKTI  | 800.000,00    | -80.000,00     | 720.000,00    |
|   | Kapitalni projekt K103401 - Arhitektonsko - urbanističko rješenje - Poljana              | 500.000,00    |                | 500.000,00    |
| 41  | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 500.000,00    |                | 500.000,00    |
| 412   | Nematerijalna imovina  | 500.000,00    |                | 500.000,00    |
|   | Kapitalni projekt K103402 - Ostali projekti  | 300.000,00    | -80.000,00     | 220.000,00    |
| 41  | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine  | 300.000,00    | -80.000,00     | 220.000,00    |
| 412   | Nematerijalna imovina  | 300.000,00    | -80.000,00     | 220.000,00    |
| Razdjel 5 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO |  |               |                |               |
|   | DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO   | 56.821.000,00 | -9.302.000,00  | 47.519.000,00 |
|   | Glava 1 KOMUNALNE DJELATNOSTI  | 44.821.000,00 | -10.502.000,00 | 34.319.000,00 |
| 1035  | ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA ŠIBENIKA                           | 150.000,00    |                | 150.000,00    |
|   | Aktivnost A103501 - Komunalne usluge - čišćenje, zamjena i popravak slivnih rešetki      | 150.000,00    |                | 150.000,00    |
| 32  | Materijalni rashodi  | 150.000,00    |                | 150.000,00    |
| 323   | Rashodi za usluge  | 150.000,00    |                | 150.000,00    |
| 1036  | ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA   | 4.410.000,00  |                | 4.410.000,00  |
|   | Aktivnost A103601 - Komunalne usluge - čišćenje javnih površina                          | 2.678.000,00  |                | 2.678.000,00  |
| 32  | Materijalni rashodi  | 2.678.000,00  |                | 2.678.000,00  |
| 323   | Rashodi za usluge  | 2.678.000,00  |                | 2.678.000,00  |
|   | Aktivnost A103602 - Komunalne usluge - pranje javnih površina                            | 210.000,00    |                | 210.000,00    |
| 32  | Materijalni rashodi  | 210.000,00    |                | 210.000,00    |
| 323   | Rashodi za usluge  | 210.000,00    |                | 210.000,00    |
|   | Aktivnost A103603 - Komunalne usluge - čišćenje javnih zelenih površina                  | 144.000,00    |                | 144.000,00    |
| 32  | Materijalni rashodi  | 144.000,00    |                | 144.000,00    |
| 323   | Rashodi za usluge  | 144.000,00    |                | 144.000,00    |
|   | Aktivnost A103604 - Komunalne usluge - odvoz i odlaganje raznog otpada s javnih površina | 569.000,00    |                | 569.000,00    |
| 32  | Materijalni rashodi  | 569.000,00    |                | 569.000,00    |
| 323   | Rashodi za usluge  | 569.000,00    |                | 569.000,00    |
|   | Aktivnost A103605 - Komunalne usluge - odvoz i odlaganje glomaznog otpada                | 319.000,00    |                | 319.000,00    |
| 32  | Materijalni rashodi  | 319.000,00    |                | 319.000,00    |
| 323   | Rashodi za usluge  | 319.000,00    |                | 319.000,00    |



|      |   |              |               |              |
|------|---|--------------|---------------|--------------|
|      | Aktivnost A103606 - Pojačano održavanje javnih površina u turističkoj zoni  | 440.000,00   |               | 440.000,00   |
| 32   | Materijalni rashodi   | 440.000,00   |               | 440.000,00   |
| 323  | Rashodi za usluge   | 440.000,00   |               | 440.000,00   |
|      | Aktivnost A103607 - Uređenje javnih zahoda  | 50.000,00    |               | 50.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 50.000,00    |               | 50.000,00    |
| 323  | Rashodi za usluge   | 50.000,00    |               | 50.000,00    |
| 1037 | ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA  | 4.458.000,00 | -488.000,00   | 3.970.000,00 |
|      | Aktivnost A103701 - Održavanje javnih površina  | 688.000,00   | 212.000,00    | 900.000,00   |
| 32   | Materijalni rashodi   | 688.000,00   | 212.000,00    | 900.000,00   |
| 323  | Rashodi za usluge   | 688.000,00   | 212.000,00    | 900.000,00   |
|      | Aktivnost A103702 - Održavanje zelenih površina   | 3.000.000,00 |               | 3.000.000,00 |
| 32   | Materijalni rashodi   | 3.000.000,00 |               | 3.000.000,00 |
| 323  | Rashodi za usluge   | 3.000.000,00 |               | 3.000.000,00 |
|      | Kapitalni projekt K103704 - Nabava sistema za podzemni kontejner  | 700.000,00   | -700.000,00   |              |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 700.000,00   | -700.000,00   |              |
| 422  | Postrojenja i oprema  | 700.000,00   | -700.000,00   |              |
|      | Aktivnost A103703 - Održavanje javnih fontana   | 70.000,00    |               | 70.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 70.000,00    |               | 70.000,00    |
| 323  | Rashodi za usluge   | 70.000,00    |               | 70.000,00    |
| 1038 | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA  | 1.500.000,00 | 250.000,00    | 1.750.000,00 |
|      | Aktivnost A103801 - Održavanje nerazvrstanih cesta - popravak kolnika, vertikalna i horizontalna signalizacija, zimska služba | 1.500.000,00 | 250.000,00    | 1.750.000,00 |
| 32   | Materijalni rashodi   | 1.500.000,00 | 250.000,00    | 1.750.000,00 |
| 323  | Rashodi za usluge   | 1.500.000,00 | 250.000,00    | 1.750.000,00 |
| 1039 | ODRŽAVANJE GROBLJA  | 700.000,00   |               | 700.000,00   |
|      | Aktivnost A103901 - Održavanje groblja  | 700.000,00   |               | 700.000,00   |
| 32   | Materijalni rashodi   | 700.000,00   |               | 700.000,00   |
| 323  | Rashodi za usluge   | 700.000,00   |               | 700.000,00   |
| 1040 | JAVNA RASVJETA  | 6.600.000,00 | -1.100.000,00 | 5.500.000,00 |
|      | Aktivnost A104001 - Javna rasvjeta  | 4.600.000,00 | 900.000,00    | 5.500.000,00 |
| 32   | Materijalni rashodi   | 4.600.000,00 | 900.000,00    | 5.500.000,00 |
| 322  | Rashodi za materijal i energiju   | 3.600.000,00 | 400.000,00    | 4.000.000,00 |
| 323  | Rashodi za usluge   | 1.000.000,00 | 500.000,00    | 1.500.000,00 |
|      | Kapitalni projekt K104002 - Modernizacija javne rasvjete  | 2.000.000,00 | -2.000.000,00 |              |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 2.000.000,00 | -2.000.000,00 |              |
| 422  | Postrojenja i oprema  | 2.000.000,00 | -2.000.000,00 |              |
| 1041 | GRADNJA ULICA, CESTA I JAVNIH POVRŠINA  | 9.920.000,00 | -5.669.000,00 | 4.251.000,00 |
|      | Kapitalni projekt K104101 - Uređenje protupožarnih puteva   | 200.000,00   |               | 200.000,00   |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 200.000,00   |               | 200.000,00   |
| 421  | Građevinski objekti   | 200.000,00   |               | 200.000,00   |
|      | Kapitalni projekt K104102 - Uređenje okoliša OŠ Tin Ujević  | 300.000,00   | -250.000,00   | 50.000,00    |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 300.000,00   | -250.000,00   | 50.000,00    |
| 421  | Građevinski objekti   | 300.000,00   | -250.000,00   | 50.000,00    |
|      | Kapitalni projekt K104103 - Izgradnja pješačkog pothodnika s trgovačko-poslovnim sadržajem na Tehnološkoj cesti               | 1.000.000,00 | -984.000,00   | 16.000,00    |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 1.000.000,00 | -984.000,00   | 16.000,00    |
| 421  | Građevinski objekti   | 1.000.000,00 | -984.000,00   | 16.000,00    |

|      |   |               |               |              |
|------|---|---------------|---------------|--------------|
|      | Kapitalni projekt K104114 - Nogostup od Nove pošte do benzinske stanice na Vanjskom             |               | 135.000,00    | 135.000,00   |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  |               | 135.000,00    | 135.000,00   |
| 421  | Građevinski objekti   |               | 135.000,00    | 135.000,00   |
|      | Kapitalni projekt K104107 - Izrada tehničke dokumentacije za prometnice i javne površine        | 600.000,00    | -300.000,00   | 300.000,00   |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 600.000,00    | -300.000,00   | 300.000,00   |
| 412  | Nematerijalna imovina   | 600.000,00    | -300.000,00   | 300.000,00   |
|      | Kapitalni projekt K104104 - Rekonstrukcija i izgradnja ceste Dubrava-Podi                       | 600.000,00    | 1.200.000,00  | 1.800.000,00 |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotr.imovine  | 600.000,00    | 1.200.000,00  | 1.800.000,00 |
| 421  | Građevinski objekti   | 600.000,00    | 1.200.000,00  | 1.800.000,00 |
|      | Kapitalni projekt K104105 - POS - komunalna infrastruktura                                      | 1.000.000,00  | -1.000.000,00 |              |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine  | 1.000.000,00  | -1.000.000,00 |              |
| 421  | Građevinski objekti   | 1.000.000,00  | -1.000.000,00 |              |
|      | Aktivnost T104106 - Nabava i postavljanje ploča s nazivima ulica i kućnim brojevima             | 100.000,00    | -54.000,00    | 46.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 100.000,00    | -54.000,00    | 46.000,00    |
| 323  | Rashodi za usluge   | 100.000,00    | -54.000,00    | 46.000,00    |
|      | Kapitalni projekt K104112 - Uređenje nogostupa Ulice Stjepana Radića                            |               | 215.000,00    | 215.000,00   |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  |               | 215.000,00    | 215.000,00   |
| 421  | Građevinski objekti   |               | 215.000,00    | 215.000,00   |
|      | Kapitalni projekt K104113 - Uređenje dječjeg igrališta u Crnici                                 |               | 56.000,00     | 56.000,00    |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  |               | 56.000,00     | 56.000,00    |
| 421  | Građevinski objekti   | 56.000,00     | 56.000,00     |              |
|      | Aktivnost K104108 - Kupnja zemljišta za stanove POS-a   | 3.500.000,00  | -3.500.000,00 |              |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 3.500.000,00  | -3.500.000,00 |              |
| 411  | Materijalna imovina - prirodna bogatstva  | 3.500.000,00  | -3.500.000,00 |              |
|      | Kapitalni projekt K104109 - Stara gradska jezgra - projekt popločavanja Ulice don Krste Stošića | 120.000,00    | -97.000,00    | 23.000,00    |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine   | 120.000,00    | -97.000,00    | 23.000,00    |
| 412  | Nematerijalna imovina   | 120.000,00    | -97.000,00    | 23.000,00    |
|      | Kapitalni projekt K104110 - Izgradnja komunalne infrastrukture u Njivicama                      | 1.500.000,00  | -1.000.000,00 | 500.000,00   |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugo. imovine   | 1.500.000,00  | -1.000.000,00 | 500.000,00   |
| 421  | Građevinski objekti   | 1.500.000,00  | -1.000.000,00 | 500.000,00   |
|      | Kapitalni projekt K104111 - Uređenje nogostupa od Vanjskog do Poljane                           | 1.000.000,00  | -90.000,00    | 910.000,00   |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine  | 1.000.000,00  | -90.000,00    | 910.000,00   |
| 421  | Građevinski objekti   | 1.000.000,00  | -90.000,00    | 910.000,00   |
| 1042 | GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA  |               |               |              |
|      | VODOOPSKRBE I ODVODNJE  | 10.750.000,00 | -6.200.000,00 | 4.550.000,00 |
|      | Kapitalni projekt K104201 - Srednjoročni program izgradnje vodoopskrbnih objekata               | 6.500.000,00  | -6.500.000,00 |              |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugot.imovine   | 6.500.000,00  | -6.500.000,00 |              |
| 421  | Građevinski objekti   | 6.500.000,00  | -6.500.000,00 |              |
|      | Kapitalni projekt K104207 - Sufinanciranje Programa regionalnog sustava odvodnje                |               | 1.000.000,00  | 1.000.000,00 |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  |               | 1.000.000,00  | 1.000.000,00 |
| 421  | Građevinski objekti   |               | 1.000.000,00  | 1.000.000,00 |
|      | Kapitalni projekt K104202 - Izgradnja vodovodne mreže u naseljima Grada Šibenika                | 250.000,00    | 200.000,00    | 450.000,00   |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugot.imovine   | 250.000,00    | 200.000,00    | 450.000,00   |
| 421  | Građevinski objekti   | 250.000,00    | 200.000,00    | 450.000,00   |

|         |   |               |              |               |
|---------|---|---------------|--------------|---------------|
|         | Kapitalni projekt K104206 - Rekonstrukcija cjevovoda u Brodarici  |               | 200.000,00   | 200.000,00    |
| 42      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  |               | 200.000,00   | 200.000,00    |
| 421     | Građevinski objekti   |               | 200.000,00   | 200.000,00    |
|         | Kapitalni projekt K104203 - Izgradnja vodovodne mreže u Boraji  | 1.500.000,00  | -600.000,00  | 900.000,00    |
| 42      | Rashodi za nabavu proizvedene dugo. imovine   | 1.500.000,00  | -600.000,00  | 900.000,00    |
| 421     | Građevinski objekti   | 1.500.000,00  | -600.000,00  | 900.000,00    |
|         | Kapitalni projekt K104204 - Gravitacijski cjevovod Gradina - Konjevrate   | 500.000,00    |              | 500.000,00    |
| 42      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 500.000,00    |              | 500.000,00    |
| 421     | Građevinski objekti   | 500.000,00    |              | 500.000,00    |
|         | Kapitalni projekt K104205 - Kanalizacijski kolektor Crnica - Pekovac  | 2.000.000,00  | -500.000,00  | 1.500.000,00  |
| 42      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 2.000.000,00  | -500.000,00  | 1.500.000,00  |
| 421     | Građevinski objekti   | 2.000.000,00  | -500.000,00  | 1.500.000,00  |
| 1044    | TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE STANOVA I ZAJEDNIČKIH DIJELOVA ZGRADA   | 535.000,00    | 5.000,00     | 540.000,00    |
|         | Aktivnost A104401 - Tekuće i investicijsko održavanje stanova i zajedničkih dijelova zgrada   | 300.000,00    |              | 300.000,00    |
| 32      | Materijalni rashodi   | 300.000,00    |              | 300.000,00    |
| 323     | Rashodi za usluge   | 300.000,00    |              | 300.000,00    |
|         | Aktivnost A104402 - Čišćenje fasada i javnih gradskih površina od grafita   | 235.000,00    | 5.000,00     | 240.000,00    |
| 32      | Materijalni rashodi   | 235.000,00    | 5.000,00     | 240.000,00    |
| 323     | Rashodi za usluge   | 235.000,00    | 5.000,00     | 240.000,00    |
| 1045    | OBVEZATNA PREVENTIVNA DEZINSEKCIJA, DERATIZACIJA, ADULTICIDNO TRETIRANJE KOMARACA TE LOV I ZBRINJAVANJE PASA LUTALICA                     | 598.000,00    |              | 598.000,00    |
|         | Aktivnost A104501 - Obvezatna preventivna dezinfekcija, deratizacija, adulticidno tretiranje komaraca te lov i zbrinjavanje pasa lotalica | 598.000,00    |              | 598.000,00    |
| 32      | Materijalni rashodi   | 598.000,00    |              | 598.000,00    |
| 323     | Rashodi za usluge   | 598.000,00    |              | 598.000,00    |
| 1049    | GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA ŠIBENSKIM OTOCIMA   |               | 400.000,00   | 400.000,00    |
|         | Kapitalni projekt A104901 - Izgradnja vatrogasnog doma u Zlarinu  |               | 400.000,00   | 400.000,00    |
| 42      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  |               | 400.000,00   | 400.000,00    |
| 421     | Građevinski objekti   |               | 400.000,00   | 400.000,00    |
| 1043    | IZGRADNJA CENTRA ZA GOSPODARENJE OTPADOM BIKARAC  | 5.200.000,00  | 2.300.000,00 | 7.500.000,00  |
|         | Kapitalni projekt K104301 - Izgradnja Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Bikarac  | 5.200.000,00  | 2.300.000,00 | 7.500.000,00  |
| 42      | Rashodi za nabavu proizvedene dugo. imovine   | 5.200.000,00  | 2.300.000,00 | 7.500.000,00  |
| 421     | Građevinski objekti   | 5.200.000,00  | 2.300.000,00 | 7.500.000,00  |
| Glava 2 | GOSPODARSTVO  | 12.000.000,00 | 1.200.000,00 | 13.200.000,00 |
| 1046    | PODUZETNIČKE ZONE   | 9.000.000,00  | 600.000,00   | 9.600.000,00  |
|         | Aktivnost A104601 - Subvencije za Podi Šibenik  | 500.000,00    | 100.000,00   | 600.000,00    |
| 35      | Subvencije  | 500.000,00    | 100.000,00   | 600.000,00    |
| 352     | Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora   | 500.000,00    | 100.000,00   | 600.000,00    |
|         | Kapitalni projekt K104602 - Sufinanciranje izgradnje komunalne infrastrukture poduzetničke zone Podi Šibenik                              | 6.000.000,00  | 1.000.000,00 | 7.000.000,00  |
| 42      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 6.000.000,00  | 1.000.000,00 | 7.000.000,00  |
| 421     | Građevinski objekti   | 6.000.000,00  | 1.000.000,00 | 7.000.000,00  |

|      |   |              |             |              |
|------|---|--------------|-------------|--------------|
|      | Kapitalni projekt K104603 - Pomorski inovativni centar - iNavis           | 2.500.000,00 | -500.000,00 | 2.000.000,00 |
| 45   | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini                     | 2.500.000,00 | -500.000,00 | 2.000.000,00 |
| 451  | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima                                | 2.500.000,00 | -500.000,00 | 2.000.000,00 |
| 1047 | TURISTIČKI ŠIBENIK  | 400.000,00   |             | 400.000,00   |
|      | Aktivnost A104701 - Šibenski srednjovjekovni sajam                        | 300.000,00   |             | 300.000,00   |
| 32   | Materijalni rashodi   | 300.000,00   |             | 300.000,00   |
| 323  | Rashodi za usluge   | 300.000,00   |             | 300.000,00   |
|      | Aktivnost A104702 - Sufinanciranje Turističkog informativnog centra       | 100.000,00   |             | 100.000,00   |
| 32   | Materijalni rashodi   | 100.000,00   |             | 100.000,00   |
| 323  | Rashodi za usluge   | 100.000,00   |             | 100.000,00   |
| 1048 | UREĐENJE PLAŽA I OBALA  | 2.600.000,00 | 600.000,00  | 3.200.000,00 |
|      | Aktivnost A104801 - Uređenje plaža i obala                                | 2.500.000,00 | 140.000,00  | 2.640.000,00 |
| 32   | Materijalni rashodi   | 2.500.000,00 | 140.000,00  | 2.640.000,00 |
| 323  | Rashodi za usluge   | 2.500.000,00 | 140.000,00  | 2.640.000,00 |
|      | Aktivnost A104802 - Troškovi rada članova vijeća za koncesijska odobrenja | 100.000,00   | 40.000,00   | 140.000,00   |
| 32   | Materijalni rashodi   | 100.000,00   | 40.000,00   | 140.000,00   |
| 323  | Rashodi za usluge   | 100.000,00   | 40.000,00   | 140.000,00   |
|      | Kapitalni projekt A104803 - Planovi i projekti uređenja plaža i obala     |              | 420.000,00  | 420.000,00   |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine                                   |              | 420.000,00  | 420.000,00   |
| 412  | Nematerijalna imovina   |              | 420.000,00  | 420.000,00   |

## IZMJENE I DOPUNE PROJEKCIJE GRADA ŠIBENIKA ZA 2012. I 2013. GODINU

## Članak 5.

Prihodi i primici po projekciji za 2012. i 2013. godinu mijenjaju se kako slijedi:

| Vrsta  | Nova projekcija 2012. | Nova projekcija 2013. |
|--|-----------------------|-----------------------|
| PROJEKCIJA PRIHODA GRADA ŠIBENIKA  | 191.720.000,00        | 195.500.000,00        |
| 6 PRIHODI POSLOVANJA   | 181.590.000,00        | 185.130.000,00        |
| 61 Prihodi od poreza   | 110.000.000,00        | 112.000.000,00        |
| 63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna                      | 15.000.000,00         | 16.000.000,00         |
| 64 Prihodi od imovine  | 12.000.000,00         | 12.400.000,00         |
| 65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 41.000.000,00         | 41.000.000,00         |
| 66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija                | 3.500.000,00          | 3.600.000,00          |
| 68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi   | 90.000,00             | 130.000,00            |
| 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE   | 10.030.000,00         | 10.270.000,00         |
| 71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine   | 8.300.000,00          | 8.500.000,00          |
| 72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine   | 1.730.000,00          | 1.770.000,00          |
| 8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA   | 100.000,00            | 100.000,00            |
| 81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova  | 100.000,00            | 100.000,00            |

## Članak 6.

Rashodi i izdaci po projekciji za 2012. i 2013. godinu mijenjaju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

| Vrsta  | Nova projekcija 2012. | Nova projekcija 2013. |
|--|-----------------------|-----------------------|
| PROJEKCIJA RASHODA GRADA ŠIBENIKA  | 191.720.000,00        | 195.500.000,00        |
| Razdjel 001 TAJNIŠTVO GRADA  | 1.850.000,00          | 1.890.000,00          |
| Glava 00101 TAJNIŠTVO GRADA  | 1.780.000,00          | 1.810.000,00          |
| 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA                                       | 1.530.000,00          | 1.550.000,00          |
| 32 Materijalni rashodi   | 950.000,00            | 960.000,00            |
| 38 Ostali rashodi  | 580.000,00            | 590.000,00            |
| 1001 MJESNA SAMOUPRAVA   | 250.000,00            | 260.000,00            |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države                         | 250.000,00            | 260.000,00            |
| Glava 00102 URED GRADONAČELNIKA  | 70.000,00             | 80.000,00             |
| 1002 MEĐUDRŽAVNA I MEĐUGRADSKA SURADNJA                                  | 40.000,00             | 40.000,00             |
| 32 Materijalni rashodi   | 40.000,00             | 40.000,00             |
| 1003 PROMIDŽBA I INFORMIRANJE  | 30.000,00             | 40.000,00             |
| 32 Materijalni rashodi   | 30.000,00             | 40.000,00             |
| Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE                                    | 49.357.000,00         | 48.467.000,00         |
| Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE                                    | 34.767.000,00         | 34.697.000,00         |
| 1004 POSLOVANJE GRADSKOJ UPRAVI  | 34.767.000,00         | 34.697.000,00         |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 11.160.000,00         | 11.300.000,00         |
| 32 Materijalni rashodi   | 7.547.000,00          | 7.837.000,00          |
| 34 Financijski rashodi   | 1.100.000,00          | 1.100.000,00          |
| 35 Subvencije  | 2.700.000,00          | 2.700.000,00          |
| 38 Ostali rashodi  | 660.000,00            | 660.000,00            |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine                    | 4.000.000,00          | 3.000.000,00          |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 500.000,00            | 500.000,00            |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini                 | 100.000,00            | 100.000,00            |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova               | 7.000.000,00          | 7.500.000,00          |
| Glava 00202 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA I DVD                             | 14.590.000,00         | 13.770.000,00         |
| 1005 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA LJUDI I IMOVINE                                | 14.590.000,00         | 13.770.000,00         |
| 31 Rashodi za zaposlene  | 8.370.000,00          | 8.400.000,00          |
| 32 Materijalni rashodi   | 1.500.000,00          | 1.500.000,00          |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 70.000,00             | 70.000,00             |
| 38 Ostali rashodi  | 2.600.000,00          | 2.600.000,00          |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine                    | 850.000,00            | 0,00                  |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 1.200.000,00          | 1.200.000,00          |
| Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI                       | 87.273.000,00         | 80.653.000,00         |
| Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI                       | 14.280.000,00         | 14.780.000,00         |
| 1006 ŠIBENSKO KULTURNO LJETO   | 340.000,00            | 350.000,00            |
| 38 Ostali rashodi  | 340.000,00            | 350.000,00            |
| 1007 TRADICIONALNI DANI I OBLJETNICE                                     | 450.000,00            | 500.000,00            |
| 38 Ostali rashodi  | 450.000,00            | 500.000,00            |
| 1008 OSTALI KULTURNI PROGRAMI  | 840.000,00            | 1.200.000,00          |
| 38 Ostali rashodi  | 840.000,00            | 900.000,00            |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini                 | 0,00                  | 300.000,00            |
| 1009 ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE  | 6.450.000,00          | 6.500.000,00          |
| 32 Materijalni rashodi   | 450.000,00            | 500.000,00            |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 6.000.000,00          | 6.000.000,00          |
| 1010 PROGRAM SOCIJALNE POMOĆI  | 4.620.000,00          | 4.650.000,00          |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 4.620.000,00          | 4.650.000,00          |
| 1011 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA   | 810.000,00            | 810.000,00            |
| 38 Ostali rashodi  | 810.000,00            | 810.000,00            |
| 1012 PROGRAM TEHNIČKE KULTURE I ZNANOSTI                                 | 650.000,00            | 650.000,00            |

|  |   |               |               |
|--|---|---------------|---------------|
| 37   | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 550.000,00    | 550.000,00    |
| 38   | Ostali rashodi  | 100.000,00    | 100.000,00    |
| 1013   | SLUŽBE EMITIRANJA I IZDAVANJA   | 120.000,00    | 120.000,00    |
| 38   | Ostali rashodi  | 120.000,00    | 120.000,00    |
| Glava 00302 OSNOVNO ŠKOLSTVO                 |   | 23.770.000,00 | 8.720.000,00  |
| 1014   | REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG ŠKOLSTVA                                  | 7.120.000,00  | 7.320.000,00  |
| 31   | Rashodi za zaposlene  | 220.000,00    | 220.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 6.900.000,00  | 7.100.000,00  |
| 1015   | KAPITALNA ULAGANJA U ŠKOLE  | 16.650.000,00 | 1.400.000,00  |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine                    | 250.000,00    | 0,00          |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 15.200.000,00 | 200.000,00    |
| 45   | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini                 | 1.200.000,00  | 1.200.000,00  |
| Glava 00303 PREDŠKOLSKI ODGOJ-GRADSKI VRTIĆI |   | 20.715.000,00 | 20.865.000,00 |
| 1016   | ODGOJ, NAOBRAZBA I SKRB O PREDŠKOLSKOJ DJECI                          | 20.715.000,00 | 20.865.000,00 |
| 31   | Rashodi za zaposlene  | 16.430.000,00 | 16.500.000,00 |
| 32   | Materijalni rashodi   | 4.220.000,00  | 4.300.000,00  |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 65.000,00     | 65.000,00     |
| Glava 00304 MUZEJ GRADA                      |   | 4.565.000,00  | 9.177.000,00  |
| 1017   | MUZEJSKA DJELATNOST   | 2.545.000,00  | 8.507.000,00  |
| 31   | Rashodi za zaposlene  | 1.920.000,00  | 2.000.000,00  |
| 32   | Materijalni rashodi   | 620.000,00    | 6.500.000,00  |
| 34   | Financijski rashodi   | 5.000,00      | 7.000,00      |
| 1018   | ZAŠTITA KULTURNO POVIJESNE BAŠTINE                                    | 2.020.000,00  | 670.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 520.000,00    | 550.000,00    |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 100.000,00    | 120.000,00    |
| 45   | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini                 | 1.400.000,00  | 0,00          |
| Glava 00305 GRADSKA KNJIŽNICA                |   | 5.568.000,00  | 5.763.000,00  |
| 1019   | KNJIŽEVNA DJELATNOST  | 5.443.000,00  | 5.633.000,00  |
| 31   | Rashodi za zaposlene  | 3.250.000,00  | 3.300.000,00  |
| 32   | Materijalni rashodi   | 1.210.000,00  | 1.300.000,00  |
| 41   | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine                    | 33.000,00     | 33.000,00     |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 950.000,00    | 1.000.000,00  |
| 1020   | IZDAVAČKA DJELATNOST  | 125.000,00    | 130.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 125.000,00    | 130.000,00    |
| Glava 00306 ŠIBENSKO KAZALIŠTE               |   | 6.532.000,00  | 6.790.000,00  |
| 1021   | PROGRAMI KULTURE  | 3.040.000,00  | 3.150.000,00  |
| 31   | Rashodi za zaposlene  | 2.200.000,00  | 2.300.000,00  |
| 32   | Materijalni rashodi   | 790.000,00    | 800.000,00    |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 50.000,00     | 50.000,00     |
| 1022   | KAZALIŠNI PROGRAMI  | 1.162.000,00  | 1.240.000,00  |
| 32   | Materijalni rashodi   | 1.122.000,00  | 1.200.000,00  |
| 42   | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 40.000,00     | 40.000,00     |
| 1023   | GLAZBENO SCENŠKI PROGRAMI   | 360.000,00    | 400.000,00    |
| 32   | Materijalni rashodi   | 360.000,00    | 400.000,00    |
| 1024   | MEĐUNARODNI DJEČJI FESTIVAL   | 1.970.000,00  | 2.000.000,00  |
| 32   | Materijalni rashodi   | 1.970.000,00  | 2.000.000,00  |
| Glava 00307 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU  |   | 11.843.000,00 | 14.558.000,00 |
| 1025   | PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU                                       | 4.898.000,00  | 5.048.000,00  |
| 37   | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 48.000,00     | 48.000,00     |
| 38   | Ostali rashodi  | 4.850.000,00  | 5.000.000,00  |

|  |              |              |
|--|--------------|--------------|
| 1026 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA             | 6.690.000,00 | 7.210.000,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene                                    | 1.930.000,00 | 2.000.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi                                     | 2.260.000,00 | 2.300.000,00 |
| 34 Financijski rashodi                                     | 560.000,00   | 560.000,00   |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine        | 40.000,00    | 50.000,00    |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini   | 0,00         | 300.000,00   |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 1.900.000,00 | 2.000.000,00 |
| 1027 OSTALI SPORTSKI PROGRAMI                              | 255.000,00   | 300.000,00   |
| 38 Ostali rashodi  | 255.000,00   | 300.000,00   |
| 1028 GRADNJA SPOMENIKA                                     | 0,00         | 2.000.000,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine        | 0,00         | 2.000.000,00 |

## Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE

I ZAŠTITU OKOLIŠA 2.900.000,00 3.400.000,00

## Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE

I ZAŠTITU OKOLIŠA 2.900.000,00 3.400.000,00

1029 PLANOVI VIŠEG REDA - PROSTORNI PLANOVI 500.000,00 600.000,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 500.000,00 600.000,00

1030 PLANOVI VIŠEG REDA - URBANISTIČKI PLANOVI 500.000,00 700.000,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 500.000,00 700.000,00

1031 DETALJNI PLANOVI UREĐENJA 600.000,00 700.000,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 600.000,00 700.000,00

1032 STUDIJA UTJECAJA NA OKOLIŠ 500.000,00 500.000,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 500.000,00 500.000,00

1033 GEODETSKE PODLOGE 300.000,00 300.000,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 300.000,00 300.000,00

1034 OSTALI PROJEKTI 500.000,00 600.000,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 500.000,00 600.000,00

## Razdjel 005 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

I GOSPODARSTVO 50.340.000,00 61.090.000,00

Glava 00501 KOMUNALNE DJELATNOSTI 38.840.000,00 51.590.000,00

1035 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA  
PODRUČJU GRADA ŠIBENIKA 150.000,00 150.000,00

32 Materijalni rashodi 150.000,00 150.000,00

1036 ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA 4.200.000,00 4.200.000,00

32 Materijalni rashodi 4.200.000,00 4.200.000,00

1037 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA 4.400.000,00 4.400.000,00

32 Materijalni rashodi 3.700.000,00 3.700.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 700.000,00 700.000,00

1038 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA 1.700.000,00 1.700.000,00

32 Materijalni rashodi 1.700.000,00 1.700.000,00

1039 ODRŽAVANJE GROBLJA 700.000,00 800.000,00

32 Materijalni rashodi 700.000,00 800.000,00

1040 JAVNA RASVJETA 7.200.000,00 6.500.000,00

32 Materijalni rashodi 4.700.000,00 4.000.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 2.500.000,00 2.500.000,00

1041 GRADNJA ULICA, CESTA I JAVNIH POVRŠINA 9.150.000,00 23.200.000,00

32 Materijalni rashodi 150.000,00 200.000,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 600.000,00 600.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 8.400.000,00 22.400.000,00

1042 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE  
I ODVODNJE 5.200.000,00 9.500.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 5.200.000,00 9.500.000,00

1043 IZGRADNJA CENTRA ZA GOSPODARENJE

OTPADOM BIKARAC 5.000.000,00 0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 5.000.000,00 0,00

|  |               |              |
|--|---------------|--------------|
| 1044 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZAJEDNIČKIH<br>DIJELOVA ZGRADA I STANOVA  | 540.000,00    | 540.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi   | 540.000,00    | 540.000,00   |
| 1045 OBVEZATNA PREVENTIVNA DEZINSEKCIJA, DERATIZACIJA,<br>ADULTICIDNO TRETIRANJE KOMARACA TE LOV<br>I ZBRINJAVANJE PASA LUTALICA | 600.000,00    | 600.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi   | 600.000,00    | 600.000,00   |
| Glava 00502 GOSPODARSTVO   | 11.500.000,00 | 9.500.000,00 |
| 1046 PODUZETNIČKE ZONE   | 8.500.000,00  | 6.500.000,00 |
| 35 Subvencije 500.000,00   | 500.000,00    |              |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 5.000.000,00  | 6.000.000,00 |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini   | 3.000.000,00  | 0,00         |
| 1047 TURISTIČKI ŠIBENIK  | 400.000,00    | 400.000,00   |
| 32 Materijalni rashodi   | 400.000,00    | 400.000,00   |
| 1048 UREĐENJE PLAŽA I OBALE  | 2.600.000,00  | 2.600.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi   | 2.600.000,00  | 2.600.000,00 |

## Članak 7.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu i projekcija za 2012. i 2013. godinu stupaju na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 400-06/11-01/293  
URBROJ: 2182/01-06/1-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**92**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Šibenika  
za 2011. godinu**

## Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/10) u članku 12. stavku 1. iznos: "200.000,00" zamjenjuje se iznosom: "150.000,00".

## Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 400-06/11-01/294  
URBROJ: 2182/01-06/1-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.



## 93

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćen tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09 ) i članka 32. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**IZMJENE PROGRAM  
održavanja komunalne infrastrukture na  
području Grada Šibenika u 2011. godini**

1. U Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2011. godini («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 9/09), glava III. ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE, točka 2. mijenja se i glasi:

«2. Iskaz financijskih sredstava održavanja komunalne infrastrukture

Na temelju podataka o površinama poslovnog i stambenog prostora obveznika plaćanja komunalne naknade, visine komunalne naknade, te utvrđenog opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta, u 2011. godini se planiraju slijedeći prihodi i primici te izdaci i ostala plaćanja za održavanje komunalne infrastrukture:

| Opis  | Iznos u kunama |          | Indeks     |                  |
|---|----------------|----------|------------|------------------|
|   | Program        | Razlika  |            | Izmjena Programa |
| <b>PRIHODI I PRIMICI</b>  |                |          |            |                  |
| 1. Komunalna naknada  | 15.680.000     | +639.000 | 16.319.000 | 104,1            |
| <b>IZDACI I OSTALA PLAĆANJA</b>   |                |          |            |                  |
| 1. Odvodnja oborinskih voda   |                |          |            |                  |
| - ručno čišćenje taložnica  | 98.000         | 0,00     | 98.000     | 0,00             |
| - ručno čišćenje taložnica na stepenicama   | 4.600          | 0,00     | 14.600     | 0,00             |
| - odvoz materijala na deponij   | 14.000         | 0,00     | 14.000     | 0,00             |
| -odčeppljivanje priključaka na kanal  | 13.000         | 0,00     | 13.000     | 0,00             |
| - namjena slivnih rešetki   | 10.400         | 0,00     | 10.400     | 0,00             |
| Ukupno:   | 150.000        | 0,00     | 150.000    | 0,00             |
| 2.Održavanje čistoće javnih površina  |                |          |            |                  |
| - čišćenje površina   | 2.500.000      | +178.000 | 2.678.000  | 107,1            |
| - pranje površina   | 200.000        | +10.000  | 210.000    | 105,0            |
| - čišćenje zelenih površina   | 130.000        | +14.000  | 144.000    | 110,8            |
| - odvoz i odlaganje kom. otpada s javnih površina   | 430.000        | +139.000 | 569.000    | 132,3            |
| - sakupljanje i odvoz oborinskih nanosa, glomaznog otpada prema rasporedu i povremeno sakupljanje odvoz komunalnog otpada | 300.000        | +19.000  | 319.000    | 106,3            |
| -pojačano održavanje javnih površina u turističkoj sezoni   | 440.000        | 0,00     | 440.000    | 0,00             |
| - održavanje javnih wc  | 50.000         | 0,00     | 50.000     | 0,00             |
| Ukupno:   | 4.050.000      | +360.000 | 4.410.000  | 108,9            |
| 3. Održavanje javnih površina   |                |          |            |                  |
| 3.1. Održavanje javnih zelenih površina   |                |          |            |                  |
| - prva skupina zelenih površina   | 793.000        | 0,00     | 793.000    | 0,00             |
| - druga skupina zelenih površina  | 450.000        | 0,00     | 450.000    | 0,00             |
| - treća skupina zelenih površina  | 191.000        | 0,00     | 191.000    | 0,00             |
| - četvrta skupina zelenih površina  | 191.000        | 0,00     | 191.000    | 0,00             |

|  |                  |             |                  |             |
|--|------------------|-------------|------------------|-------------|
| - uređenje dječjih igrališta i urbane opreme | 250.000          | 0,00        | 250.000          | 0,00        |
| - zelene površine po MO                      | 225.000          | 0,00        | 225.000          | 0,00        |
| - materijalni troškovi                       | 800.000          | 0,00        | 800.000          | 0,00        |
| - oprema                                     | 100.000          | 0,00        | 100.000          | 0,00        |
| <b>Ukupno zelene površine</b>                | <b>3.000.000</b> | <b>0,00</b> | <b>3.000.000</b> | <b>0,00</b> |

## 3.2. Održavanje ostalih javnih površina

|  |                  |                 |                  |             |
|--|------------------|-----------------|------------------|-------------|
| - održavanje ostalih javnih površina         | 1.100.000        | -412.000        | 688.000          | 62,5        |
| - čišćenje javne gradske površine od grafita | 200.000          | +23.000         | 223.000          | 111,5       |
| <b>Ukupno ostale površine</b>                | <b>1.300.000</b> | <b>-389.000</b> | <b>911.000</b>   | <b>70,1</b> |
| <b>Ukupno zelene i ostale površine:</b>      | <b>4.300.000</b> | <b>-389.000</b> | <b>3.911.000</b> | <b>90,9</b> |

## 4. Održavanje nerazvrstanih cesta

|   |                  |                 |                  |              |
|---|------------------|-----------------|------------------|--------------|
| - tekuće održavanje kolnika od kamenog materijala, asfaltnog kolnika, vertikalne i horizontalne prometne signalizacije, zimska služba | 1.250.000        | +450.000        | 1.700.000        | 136,0        |
| <b>Ukupno:</b>  | <b>1.250.000</b> | <b>+450.000</b> | <b>1.700.000</b> | <b>136,0</b> |

## 5. Održavanje groblja

|   |                |                 |                |             |
|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|
| - prva skupina groblja                    | 278.000        | 0,00            | 278.000        | 0,00        |
| - druga skupina groblja                   | 150.000        | 0,00            | 150.000        | 0,00        |
| - treća skupina groblja                   | 272.000        | 0,00            | 272.000        | 0,00        |
| - uređenje Male ispračajne sale na Kvanju | 250.000        | -150.000        | 100.000        | 40,0        |
| <b>Ukupno:</b>                            | <b>950.000</b> | <b>-150.000</b> | <b>800.000</b> | <b>84,2</b> |

## 6. Javna rasvjeta

|   |                  |                 |                  |              |
|---|------------------|-----------------|------------------|--------------|
| - potrošena energija                        | 3.500.000        | +100.000        | 3.600.000        | 102,9        |
| - troškovi tekućeg održavanja i upravljanja | 850.000          | +300.000        | 1.150.000        | 135,3        |
| <b>Ukupno:</b>                              | <b>4.350.000</b> | <b>+400.000</b> | <b>4.750.000</b> | <b>109,2</b> |

## 7. Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje pasa lualica

|                |                |                |                |             |
|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------|
| <b>Ukupno:</b> | <b>630.000</b> | <b>-32.000</b> | <b>598.000</b> | <b>94,9</b> |
|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------|

**UKUPNO IZDACI I**

|                        |                   |                 |                   |              |
|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|--------------|
| <b>OSTALA PLAĆANJA</b> | <b>15.680.000</b> | <b>+639.000</b> | <b>16.319.000</b> | <b>104,1</b> |
|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|--------------|

## 2. Glava IV. ZAKLJUČAK, mijenja se i glasi:

## «IV. ZAKLJUČAK

U 2011. godini ukupni planirani prihodi i primici za održavanje komunalne infrastrukture iznose 16.319.000,00 kn iz naplaćenih sredstava komunalne naknade. Ukupni planirani prihodi i primici koristit će se za izdatke i ostala plaćanja održavanja komunalne infrastrukture, sukladno financijskom iskazu sredstava opsega radova održavanja, na sljedeće komunalne djelatnosti:

|  |                      |
|--|----------------------|
| 1. odvodnja atmosferskih voda          | 150.000 kn           |
| 2. održavanje čistoće javnih površina  | 4.410.000 kn         |
| 3. održavanje javnih površina          | 3.911.000 kn         |
| 4. održavanje nerazvrstanih cesta      | 1.700.000 kn         |
| 5. održavanje groblja                  | 800.000 kn           |
| 6. javna rasvjeta                      | 4.750.000 kn         |
| 7. dezinfekcija, deratizacija i psi    | 598.000 kn           |
| <b>Ukupno izdaci i ostala plaćanja</b> | <b>16.319.000 kn</b> |

3. Ove Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2011. godini objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika».

KLASA: 363-02/11-01/554  
 URBROJ: 2182/01-3/01-11-2  
 Šibenik, 25. studenog 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
 mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**94**

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici od 25. studenog 2011. godine, donosi

**IZMJENE PROGRAMA  
 gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
 u 2011. godini**

**I UVOD**

1. U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2011. godini („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/10), Glava II. mijenja se i glasi:

**«II OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima iskazanim u kunama za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture u 2011. godini navode se u slijedećem pregledu:

| Opis i naznaka poslova  | Procijenjeni troškovi u kn |                   |                  | Indeks      |
|---|----------------------------|-------------------|------------------|-------------|
|   | Program                    | Razlika           | Izmjena Programa |             |
| <b>1. JAVNE POVRŠINE:</b>   |                            |                   |                  |             |
| 1. Nabava i postavljanje ploča s nazivima ulica i kućnih brojeva  | 100.000                    | -54.000           | 46.000           | 46,0        |
| 2. Stara gradska jezgra-projekt popločavanja Ulice don Krste Stošića  | 120.000                    | -97.000           | 23.000           | 19,2        |
| 3. Uređenje okoliša OŠ Tina Ujevića   | 300.000                    | -250.000          | 50.000           | 16,7        |
| 4. Izgradnja pješačkog pothodnika s trgovačko – poslovnim sadržajem na Tehnološkoj cesti  | 1.000.000                  | -984.000          | 16.000           | 1,6         |
| 5. Uređenje nogostupa od Vanjskog do Poljane  | 1.000.000                  | -90.000           | 910.000          | 91,0        |
| 6. Izgradnja komunalne infrastrukture građevine POS-a   | 1.000.000                  | -1.000.000        | 0                | 0,00        |
| 7. Kupnja zemljišta za stanove POS-a  | 3.500.000                  | -3.500.000        | 0                | 0,00        |
| 8. Nogostup od Nove pošte do Vanjskog   | -                          | +135.000          | 135.000          | 0,00        |
| 9. Uređ. nogostupa u Ul. S. Radića  | -                          | + 215.000         | 215.000          | 0,00        |
| 10. Uređenje dj. igrališta u Crnici   | -                          | +56.000           | 56.000           | 0,00        |
| <b>U K U P N O:</b>   | <b>7.020.000</b>           | <b>-5.569.000</b> | <b>1.451.000</b> | <b>20,7</b> |
| <b>2. NERAZVRSTANE CESTE:</b>   |                            |                   |                  |             |
| 1. Izrada tehničke dokumentacije za izgradnju prometnica i javne površine Brodarica, Meterize, Podsolarsko i uže područje grada | 600.000                    | -300.000          | 300.000          | 50,0        |

|  |           |            |           |       |
|--|-----------|------------|-----------|-------|
| 2. Uređenje protupožarnih putova                       | 200.000   | 0          | 200.000   | 100,0 |
| 3. Rekonstrukcija i izgradnja ceste Dubrava - Podi     | 600.000   | +1.200.000 | 1.800.000 | 300,0 |
| 4. Izgradnja nerazvrstanih cesta u Poslovnoj zoni Podi | 7.000.000 | 0          | 7.000.000 | 100,0 |
| 5. Izgradnja komunalne infrastru. u Njivicama          | 1.500.000 | -1.000.000 | 500.000   | 33,3  |
| U K U P N O:   | 9.900.000 | -100.000   | 9.800.000 | 99,0  |

### 3. OPSKRBA PITKOM VODOM, TE ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

|  |            |            |           |       |
|--|------------|------------|-----------|-------|
| 1. Srednjoročni program izgradnje vodoopskrbnih objekata                           | 6.500.000  | -6.500.000 | -         | 0     |
| 2. Izgradnja vodovodne mreže u naseljima Grada Šibenika iz naknada za priključenje | 250.000    | +200.000   | 450.000   | 180,0 |
| 3. Izgradnja vodovodne mreže u Boraji  | 1.500.000  | -600.000   | 900.000   | 160,0 |
| 4. Gravitacijski cjevovod Gradina-Konjevrate                                       | 500.000    | 0          | 500.000   | 100,0 |
| 5. Kanalizacijski kolektor Crnica-Pekovac  | 2.000.000  | -500.000   | 1.500.000 | 75,0  |
| 6. Rekonstrukcija cjevovoda u Brodarici  | -          | +200.000   | 200.000   | 0     |
| 7. Financiranje Programa regionalnog sustava odvodnje                              | -          | +1.000.000 | 1.000.000 | 0     |
| U K U P N O:   | 10.750.000 | -6.200.000 | 4.550.000 | 69,2  |

### 3. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA:

|   |           |            |           |      |
|---|-----------|------------|-----------|------|
| 1. Izgradnja Regionalnog centra za gospodarenje otpadom «Bikarac» | 6.000.000 | +1.500.000 | 7.500.000 | 25,0 |
|---|-----------|------------|-----------|------|

|                    |            |            |            |       |
|--------------------|------------|------------|------------|-------|
| U K U P N O:       | 6.000.000  | +1.500.000 | 7.500.000  | 125,0 |
| S V E U K U P N O: | 33.670.000 | 10.360.000 | 23.301.000 | 69,2  |

2. Glava III. mijenja se i glasi:

### III ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA GRADNJU OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Zbirni iskaz financijskih sredstava za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture, navedenih u popisu poslova s procjenom troškova građenja, je slijedeći:

| Izvor financijskih sredstava                                    | Iznos u kunama |             |                  |        |
|---|----------------|-------------|------------------|--------|
|   | Program        | Razlika     | Izmjena Programa | Indeks |
| 1. Komunalni doprinos   | 15.000.000     | +1.000.000  | 16.000.000       | 106,6  |
| 2. Cijena vode  | 6.500.000      | - 6.500.000 | 0                | 0      |
| 3. Naknada za priključenje                                      | 2.000.000      | - 1.000.000 | 1.000.000        | 50,0   |
| 4. Proračun Grada Šibenika                                      | 10.170.000     | - 4.625.000 | 5.545.000        | 54,5   |
| 5. Županijska uprava za ceste                                   | -              | + 156.000   | 156.000          | 0      |
| 6. Ostali prihodi temeljem posebnih propisa (vodni doprinos...) | -              | + 600.000   | 600.000          | 0      |
| S V E U K U P N O:  | 33.670.000     | -10.369.000 | 23.301.000       | 69,2   |

3. Ove Izmjene Programa gradnje objekata I uređaja I komunalne infrastrukture u 2011. godine objavit će se u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

KLASA: 363-02/11-01/55  
 URBROJ: 2182/01-03/1-11-2  
 Šibenik, 25. studenog 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKAPREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.**95**

Na temelju članka 76. Zakona o športu ("NN", br. 71/06, 150/08 i 124/10) i članka 32. Statuta Grada Šibenika ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Programa javnih potreba u sportu za 2011. godinu****I.**

U Programu javnih potreba u sportu za 2011. godinu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/10), u glavi I. točka 1., mijenja se i glasi:

**„1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU**

Aktivnosti: trening, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja (sportski program), djelovanje saveza sportova, te opća i zdravstvena zaštita sportaša:

|   |                    |
|---|--------------------|
| a) savez sportova- stipendiranje vrhunskih sportaša         | 52.000,00 kuna     |
| b) redovna djelatnost sportskih klubova                     | 4.900.000,00 kuna  |
| c) opća i zdravstvena zaštita sportaša - sportska ambulanta | 300.000,00 kuna    |
| d) djelovanje saveza sportova                               | 450.000,00 kuna    |
| e) međunarodna natjecanja                                   | 80.000,00 kuna     |
| UKUPNO:   | 5.782.000,00 kuna“ |

U istoj glavi točka 2. mijenja se i glasi:

**„2. ODRŽAVANJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA**

Aktivnost: održavanje i izgradnja sportskih objekata u vlasništvu Grada Šibenika kojima u ime Grada gospodari Javna ustanova „Sportski objekti“ Šibenik

|  |                    |
|--|--------------------|
| a) održavanje i izgradnja sportskih objekata | 7.412.000,00 kuna  |
| UKUPNO:                                      | 7.412.000,00 kuna“ |

U istoj glavi točka 3. mijenja se i glasi:

**„3. OSTALI SPORTSKI PROGRAMI**

Aktivnosti: školske sportske aktivnosti, rekreativna aktivnost građana, sportska i rekreativna aktivnost invalida, sportska natjecanja, ostali programi i aktivnosti udruga u sportu

|   |                 |
|---|-----------------|
| a) šibenska regata sv. Nikole             | 25.000,00 kuna  |
| b) ostali sportski i rekreativni programi | 200.000,00 kuna |

UKUPNO: 225.000,00 kuna“

U istoj glavi točka 4. mijenja se i glasi:

**„4. GRADNJA SPOMENIKA**

|   |                 |
|---|-----------------|
| a) Kapitalni projekt – Gradnja spomenika Draženu Petroviću i uređenje okoliša | 750.000,00 kuna |
| UKUPNO:   | 750.000,00 kuna |

UKUPNO PROGRAMI JAVNIH POTREBA U SPORTU: 14.169.000,00 kuna“

## II.

Ova odluka o izmjeni Programa objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 620-01/10-01/29  
URBROJ: 2182/01-05-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

U istoj točki iznos : „120.000 kuna“ mijenja u iznos: „262.000 kuna“.

2. U članku 3.: iznos: „18.946.000 kuna“ mijenja se u iznos: „ 20.196.000 kuna“.

3. Ova odluka objavit će se u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

KLASA: 550-01/11-01/68  
URBROJ: 2182/01-05/1-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**96**

Na temelju članka 1., 9a. i 10. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90 i 27/93 i 38/09), i članka 32. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izmjeni i dopuni Programa javnih potreba u kulturi, tehničkoj kulturi i informiranju Grada Šibenika za 2011. godinu**

1. U Programu javnih potreba u kulturi Grada Šibenika za 2011. godinu ( „Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/10 ), u članku 2. točki 1., podtočki a) iznos :“ „350.000 kuna“ mijenja se u iznos: „ 325.000 kuna“.

U istoj točki iznos: „440.000 kuna, mijenja se u iznos: „415.000 kuna“.

U točki 3. iznos: „907.000 kuna“ mijenja se u iznos: „861.000 kuna“.

U točki 4. iznos : „950.000 kuna“ mijenja se u iznos: „730.000 kuna“.

U točki 5. iznos: „3.057.000 kuna“ mijenja se u iznos „ 4.351.000 kuna“.

U točki 6. iznos : „5.579.000 kuna“ mijenja se u iznos: „5.714.000 kuna“.

U točki 7. iznos :“6.793.000 kuna“ mijenja se u iznos:“6.843.000 kuna“.

U točki 8. podtočki: a) iznos: „550.000 kuna“ mijenja se u iznos: „490.000 kuna“,

U istoj točki podtočki b) iznos: „50.000 kuna“ mijenja se u iznos:“30.000 kuna“.

U istoj točki iznos: „650.000 kuna“ mijenja se u iznos“570.000 kuna“.

U točki 9. iza podtočke b) dodaje se nova podtočka c) i glasi: „c) Dokapitalizacija Radio Šibenika 142.000 kuna“.

**97**

Na temelju članka 19a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( „Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 14. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 57/11) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izmjeni Programa zdravstvene zaštite i pomoći socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama Grada Šibenika za 2011. godinu**

1. U Programu zdravstvene zaštite i pomoći socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama Grada Šibenika za 2011. godinu ( „Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/10 ), u glavi I., stavku 1. iznos: „5.414.000 kn“, mijenja se u iznos: „5.818.000 kn“.

2. U glavi II. točki 1., podtočka b) briše se.

U istoj glavi i istoj točki tekst: „Iznos: 800.000 kuna“, zamjenjuje se tekstem: „Iznos 790.000 kuna“.

U istoj glavi točki 2. tekst:“ Iznos: 2.230.000 kuna“ zamjenjuje se tekstem: „Iznos: 2.530.000 kuna“.

U istoj glavi točki 8. tekst: „Iznos : 616.000 kuna“ zamjenjuje se tekstem: „Iznos : 730.000 kuna“.

3. Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Šibenika.

KLASA: 550-01/11-01/67  
URBROJ: 2182/01-05/1-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

## 98

Na temelju članka 7. Zakona o kazalištima («Narodne novine», broj 71/06) i članka 32. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika» broj 8/10.), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju**  
**kazališta – Hrvatsko**  
**narodno kazalište u Šibeniku**

### Članak 1.

U Odluci o osnivanju kazališta – Hrvatsko narodno kazalište u Šibeniku («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 5/10) članak 8. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja društvenog, humanističkog usmjerenja ili s područja scenske umjetnosti

- koja je podnijela uz ponudu prijedlog četverogodišnjeg plana rada

- koja ima pet godina radnog iskustva u struci.“

### Članak 2.

U članku 9. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Kazališno vijeće Hrvatskog narodnog kazališta u Šibeniku ima pet članova od kojih tri člana imenuje predstavničko tijelo osnivača iz reda uglednih umjetnika i djelatnika u kulturi, koji nisu djelatnici Županijskog ureda državne uprave nadležnog za poslove kulture županije na čijem području kazalište djeluje, odnosno gradskog ureda nadležnog za poslove kulture, a dva člana iz svojih redova biraju kazališni umjetnici Hrvatskog narodnog kazališta u Šibeniku.“

## Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

Klasa: 612-01/11-01/34  
Urbroj: 2182/01-02/1-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

## 99

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o komunalnom redu**

### Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Šibenika“ broj 4/08, 4/10 i 5/10) u članku 27. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Na rasvjetnim stupovima dopušteno je gospodarskim subjektima oglašavanje i postavljanje reklama ukupne površine do 1,5 m<sup>2</sup> uz prethodno zaključen ugovor s nadležnim upravnim tijelom za gospodarenje gradskom imovinom Grada Šibenika.“

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

Klasa: 363-01/11-01/234  
Ur.broj: 2182/01-03-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**100**

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10) i članka 16. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju ugovora („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 1/05, 15/06 i „Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 4/10), u postupku temeljem Natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova komunalne djelatnosti sakupljanja i postupanja s neupisanim psima, te s napuštenim i izgubljenim životinjama na temelju ugovora na području u Grada Šibenika, Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova komunalne djelatnosti sakupljanja i postupanja s neupisanim psima te s napuštenim i izgubljenim životinjama na temelju ugovora na području Grada Šibenika**

1. Trgovačkom društvu „AS – EKO“ d.o.o., 22000 Šibenik, Industrijska zona Podi, Dolačka 2, povjerava se temeljem ugovora na području Grada Šibenika obavljanje komunalnih poslova komunalne djelatnosti sakupljanja napuštenih i izgubljenih pasa, primanje prijava o napuštenim i izgubljenim psima, vođenja evidencije o napuštenim i izgubljenim psima, zaštite i smještaja napuštenih i izgubljenih pasa, cijepjenja i čipiranja pasa, usmrćivanje pasa koje nije moguće držati ili udomiti dulje od 60 dana, sakupljanje napuštenih i izgubljenih mačaka, primanje prijava o napuštenim i izgubljenim mačkama, vođenje evidencije o napuštenim i izgubljenim mačkama, zaštita i smještaj napuštenih i izgubljenih mačaka, sterilizacija ili kastracija napuštenih i izgubljenih mačaka, udomljavanje ili puštanje u okoliš iz kojeg su uzete, ako je okoliš primjeren za njihov povrat, ili usmrćivanje ako mačke nije moguće držati ili udomiti dulje od 60 dana.

2. Komunalni poslovi povjeravaju se na rok od četiri (4) godine.

3. Cijena za obavljene komunalne poslove na području Grada Šibenika utvrđena je pojedinačno po komadu iznosima koje je „AS – EKO“ d.o.o. Šibenik dostavio u prijavi na natječaj (spis oznake klasa: 363-02/11-01/232, Ur.broj:2182/01-03-11-4 od 30. rujna 2011. godine).

Za obavljene komunalne poslove „AS – EKO“ d.o.o. Šibenik će ispostaviti račun Gradu Šibeniku svakog mjeseca.

4. „AS – EKO“ d.o.o. Šibenik, obvezno je komunalne poslove obavljati po pravilima struke, a za slučaj neopravdanog prestanka njihovog obavljanja, dužno je Gradu Šibeniku platiti ugovornu kaznu u iznosu od 10.000,00 kuna.

5. Sukladno ovoj Odluci, Gradonačelnik Grada Šibenika zaključit će s trgovačkim društvom „AS – EKO“ d.o.o. Šibenik, ugovor o povjeravanju obavljanja navedenih komunalnih poslova.

Obrazloženje i uputa o pravnom lijeku sastavni su dio ove Odluke, ali nisu predmet objave.

KLASA: UPI-363-01/11-01/4

UR.BROJ: 2182/01-03-11-1

Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**101**

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj, 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izradi Urbanističkog plana uređenja Jadrija- Zapad**

**OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Jadrija-Zapad (u daljnjem tekstu: Odluka).

**PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA****Članak 2.**

Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Jadrija-Zapad (u daljnjem tekstu: Plan) donosi se temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi članka 26. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), u nastavku teksta: Zakon) kao i članka 150. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Šibenika, u daljnjem tekstu: PPUG Šibenik, („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 03/03 i 11/07).



## OBUHVAT PLANA

### Članak 3.

Obuhvat Plana određen je u PPUG Šibenik ( prikazan je u grafičkom dijelu elaborata, na kartografskom prikazu 4.36.GRAĐEVINSKA PODRUČJA), te člankom 78. Zakona -, a obuhvaća dio koji se nalazi na k.č.: 6310, 6311, 6312,sve k.o .Srima i obuhvaća površinu od 22 303 m<sup>2</sup>.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz granice obuhvata Plana.

## Ocjena stanja u obuhvatu

### Članak 4.

Obuhvat plana nalazi se u neizgrađenom dijelu građevinskog područja naselja Jadrija.

Krajobraz karakteriziraju zapuštena polja obrasla makijom i ograđena kamenim suhozidima.

Jugozapadni dio područja graniči s postojećim dijelom naselja Jadrija.

U tom području nema značajne infrastrukture i cjelogodišnjih turističkih i zdravstvenih sadržaja koji su potrebni i u daljnjem razvoju cjelokupnog naselja Jadrija. Gustoća naseljenosti je mala a odnos privremenog stanovanja nasuprot stalnog je nepovoljan kao i opremljenost sadržajima javnog standarda. Potrebni su sadržaji koji će privući stanovništvo i omogućiti kvalitetan stalni boravak u naselju.

## RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

### Članak 5.

Razlozi za izradu Plana su:

- obaveza temeljem Odluke o donošenju PPUG Šibenik
- plansko aktiviranje prostora definiranjem novih namjena građevinskog prostora;
- promjena postojeće morfologije te definiranje nove ulične mreže i urbane strukture,
- podizanje opće razine kvalitete i standarda postojećih stambenih područja.

## CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

### Članak 6.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana na području obuhvata temelje se na strukturno-sadržajnoj preobrazbi predmetnog prostora, što se posebno odnosi na sljedeće:

- urbanizaciju predmetnog prostora potrebno je provesti cjelovitim urbano-identitetskim profiliranjem, koje će se ostvariti integrirajući unutarnje i vanjske komponente naselja tijekom cijele godine. Ciljevi izrade Plana su sljedeći:

- Izradom Plana omogućiti izgradnju turističkih i zdravstvenih sadržaja koji će pružiti cjelogodišnji boravak korisnika zdravstvenih i ostalih usluga.

- Osigurati potrebnu komunalnu opremljenost unutar obuhvata.

- Riješiti prometnu povezanost obuhvata s ostalim dijelom naselja.

Plan treba omogućiti izgradnju turističkih i zdravstvenih sadržaja s pratećim sadržajima rekreacije, trgovačkim i uslužnim sadržajima. Polivalentni centar interaktivno će djelovati i utjecati na cjelokupno naselje Jadriju u cilju podizanja kvalitete života.

Unutar obuhvata plana nije dozvoljeno planirati objekte stambene namjene.

Programska polazišta se odnose na planiranje izgradnje polivalentnog gerijatrijskog centra i pripadajućih zdravstvenih, poslovnih, uslužnih, ugostiteljsko-turističkih i trgovačkih sadržaja kao što su:

- Hotel s poliklinikom i smještajnim kapacitetima, ordinacijama i sl.
- Depadanse hotela za starije osobe-objekti u nizu
- Gospodarski prostori za radnu terapiju sa poljoprivrednim površinama
- uprava i centralna kuhinja

Uz gerijatrijski dio naselja planiraju se i javni sadržaji koji će biti dostupni ne samo stanovnicima naselja nego i cjelokupnom lokalnom stanovništvu kao i turistima koji posjećuju Šibenik i Jadriju :

- Centralna pješačka zona sa restoranima, prodavaonicama, uslužnim i vjerskim sadržajima te sadržajima smještaja za posjetioce gerijatrijskog centra ( motel-hostel) na gornjim etažama, trgovim i prostorom za javna događanja
- SPA-cantar sa zatvorenim i otvorenim bazenima, zdravstvenim sadržajima terapija i rehabilitacija te wellnesa i fitnessa,
- polivalentna dvorana za kulturna događanja
- Garaža i parkiralište.

## STRUČNE PODLOGE

### Članak 7.

Za potrebe izrade Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora, koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima svaki iz svog djelokruga, a pribavit će se u skladu s odredbom članka 79. Zakona ,u roku od 30 dana od dostave poziva i ove Odluke.

## NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

## Članak 8.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izradivač, pravna osoba registrirana za izradu dokumenata prostornog uređenja.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA  
KATASTARSKIH PLANOVA I  
ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH  
GEODETSKIH PODLOGA

## Članak 9.

Sukladno odredbama Zakona kartografski prikazi Plana bit će izradeni na geodetskoj podlozi za izradu Plana (topografski prikaz s uklopljenim katastarskim planom) u formi digitalnog zapisa u dwg formatu. Plan će se, sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04), izraditi u mjerilu 1: 1000.

Posebnu geodetsku podlogu, ovjerenu od Državne geodetske uprave, Područnog ureda u Šibeniku, pribaviti će investitor do službenog početka izrade Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

## Članak 10.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade Plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku njegove izrade su:

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA  
Javna ustanova  
Županijski zavod za prostorno uređenje  
V. Nazora 1/IV  
22000 ŠIBENIK

MINISTARSTVO KULTURE  
Uprava za zaštitu kulturne baštine  
Konzervatorski odjel Šibenik  
J. Čulinovića 1/3  
22000 ŠIBENIK

MINISTARSTVO KULTURE  
Uprava za zaštitu prirode  
Odjel za očuvanje biološke i  
krajobrazne raznolikosti  
Runjaninova 2  
10000 ZAGREB

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA  
Policajska uprava Šibensko-kninska  
Velimira Škorpika 5  
22000 ŠIBENIK

DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU  
I SPAŠAVANJE  
Područni ured za zaštitu i spašavanje  
Velimira Škorpika 5  
22000 ŠIBENIK

MINISTARSTVO REGIONALNOG  
RAZVOJA, ŠUMARSTVA I VODNOG  
GOSPODARSTVA  
Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1,  
10 000 Zagreb  
10000 ZAGREB

HRVATSKE VODE  
VGO za vodno područje Dalmatinskih slivova  
Vukovarska 35  
21000 Split

VODOVOD I ODVODNJA d.o.o.  
Tehnički sektor  
Kralja Zvonimira 50  
22000 ŠIBENIK

HEP  
Operator distribucijskog sustava d.o.o.  
ELEKTRA Šibenik  
A. Šupuka 1  
22000 ŠIBENIK

ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.  
Grada Vukovara 269 d  
10000 ZAGREB

HRVATSKA AGENCIJA ZA  
POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE  
Jurišićeva 13  
10002 ZAGREB

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE  
Na području Šibensko-kninske županije  
Velimira Škorpika 27  
22000 ŠIBENIK

URED DRŽAVNE UPRAVE U  
ŠIBENSKO-KNINSKOJ ŽUPANIJI  
Služba za gospodarstvo  
Trg Pavla Šubića I, broj 2  
22000 ŠIBENIK

MINISTARSTVO OBRANE RH  
Uprava za materijalne resurse

Služba za nekretnine, graditeljstvo  
i zaštitu okoliša  
Sarajevska b.b.  
10020 ZAGREB

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,  
RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA  
Ulica Grada Vukovara 78  
10000 ZAGREB

GRADSKA ČETVRT JADRIJA

#### Članak 11.

Primjenom članka 79. Zakona, tijela i osobe iz prethodnog članka pozivaju se da u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu Plana, na adresu nositelja izrade. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev se smatra dostavljenim s datumom i satom dostave naznačenim na službenom povratnici.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko se, temeljem Zakona ili drugog zakona ili podzakonskog akta, tijekom izrade i postupka donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH ETAPA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

#### Članak 12.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana po etapama kako slijedi:

- dostava zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: najviše 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- izrada Nacrta prijedloga
- utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i objava javne rasprave te elaboracija Prijedloga sa sažetkom: najviše 15 dana po utvrđivanju Prijedloga Plana,
- početak javne rasprave: najviše 15 dana od utvrđivanja Prijedloga Plana,
- javna rasprava: 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše 15 dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi,
- pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz čl. 79. odnosno očitovanja iz čl. 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji: 30 dana od dana zapri-

manja zahtjeva,

- izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga i nacrta Odluke o donošenju Plana: najviše 20 dana od dana zaprimanja zadnjeg mišljenja,
- donošenje Plana: donošenje Odluke o donošenju na sjednici Gradskog vijeća.
- elaboracija Plana: najviše 15 dana od dana donošenja Plana.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnih stavka (potreba izrade kartografske podloge, veliki broj (više od 50) dostavljenih primjedbi i prijedloga s javne rasprave i sl.), isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine etape, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno obrazloženje. Navedenim pomacima ne mogu se mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADA I DONOŠENJA PLANA

#### Članak 13.

Na području obuhvata Plana do njegova donošenja, odnosno najduže u roku dvije godine od stupanja na snagu ove Odluke nije dopušteno izdavanje akata kojima se odobrava građenje.

IZVORI FINANCIRANJA

#### Članak 14.

Sredstva za izradu Plana osigurat će investitor.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 15.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, nositelj izrade Plana obavijestiti će javnost o izradi Plana u dnevnim novinama i na web stranici Grada Šibenika ([www.sibenik.hr](http://www.sibenik.hr)).

#### Članak 16.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, nositelj izrade Plana obavijestiti će pisanim putem Urbanističku inspekciju o izradi UPU-a.

#### Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA :350-02/11-01/44  
URBROJ: 2182/01-04-11-4  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKAPREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.**102**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10) Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ODLUKU****o stavljanju izvan snage Odluke o izradi  
Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja  
Šubičevac- ex Poliplast**

## Članak 1.

Stavlja se izvan snage Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Šubičevac-ex Poliplast („Službeni glasnik grada Šibenika“, broj 04/11).

## Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

Klasa: 350-02/11-01/39

Urbroj: 2182/01-04-11-2

U Šibeniku, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKAPREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.**103**

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ODLUKU****o pokretanju postupka stavljanja izvan  
snage Detaljnog plana uređenja  
Šubičevac – ex Poliplast**

## OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja Šubičevac-ex Poliplast- („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 16/06 i 37/07 i „Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 7/07) – u daljnjem tekstu: „Odluka“.

## Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za stavljanje Plana izvan snage, ocjena stanja u obuhvatu, te postupak stavljanja izvan snage.

## Članak 3.

Pravna osnova za stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja Šubičevac-ex Poliplast (u daljnjem tekstu: Plan) iz članka 1. ove Odluke je članak 26., 76. i 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) – u daljnjem tekstu: „Zakon“.

## Članak 4.

Nositelj izrade stavljanja izvan snage Plana iz članka 1. je Grad Šibenik, Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

**OBUHVAT I OCJENA STANJA U OBUHVATU  
DPU-a ŠUBIČEVAC-EX POLIPLAST**

## Članak 5.

GUP-om je sjeverna granica rubom državne ceste. Istočna granica određena je dijelom Ulice Josipa Jelačića. Južnu granicu čini rub čestice proizvodne građevine i dalje razgraničenje sa sportsko rekreacijskim kompleksom Šubičevac. Zapadnu granicu čini državna cesta i njen čvor s Ulicom bana Mažuranića. Granice su detaljno određene na osnovu odredbi članka 34. stavak 4. poštujući granice čestica proizvodne građevine (962/9), nogometnog igrališta (951/1) te Ulice bana Jelačića (k. č. br. 5944/1). Površina zone u obuhvatu Plana mjereno na karti iznosi 6,26 ha.

## Članak 6.

DPU Šubičevac- ex Poliplast predvidio je obuhvatom stambeno naselje sa oko 400 stanova tako da bi u naselju moglo živjeti oko 1200 stanovnika, uz pretpostavku da bi u svakom stanu prosječno živjelo troje ljudi.

Za zadovoljenje potreba života u naselju predviđeno je uređenje prostora neophodnih za ugodan život u naselju.

Program gradnje i uređenja proizlazi iz kombinacije urbanističkog koncepta i primijenjenih arhitektonsko tipoloških elemenata. Obilježavaju ga

slijedeći elementi:

- Skladan i razuman odnos neizgrađenih prostora (park, ulice, zaštitno zelenilo, zelenilo na parcelama) i onih namijenjenih gradnji. Takozvani „negativni prostori“ su prepoznatljivi i jasno organizirani i po namjeni i po oblikovanju.

- Lociranje nestambenih namjena u prizemlju zgrada na rubovima naselja, je posebno važno za postojeće poslovne, ali i nove trgovačke sadržaje. Oni su smješteni uz obodne ulice, sa pristupom iz Ul. Bana J. Jelačića.

- Javno zelene površine locirane su u središnjem dijelu naselja kako bi bili blizu djeci i odraslima iz svih zgrada. Zaštitno zelenilo je locirano uz državnu cestu.

- Sadržaji namijenjeni za funkcioniranje naselja (trgovački, ugostiteljski sadržaji, dječiji vrtić, liječnička i stomatološka ordinacija, ljekarna, obrtnički lokali, uredi i sl.) smješteni su u prizemljima zgrada uz pristupnu ulicu.

U obuhvatu je i gospodarski objekt koji je izgrađen prije izgradnje naselja (pekara).

RAZLOZI ZA STAVLJANJE IZVAN SNAGE DPU-a

#### Članak 7.

Donošenje plana pokazalo se opravdanim jer se njime kompletno riješila infrastruktura, a gotovo sve građevine u obuhvatu planski su izgrađene. Ostale su četiri neizgrađene čestice od kojih će se temeljem GUP-a formirati nove čestice stambene ili stambeno poslovne namjene, dok će manji dio biti artikuliran kao zelena površina sa dječjim igralištem. Iz svega navedenog procijenjeno je da postoji potreba stavljanja izvan snage DPU Šubićevac-ex Poliplast.

POSTUPAK STAVLJANJA IZVAN SNAGE, DEFINIRANJE FAZA I ROKOVA

#### Članak 8.

Područje u obuhvatu je većim dijelom izgrađeno i komunalno opremljeno te se, sukladno Zakonu budući zahvati u prostoru mogu provoditi u skladu s prostorno planskom dokumentacijom šireg područja.

Slijedom navedenog u postupku stavljanja Plana izvan snage nije potrebno:

- prikupljati zahtjeve tijela i osoba određenih posebnim propisima prema članku 79. Zakona
- provoditi postupak prethodne rasprave u svrhu pribavljanja mišljenja, smjernica i preporuka

#### Članak 9.

Ovom Odlukom daju se maksimalni i/ili Zakonom propisani rokovi za izradu pojedinih faza u postupku stavljanja Plana izvan snage:

- obavijest javnosti i objava javne rasprave o stavljanju Plana izvan snage u dnevnom tisku, na web stranicama i oglasnoj ploči Grada Šibenika: 10 dana od objave u Službenom glasniku Grada Šibenika

- javna rasprava i javni uvid: 15 dana
- izrada izvješća o javnoj raspravi: 15 dana od završetka javne rasprave
- donošenje Odluke o stavljanju Plana izvan snage

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedinog roka, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze sve sukladno ovom članku Odluke. Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

#### Članak 10.

U tijeku postupka stavljanja Plana izvan snage, ne zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu Plana.

Do stavljanja Plana izvan snage, u slučaju međusobne neusklađenosti odredbi Plana s odredbama Generalnog urbanističkog plana Grada Šibenika i Prostornog plana uređenja Grada Šibenika, odnosno Zakona, primjenjuju se odredbe GUP-a i PPUG-a, odnosno Zakona, sve sukladno članku 60. I članku 103. Zakona.

ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 11.

Izrada Odluke o stavljanju izvan snage Plana financirat će se iz Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu.

#### Članak 12.

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

Odluke dostavit će se: Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove, Urbanističkoj inspekciji; Javnoj ustanovi, Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije i Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnju Grada Šibenika.

#### Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

Klasa: 350-02/11-01/53  
 Urbroj: 2182/01-04-11-2  
 U Šibeniku, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
 mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

## 104

Na temelju članka 35. stavak 2. i 8. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine», broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), odgovarajućom primjenom odredbi Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 145/2010) i Uredbe o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 55/2011), te na temelju članka 48. Zakona o područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 330/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, i od 25. studenoga 2011. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Šibenika na području Gospodarske zone Podi Šibenik**

##### UVODNI DIO

##### Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Šibenika, koje su položene na području Gospodarske zone Podi Šibenik, u smislu odgovarajuće urbanističke regulative Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: nekretnine).

Cilj raspolaganja nekretninama na području Gospodarske zone Podi Šibenik jest izgradnja gospodarsko – poslovnih i gospodarsko – proizvodnih sadržaja sukladno Odluci o Urbanističkom planu uređenja Gospodarske zone «Podi», te obavljanje gospodarske djelatnosti u izgrađenom.

##### UVJETI RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

##### Namjena i kupoprodajni uvjeti

##### Članak 2.

Nekretnine se mogu prodavati odnosno kupovati samo radi izgradnje objekata i sadržaja utvrđenih urbanističkom regulativom.

Na kojem dijelu prostora na području Gospodarske zone Podi Šibenik se prodaju nekretnine odlučuje Gradonačelnik Grada Šibenika na prijedlog Komisije za raspolaganje nekretninama na Gospodarskoj zoni Podi za svaki pojedinačni natječaj vodeći računa o upravljanju, uvjetima i razvoju cijele Gospodarske zone.

##### Članak 3.

Nekretnine u vlasništvu Grada Šibenik prodaju se javnim natječajem i to javnim prikupljanjem ponuda sukladno odredbama ove Odluke prema Općim i posebnim uvjetima, Uputama ponuditeljima i Kriterija za vrednovanje (bodovna lista).

Upute ponuditeljima, Opće i posebne uvjete, Kriterije za vrednovanje (bodovna lista) i uvjete natječaja utvrđuje Gradonačelnik Grada Šibenika na prijedlog Komisije za raspolaganje nekretninama na Gospodarskoj zoni Podi sukladno određenjima ove Odluke.

Natječaj javnim prikupljanjem ponuda provodi se kao poziv na predaju ponuda neodređenom krugu osoba prema unaprijed određenim uvjetima.

Oglas o javnom prikupljanju ponuda sadrži:

- opis nekretnine;
- početnu cijenu nekretnine;
- rok za podnošenje prijave koji ne može biti kraći od 30 dana od dana objave u dnevnoj novinici;
- visinu jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje;
- obavijest da je javno prikupljanje ponuda objavljeno na web stranicama Grada Šibenika i trgovačkog društva Podi Šibenik d.o.o.Šibenik i oglasnoj ploči Grada Šibenika;
- mjesto, datum i sat otvaranja ponuda;
- odredbu tko može sudjelovati u javnom prikupljanju ponuda;
- odredbu do kojeg trenutka se može valjano predati prijava za sudjelovanje u javnom prikupljanju ponuda;
- odredbu tko se smatra najboljim ponuditeljem;
- odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najboljeg ponuditelja, najboljim ponuditeljem smatrati slijedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponudenu cijenu prvog ponuditelja;
- odredbu da prvi najbolji ponuditelj koji odustane od ponude gubi pravo na jamčevinu;
- odredbu da se nepotpune i prijave podnesene izvan roka neće razmatrati;

- odredbu da se nekretninom raspolaže u stanju „viđeno-kupljeno“;
- odredbu o pravu prodavatelja odustati od prodaje u svako doba prije potpisivanja ugovora;
- odredbu o obvezi prihvaćanja uvjeta natječaja, Uputa ponuditeljima, Općih i posebnih uvjeta, te Kriterija za vrednovanje (bodovna lista).

Iznimno od odredbi stavka 1. i 2. ovog članka Grad Šibenik, na temelju posebne odluke Gradskog vijeća, može raspolagati nekretninama u vlasništvu Grada Šibenik bez javnog natječaja i na drugačiji način, kad nekretnine stječu Republika Hrvatska, Županija šibensko-kninska, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske ili Županije šibensko-kninske ili Grada Šibenika, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Grada Šibenika.

Iznimno od odredbi stavka 1. i 2. ovog članka nekretnine u vlasništvu Grada Šibenik prodaju se neposrednom pogodbom, bez javnog prikupljanja ponuda, po tržišnoj vrijednosti, za slučaj ako je nekretnina (dio zemljišta) potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice.

Grad Šibenik zadržava pravo ne prihvatiti niti jednu valjanu ponudu iz natječaja, kao i pravo odustati od prodaje u svako doba prije potpisivanja ugovora.

Nekretnine u vlasništvu Grada Šibenik prodaju se na temelju tržišne vrijednosti nekretnine, pa se početna cijena nekretnine utvrđuje na temelju vještačenja ovlaštenog sudskog vještaka sukladno određenjima članka 5. Uredbe o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 55/2011).

Iznimno od odredbe stavka 7. ovog članka ostvarujući gospodarske interese Grada Šibenika radi općeg gospodarskog i socijalnog napretka Grada i građana Grada Šibenika, kao i cilj raspolaganja nekretninama na području Gospodarske zone Podi Šibenik, a polazištem na obavijest nadležne porezne uprave, za prve dvije godine primjene ove Odluke utvrđuje se tržišna vrijednost i početna cijena nekretnina u iznosu od 5,00 € za svaki metar četvorni površine nekretnine.

Početna cijena zemljišta utvrđuje se u Uputama ponuditeljima, Općim i posebnim uvjetima svakog pojedinog objavljenog natječaja, te samom tekstu natječaja – oglasa o javnom prikupljanju ponuda.

#### Članak 4.

Nekretnina se prodaje kao posebni mjernim točkama određeni i omeđeni površinski prostor određene zemljišne čestice i/ili zemljišnih čestica utvrđen sukladno Odluci o Urbanističkom planu uređenja Gospodarske zone «Podi», ako već nije formirana posebna zemljišna čestica koja odgovara građevnoj čestici.

Nekretninu koja se nudi na prodaju iz prethodnog stavka ove točke utvrđuje Gradonačelnik Grada Šibenika suglasno određenjima iz članka 2. ove Odluke.

Najbolji ponuditelj dužan je sklopiti kupoprodajni ugovor i platiti punu kupoprodajnu cijenu za nekretninu sukladno određenju iz stavka 1. ovog članka, a nakon pribavljanja lokacijske dozvole i provedene parcelacije sklapa se dodatak tom kupoprodajnom ugovoru, kojim se sukladno lokacijskoj dozvoli, provedenoj parcelaciji i građevnoj čestici utvrđuje i određuje posebna zemljišna čestica koja je predmet kupoprodaje, ako već nije formirana i kupoprodajnim ugovorom utvrđena posebna zemljišna čestica koja odgovara građevnoj čestici.

Kriteriji za odabir ponude

#### Članak 5.

Kriteriji za odabir ponude je ostvarenje cilja prodaje, zadovoljavanje uvjeta natječaja, Uputa ponuditeljima, Općih i posebnih uvjeta, te ocjene i poredak natjecatelja po Kriterijima za vrednovanje.

Ograničenja prava vlasništva, rok izgradnje i početak obavljanja djelatnosti

#### Članak 6.

Kupac nije ovlašten kupljenu nekretninu ili njen dio otuđiti ili opteretiti bilo kojim pravnim poslom za vrijeme od pet godina, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, kupcu je dopušteno kupljenu nekretninu dati pod hipoteku radi osiguranja za pribavljena sredstva za ostvarivanje investicijskog programa.

Kupljena nekretnina može se opteretiti hipotekom samo i isključivo za dobivanje kredita čiji je sastavni dio izgradnja objekta na predmetnoj parceli odnosno za svu opremu koji imaju direktne veze s obavljanjem djelatnosti koje je poduzetnik prijavio da će obavljati u zoni i opremanje parcele, kod čega izgradnja objekta na predmetnoj parceli mora biti sastavni dio kredita koji se traži i davanja kredita.

Iznimka iz stavka 2. i 3. ovog članka ne odnosi se na slučaj davanja kupljenog zemljišta kao zaloga u okviru zajedničke hipoteke.

#### Članak 7.

Kupac nekretnine dužan je u roku od 18 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, sukladno idejnom projektu pribaviti urednu lokacijsku dozvolu i potvrdu glavnog projekta za gradnju, provesti parcelaciju i formiranje posebne zemljišne čestice, te započeti s gradnjom.

Kupac je dužan u roku od 36 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, pribaviti urednu uporabnu dozvolu za izgrađeno sukladno idejnom projektu i dobivenoj potvrdi glavnog projekta, te započeti s obavljanjem djelatnosti.

Kupac koji prema investicijskom programu i idejnom projektu gradi i započinje djelatnost u fazama i rokovima dužan je u roku tri godine, računajući od dana sklapanja ugovora, sukladno u ponudi navedenim fazama i rokovima za sve izgrađeno sukladno idejnom projektu i dobivenoj potvrdi glavnog projekta po prvoj fazi pribaviti urednu uporabnu dozvolu, te započeti s djelatnošću.

Kupac je dužan u roku od 36 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, primiti na rad i u izgrađenom zaposliti radnike u broju kako je to određeno u investicijskim programu i kupoprodajnom ugovoru, a za slučaj izgradnje i djelatnosti u fazama dužan je u istom roku primiti na rad i u izgrađenom zaposliti radnike u broju kako je to određeno u investicijskim programu i kupoprodajnom ugovoru za prvu fazu.

#### Članak 8.

Uvjetuje se, ograničava i oročava pravo vlasništva Kupca na kupljenoj nekretnini istekom roka od 18 mjeseci, te određuje da prestaje pravo vlasništva kupca na predmetnoj nekretnini za slučaj ako kupac ne ispuni svoju obvezu iz članka 7. stavak 1. ove Odluke, u bilo kojem od slijedećih slučajeva:

- ako kupac nekretnine nije sukladno idejnom projektu u roku od 18 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, pribavio urednu lokacijsku dozvolu;

- ako kupac nekretnine nije sukladno idejnom projektu u roku od 18 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, pribavio potvrdu glavnog projekta za gradnju;

- ako kupac nekretnine nije sukladno idejnom projektu u roku od 18 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, ispunio obvezu provođenja parcelacije i formiranja posebne zemljišne čestice;

- ako kupac nekretnine nije sukladno idejnom projektu u roku od 18 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, započeo gradnju;

kod čega se i djelomičnim izvršenjem obveze iz članka 6. stavak 1. ove Odluke smatra da kupac nije ispunio svoju obvezu.

U svakom slučaju iz prethodnog stavka ovog članka prestaje pravo vlasništva kupca na kupljenoj nekretnini, temeljem samog ugovora, a Grad Šibenik postaje vlasnik cijele predmetne nekretnine sa svim do tada na nekretnini izgrađenim, te prestaju sva prava kupca iz kupoprodajnog ugovora kao i pravo na povrat plaćene kupoprodajne cijene, sve bez prava kupca na bilo kakvu naknadu za uloženo odnosno utrošeno u vezi kupoprodaje.

#### Članak 9.

Ugovorom o kupoprodaji nekretnine, radi osiguranja urednog i potpunog ispunjenja ugovornih obveza i rokova, sukladno odredbama ove Odluke, utvrđuje se obveza kupca Gradu Šibenik platiti ugovornu kaznu za slučaj ako kupac ne ispuni svoju obvezu ili ako kupac zakasni s ispunjenjem svoje obveze ili ako kupac neuredno ispuni svoju obvezu.

Ugovorna kazna iz stavka 1. ovog članka ima se utvrditi i ugovoriti:

a) Za slučaj ako kupac ne ispuni svoju obvezu iz članka 7. stavak 2. ove Odluke u bilo kojem od slijedećih slučajeva:

- ako kupac nekretnine nije u roku od 36 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, pribavio urednu uporabnu dozvolu za izgrađeno sukladno idejnom projektu i dobivenoj potvrdi glavnog projekta;

- ako kupac nekretnine nije u roku od 36 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, započeo s obavljanjem djelatnosti;

kod čega se i djelomičnim izvršenjem obveze iz članka 7. stavak 2. ove Odluke smatra da kupac nije ispunio svoju obvezu.

b) Za slučaj ako kupac ne ispuni svoju obvezu iz članka 7. stavak 3. ove Odluke u bilo kojem od slijedećih slučajeva:

- ako kupac nekretnine nije u roku od tri godine, računajući od dana sklapanja ugovora, sukladno u ponudi navedenim fazama i rokovima za sve izgrađeno u prvoj fazi sukladno idejnom projektu i dobivenoj potvrdi glavnog projekta za prvu fazu pribavio urednu uporabnu dozvolu;

- ako kupac nekretnine nije u roku od tri godine, računajući od dana sklapanja ugovora, sukladno u ponudi navedenim fazama i rokovima za sve izgrađeno u prvoj fazi sukladno idejnom projektu i dobivenoj potvrdi glavnog projekta za prvu fazu u



tom izgrađenom započeo s djelatnošću; kod čega se i djelomičnim izvršenjem obveze iz članka 7. stavak 3. ove Odluke smatra da kupac nije ispunio svoju obvezu.

c) Za slučaj ako kupac ne ispunji svoju obvezu iz članka 7. stavak 4. ove Odluke i nije u roku od 36 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, primio na rad i u izgrađenom zaposlio radnike u broju kako je to određeno u investicijskim programu i kupoprodajnom ugovoru.

d) Za slučaj ako kupac ne ispunji svoju obvezu iz članka 7. stavak 4. ove Odluke i nije u roku od 36 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, primio na rad i u izgrađenom zaposlio radnike u broju kako je to određeno u investicijskim programu i kupoprodajnom ugovoru za prvu fazu gradnje.

Ugovorna kazna iz stavka 1. i 2. ovog članka utvrđuje se i ugovara u iznosima kako slijedi:

a) za bilo koji slučaj iz stavka 2. alineje a) u trostrukoj visini ukupne kupoprodajne cijene;

b) za bilo koji slučaj iz stavka 2. alineje b) u trostrukoj visini ukupne kupoprodajne cijene;

c) za bilo koji slučaj iz stavka 2. alineje c) u visini od 50% ukupne kupoprodajne cijene;

d) za bilo koji slučaj iz stavka 2. alineje d) u visini od 50% ukupne kupoprodajne cijene;

kod čega se iznos ugovorne kazne, uz ovršnu klauzulu za njenu naplatu neposrednom ovrhom na svim računima kupca i temeljem hipoteke utvrđuje u kupoprodajnom ugovoru.

Ugovorna kazna iz prethodnog stavka ovog članka upisuje se u utvrđenom iznosu kao hipoteka na predmetnoj nekretnini na korist Grada Šibenika istovremeno s uknjižbom prava vlasništva kupca.

Nakon ispunjenja uvjeta, obveza i rokova prestaje obveza plaćanja ugovorne kazne, pa Grad Šibenik izdaje brisovnicu za upisanu ugovornu kaznu.

#### Članak 10.

Ograničenja prava vlasništva, osiguranje ispunjenja uvjeta, obveza, zabrana i rokova iz članaka 6., 7., 8. i 9. ove Odluke i ostalih odredbi ove Odluke, te određenja vezna uz prestanak prava vlasništva i naplatu ugovorne kazne suglasno određenjima ove Odluke pobliže se uređuju u Uputama ponuditeljima i Općim i posebnim uvjetima, te su sastavni dio i bitni uvjet kupoprodajnog ugovora.

#### Članak 11.

Gradonačelnik Grada Šibenika posebnim aktom uređuje gospodarenje Gospodarskom zonom Podi i obavljanje djelatnosti od zajedničkog interesa za korisnike Gospodarske zone Podi, izuzev pitanja

komunalne i druge odgovarajuće djelatnosti za koje je način obavljanja i financiranja uređen posebnim propisima.

Kupci su dužni već u kupoprodajnom ugovoru prihvatiti obvezu sa subjektom koji gospodari Gospodarskom zonom Podi sklopiti ugovor o zajedničkom obavljanju i snošenju troškova za djelatnosti suglasno određenjima akta iz stavka 1. ovog članka.

#### RASPISIVANJE I PROVEDBA NATJEČAJA I TIJELA ZA DONOŠENJE ODLUKA

Raspisivanje i objava natječaja

##### Članak 12.

Natječaj raspisuje Gradonačelnik Grada Šibenika.

Natječaj javnim prikupljanjem ponuda se provodi sustavom zatvorenih ponuda.

Oglas o javnom prikupljanju ponuda pored kako je to određeno u stavku 3. i 4. članka 3. objavljuje se u dnevnoj novini i u drugim medijima i na drugi način sukladno odluci Komisije za raspolaganje nekretninama na Gospodarskoj zoni Podi za svaki pojedinačni natječaj.

Dnevnu novinu za objavu oglasa o javnom prikupljanju ponuda određuje Gradonačelnik Grada Šibenika.

##### Članak 13.

Oglas o javnom prikupljanju ponuda, uz podatke iz stavka 4. članka 3. ove Odluke, mora sadržavati podatke o nekretnini koja se nudi na prodaju sukladno odredbama članka 4. ove Odluke, te odgovarajuće naznake u smislu članka 2. do 11. ove Odluke.

Oglas o javnom prikupljanju ponuda također mora sadržavati i naznake o posebnim pogodnostima ulaganja na području Gospodarske zone Podi, ustanovljene posebnim propisima Grada Šibenika.

Uz natječaj mora se priložiti i odgovarajuće natječajna dokumentacija, koju određuje Gradonačelnik.

Pravo sudjelovanja u natječaju

##### Članak 14.

Na natječaju mogu sudjelovati domaće strane i pravne i fizičke (obrtnici) osobe, sukladno Općim i posebnim uvjetima i Uputama ponuditeljima.

Natjecatelji moraju ispunjavati uvjete utvrđene natječajnom dokumentacijom.

## Članak 15.

Uz podnošenje ponude prijavu plaća se jamčevina, kako slijedi:

- za nekretnine čija je početna vrijednost do 1.000.000,00 kuna, u iznosu od 10% utvrđene početne vrijednosti;

- za nekretnine čija je početna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna do 100.000.000,00 kuna, u iznosu od 5% utvrđene početne vrijednosti;

- za nekretnine čija je početna vrijednost veća od 100.000.000,00 kuna, u iznosu od 2% utvrđene početne vrijednosti.

Dokaz o plaćenju jamčevini mora se priložiti uz ponudu.

Nakon odabira ponuditelja jamčevina će se odabranom ponuditelju uračunati u kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od dana izvršenog odabira najpovoljnije ponude.

Provedba natječaja i donošenje odluka

## Članak 16.

Natječaj provodi Komisija za raspolaganje nekretninama na Gospodarskoj zoni Podi (u daljnjem tekstu: Komisija), dok odluke donose Gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće sukladno nadležnosti određenoj u članku 18. ove Odluke.

Komisija ima Predsjednika i šest članova, koje imenuje Gradonačelnik, na vrijeme od četiri godine.

Stručno-administrativne poslove za Komisiju obavlja upravno tijelo nadležno za poslove gospodarstva, a određene poslove u provedbi natječaja trgovačko društvo Podi Šibenik d.o.o.

## Članak 17.

Komisija otvara i vrši pregled pristiglih ponuda, utvrđuje nesposobne ponuditelje i neprihvatljive ponude, provodi ocjenu i usporedbu ponuda, te utvrđuje prijedlog za izbor natjecatelja ili prijedlog druge odluke povodom natječaja.

Komisija je ovlaštena u tijeku postupka iz stavka 1. Ovog članka donositi privremene zaključke.

Komisija je ovlaštena u „dobroj vjeri“ te „pažnjom dobrog gospodara“, ublažavati težinu uvjeta odnosno produžiti rokove iz natječaja poduzetnicima za koje procjeni da bi im održanje određenog bino utjecalo na daljnji gospodarski opstanak i prosperitet na tržištu, ali ne tako da u potpunosti otkloni uvjete, obveze i zabrane i rokove iz članaka 6., 7., 8. i 9. ove Odluke .

## Članak 18.

Povodom prijedloga Komisije odluku o prodaji nekretnine suglasno odredbama članka 48. Zakona o lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi donosi:

a) Gradonačelnik, najkasnije u roku od 8 dana od dana primitka prijedloga, u slučaju kada se radi o prijedlogu ponude čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini u kojoj se odlučuje o otuđivanju, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna;

b) Gradsko vijeće, najkasnije na prvoj sjednici nakon primitka prijedloga, u slučaju kada se radi o prijedlogu ponude čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini u kojoj se odlučuje o otuđivanju, odnosno iznosi više do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna.

Na odluku Gradonačelnika odnosno Gradskog vijeća natjecatelju ne pripada pravo prigovora ili drugog pravnog lijeka.

Gradonačelnik odnosno Gradsko vijeće dostavlja sudionicima natječaja odluku o izboru natjecatelja, uvjete za sklapanje kupoprodajnog ugovora kao i nacrt kupoprodajnog ugovora.

## Članak 19.

Natjecatelj čija je ponuda prihvaćena dužan je u roku od 15 dana od dana primitka odluke sklopiti kupoprodajni ugovor i istovremeno platiti cijeli iznos kupoprodajne cijene.

Ako odabrani natjecatelj ne pristupi odnosno ne sklopi kupoprodajni ugovor ili ne plati cijeli iznos kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka, isti se isključuje bez pismenog upozorenja i gubi pravo na povrat jamčevine, što utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom.

U slučaju iz stavka 2. Ovog članka Gradonačelnik na prijedlog Komisije može izvršiti izbor sljedećeg slijedećeg ponuditelja koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponudenu cijenu prvog ponuditelja.

## Članak 20.

Iznimno, Gradonačelnik može na zahtjev kupca, ukoliko ocjeni postojanje opravdanih okolnosti, produžiti rokove iz članka 7., ove Odluke, ali ne duže od 24 mjeseca.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, rok iz članka 6. stavka 1. produžuje se za isto vrijeme koliko su produženi rokovi iz članka 7. ove Odluke.

ZAKLJUČNE ODREDBE

## Članak 21.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku raspolaganja zemljištem na području Gospodarske zone Podi – Grad Šibenik («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 5/10).

## Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 940-01/11-01/102  
URBROJ: 2182/01-07-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

## 105

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 32. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika» broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine donosi

**ODLUKU  
o pristupanju usklađenju  
GENERALNOG URBANISTIČKOG  
PLANA GRADA ŠIBENIKA  
s Prostornim planom uređenja Grada  
Šibenika**

## I. Opće odredbe

## Članak 1.

Donosi se Odluka o pristupanju usklađenju GENERALNOG URBANISTIČKOG PLANA GRADA ŠIBENIKA («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», 14/88, 08/99, 01/01, 05/02, 05/06, 6/08) s Prostornim planom uređenja Grada Šibenika («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», 11/03 i 11/07) - u daljnjem tekstu: Plan.

Usklađenje ovog Plana temelji se na odredbi članka 60. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», broj, 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11).

## Članak 2.

Odlukom o pristupanju usklađenju utvrđuje se: pravna osnova za usklađenje Plana, obuhvat Pros-

tornog plana, ciljevi i opseg usklađenja, rok za usklađenje Plana te izvori financiranja usklađenja Plana.

## II. Pravna osnova za usklađenje Plana

## Članak 3.

Pravna osnova za usklađenje Plana proizlazi iz odredbi članka 60. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon).

## III. Obuhvat Plana

## Članak 4.

Usklađenje Plana s Prostornim planom uređenja Grada Šibenika odnosi se na cjelinu Prostornog plana.

## IV. Ciljevi i opseg usklađenja

## Članak 5.

S obzirom na neusklađenost Plana s planom šireg područja – Prostorni plan uređenja Grada Šibenika te drugom zakonskom i podzakonskom regulativom koja se odnosi na područje prostornog uređenja u Generalnom urbanističkom plana grada Šibenika potrebno je brisati planiranu obilaznicu na obodu grada – od petlje/raskrižja NJIVICE do petlje/raskrižja DUMBOČICA.

Također potrebno je revidirati broj i vrstu prostornih planova koje je potrebno izraditi kao preduvjet za izdavanje odobrenja za gradnju u skladu s člankom 75., stavak 2. i 3. Zakona.

U postupku usklađenja uskladiti će se i druge manje neusklađenosti ODREDBI ZA PROVOĐENJE.

Usklađenje dokumenata prostornog uređenja postupak je koji ne podliježe provođenju javne rasprave, ali donošenje Odluke o usklađenju pretpostavlja provođenje postupka u kojem sudjeluje i unutar kojeg odlučuje predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave – Gradsko vijeće Grada Šibenika.

V. Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi prostornog plana

## Članak 6.

S obzirom da se ova Odluka odnosi na usklađenje Plana s Prostornim planom uređenja Grada Šibenika to se ne traže zahtjevi tijela i osoba određenih posebnim propisima.

## VI. Rok za usklađenje Plana

## Članak 7.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka usklađenja Plana po fazama kako slijedi:

- izrada usklađenja: 10 dana od donošenja Odluke o usklađenju,
- donošenje Odluke: donošenje Odluke o usklađenju na sjednici Gradskog vijeća – xx. prosinca 2011.,
- elaboracija Odluke za objavu: najviše 2 dana od dana donošenja Plana.

VII. Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom usklađenja Plana

## Članak 8.

Na području obuhvaćenom usklađenjem ne propisuju se posebne mjere zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

VIII. Izvori financiranja usklađenja Plana

## Članak 9.

Sredstva za usklađenje Plana osigurana su u Proračunu Grada Šibenika za 2011. godinu.

IX. Završne odredbe

## Članak 10.

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Odluka će se dostaviti urbanističkoj inspekciji.

## Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Klasa: 350-02/11-01/54

Urbr: 2182/01-04-11-2

Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

## 106

Na temelju članka 209. stavka 2. Zakona o vodama („Narodne novine“, broj 153/09) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada

Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

## O D L U K U o priključenju na komunalne vodne građevine

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- obveza priključenja građevina na komunalne vodne građevine i oslobodenje od obveze priključenja,
- postupak i uvjeti priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- rokovi priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine,
- način i uvjeti financiranja gradnje komunalnih vodnih građevina od strane budućih korisnika,
- prekršajne odredbe i
- završne odredbe.

## Članak 2.

Javni isporučitelj vodne usluge na području Grada Šibenika je trgovačko društvo VODOVOD I ODVODNJA d.o.o. Šibenik, Kralja Zvonimira 50 (u daljnjem tekstu: Isporučitelj).

## Članak 3.

Priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine provodi se temeljem ove Odluke i Općih i tehničkih uvjeta isporuke vodnih usluga Isporučitelja.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE I OSLOBOĐENJE OD OBVEZE PRIKLJUČENJA

## Članak 4.

Pod građevinom uz koju se vezuje obveza vlasnika za priključenje iste na komunalne vodne građevine, smatra se u primjeni ove Odluke, svaka građevina izgrađena sukladno aktu nadležnog tijela kojim se odobrava gradnja, u kojoj je izvedena interna vodovodna i/ili kanalizacijska instalacija i na području gdje su izgrađene komunalne vodne građevine.

Pod nekretninom, u smislu ove Odluke, razumijeva se: građevna čestica za koju postoji konačno rješenje o uvjetima građenja, konačna građevinska dozvola ili potvrda glavnog projekta, jednostavna građevina koja se može graditi bez akta kojim se odobrava građenje sukladno Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima („Narodne novine“

broj 21/09, 57/10, 126/10 i 48/11) i zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti (npr. otvoreni skladišni prostor, parkiralište i sl.).

Vlasnici, odnosno korisnici nekretnina iz stavka 2. ovoga članka mogu podnijeti zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine, ali se pritom ne mogu obvezati na takvo priključenje.

#### Članak 5.

Obveza priključenja na komunalne vodne građevine nastaje za:

- novoizgrađenu građevinu izgradnjom iste na području na kojem je izgrađena komunalna vodna građevina za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju,
- već izgrađenu građevinu izgradnjom komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju na području na kojem se nalazi građevina.

Vlasnici građevina iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka dužni su priključiti svoje građevine na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju, prije početka uporabe građevine.

Vlasnici građevina iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka dužni su priključiti svoje građevine na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju, najkasnije u roku od 1 godine od dana primitka pisane obavijesti Isporučitelja o mogućnosti priključenja na komunalne vodne građevine.

Pisana obavijest iz prethodnog stavka ovoga članka sadrži sljedeće: obavijest o mogućnosti i obvezi priključenja na komunalne vodne građevine, rok za podnošenje zahtjeva za priključenje, popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz zahtjev za priključenje i upućivanje na prekršajne odredbe ove Odluke.

Vlasnici građevina iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka dužni su podnijeti Isporučitelju zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine po primitku pisane obavijesti iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnici građevina iz stavka 1. ovoga članka ne priključe svoje građevine u roku iz stavka 2. i 3. ovoga članka, Grad Šibenik će, na prijedlog Isporučitelja, donijeti rješenje u upravnom postupku o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka ovoga članka može se podnijeti žalba odjelu za gospodarstvo Šibensko-Kninske županije.

#### Članak 6.

Ako građevina ima više posebnih dijelova nekretnine, naknada za priključenje plaća se na svaki posebni dio nekretnine zasebno.

Površina garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta kao posebnih dijelova nekretnina pribraja se površini posebnih dijelova nekretnina iz stavka 1. ovoga članka.

Ako se u garaže, garažna mjesta, ostave i spremišta kao posebne dijelove nekretnine uvode priključci komunalnih vodnih građevina, na te se posebne dijelove nekretnine plaća naknada za priključenje zasebno od posebnih dijelova nekretnine iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 7.

Obveza priključenja na komunalne vodne građevine ne odnosi se na:

- građevine izgrađene bez odgovarajućeg akta nadležnog tijela kojim se odobrava gradnja
- građevine za koje se vodi postupak obustave građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu,
- jednostavne građevine koje se mogu graditi bez akta kojim se odobrava gradnja sukladno Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima („Narodne novine“, broj 21/09, 57/10, 126/10 i 48/11).

#### Članak 8.

Od obveze priključenja na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu izuzeti su vlasnici građevina koji radi priključenja građevine moraju ishodovati pravo služnosti internih vodova na nekretnini u vlasništvu druge osobe, ako su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu u skladu s odredbama Zakona o vodama.

Od obveze priključenja na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju izuzeti su vlasnici građevina koji radi priključenja građevine moraju ishodovati pravo služnosti kanalizacijskih internih vodova na nekretnini u vlasništvu druge osobe, kao i vlasnici građevina za čije je priključenje na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju potrebno ugraditi tlačni vod i interne crpke, ako su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

Vlasnici građevina iz stavka 1. i 2. ovoga članka dužni su dostaviti Isporučitelju odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju da zadovoljavaju uvjete za oslobodjenje od obveze priključenja.

### III. POSTUPAK I UVJETI PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA NA VODNE GRAĐEVINE

#### Članak 9.

Vlasnik ili korisnik građevine, odnosno druge nekretnine, podnosi zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine (u daljnjem tekstu: zahtjev za priključenje) Isporučitelju.

Zahtjev za priključenje podnosi se u pisanom obliku na propisanom obrascu koji je javno dostupan na internetskim stranicama Isporučitelja ili u

Upravnoj zgradi Isporučitelja na adresi u Šibeniku, Kralja Zvonimira 50.

Vlasnik građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje, priložiti:

- dokaz o pravu vlasništva,
- kopiju katastarskog plana s ucrtanim položajem građevine,
- odgovarajući akt nadležnog tijela kojim se odobrava gradnja (konačno rješenje o uvjetima građenja, konačna građevinska dozvola ili potvrda glavnog projekta), odnosno uvjerenje ureda za katastar da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

Korisnik građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje, osim dokumentacije iz stavka 3. ovoga članka, priložiti i:

- dokaz o pravu korištenja građevine te
- pisani ugovor kojim je vlasnik građevine ovlastio korisnika za podnošenje zahtjeva za priključenje, odnosno drugu odgovarajuću pismenu suglasnost vlasnika građevine.

#### Članak 10.

Vlasnik jednostavne građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje jednostavne građevine na komunalne vodne građevine, priložiti dokaz o pravu vlasništva, kopiju katastarskog plana te odgovarajući aktsukladno Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 21/09 i 57/10).

Korisnik jednostavne građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje, osim dokumentacije iz prethodnog stavka ovoga članka, priložiti i dokaz o pravu korištenja građevine te pisani ugovor kojim je vlasnik jednostavne građevine ovlastio korisnika za podnošenje zahtjeva za priključenje, odnosno drugu odgovarajuću pismenu suglasnost vlasnika.

#### Članak 11.

Vlasnik zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti (npr. otvoreni skladišni prostor, parkiralište i sl.) dužan je, uz zahtjev za priključenje, priložiti dokaz o pravu vlasništva, dokaz o obavljanju poslovne djelatnosti i kopiju katastarskog plana.

Korisnik zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti dužan je, uz zahtjev za priključenje, osim dokumentacije iz prethodnog stavka ovoga članka, priložiti i dokaz o pravu korištenja zemljišta te pisani ugovor kojim je vlasnik zemljišta ovlastio korisnika za podnošenje zahtjeva za priključenje, odnosno drugu odgovarajuću pismenu suglasnost vlasnika.

#### Članak 12.

Zahtjev za priključenje mogu podnijeti i slijedeći pravni subjekti:

- trgovačko društvo osnovano za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,

- obrt registriran za poljoprivrednu proizvodnju,

- poljoprivredna zadruga i
- obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo.

Vlasnik, odnosno korisnik zemljišta koje služi za obavljanje poljoprivredne djelatnosti dužan je uz

zahtjev za priključenje priložiti dokaz o pravu vlasništva, odnosno o pravu korištenja zemljišta, dokaz da se zemljište koje služi za obavljanje poljoprivredne djelatnosti nalazi u poljoprivrednoj zoni po prostornim planovima Grada Šibenika, izvod iz pripadajućeg registra za obavljanje djelatnosti, te suglasnost Grada Šibenika za obavljanje navedene poljoprivredne djelatnosti i odobravanje vodovodnog priključka.

Korisnicima vodovodnih priključaka za poljoprivrednu djelatnost iz stavka 1. Ovoga članka ne jamči se redovita isporuka vode tijekom godine, te javni isporučitelj usluge pridržava pravo jednostranog raskida ugovora o isporuci i momentalne obustave pružanja usluge u slučaju nestašice vode.

#### Članak 13.

Isporučitelj, nakon zaprimanja zahtjeva za priključenje, utvrđuje da li je isti uredan te da li postoje tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje na komunalne vodne građevine sukladno Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga Isporučitelja.

Nakon provedenog postupka iz prethodnog stavka ovoga članka, Isporučitelj obavještava jedinicu lokalne samouprave o podnesenom zahtjevu radi donošenja rješenja o naknadi koje donosi nadležno upravno tijelo lokalne samouprave.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti ili je nadležno tijelo izdalo uvjerenje iz članka 7. ove Odluke, Isporučitelj će zahtjev za priključenje dostaviti jedinici lokalne samouprave koja donosi rješenje o odbijanju i o razlozima odbijanja.

#### IV. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE

#### Članak 14.

Pored troškova priključenja koje vlasnik, odnosno investitor plaća Isporučitelju, obveza je jednokratno platiti Gradu Šibeniku i naknadu za priključenje za svaki pojedinačni priključak posebno.

Naknada za priključenje u smislu stavka 1. ovoga članka, plaća se na temelju rješenja kojeg donosi nadležni upravni odjel Grada Šibenika, a prema dostavljenoj dokumentaciji Isporučitelja, te iznosi:

- za stambenu zgradu površine do 200 m<sup>2</sup> građevinske bruto površine bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine ..... 1.919,00 kn,
- za stan kao posebni dio nekretnine površine

|   |               |
|---|---------------|
| do 200 m2 građevinske bruto površine .....  | 1.919,00 kn,  |
| - za stambenu zgradu površine od 200 do 400 m2 građevinske bruto površine bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine .....  | 3.455,00 kn,  |
| - za stan kao posebni dio nekretnine površine veće od 200 m2 građevinske bruto površine .....   | 3.455,00 kn,  |
| - za stambenu zgradu površine preko 400 m2 građevinske bruto površine bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine .....  | 7.679,00 kn,  |
| - za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina površine do 500 m2 građevinske bruto površine. ....  | 7.679,00 kn,  |
| - za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina površine preko 500 m2 građevinske bruto površine. ....   | 15.358,00 kn, |
| - za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu .....   | 2.303,00 kn,  |
| - za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte Zavoda za javno zdravstvo, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene ..... | 2.303,00 kn,  |
| - za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (platenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini .....   | 1.535,00 kn,  |
| - za priključenje zgrada/građevina športsko-rekreativne namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.).....   | 7.679,00 kn,  |
| - za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje .....  | 1.535,00 kn.  |

Gradonačelnik Grada Šibenika može u potpunosti osloboditi obveze plaćanja naknade za priključenje u slučajevima kada se radi o građevinama od općeg interesa ili građevinama za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Šibenika.

#### Članak 15.

Naknada za priključenje u smislu članka 14. ove Odluke prihod je Grada Šibenika i plaća se u korist proračuna Grada Šibenika, u roku od 8 dana od pravomoćnosti rješenja o dozvoli priključenja, a uplata se vrši općom uplatnicom, odnosno nalogom za prijenos sredstava s računa.

Nadležni upravni odjel Grada Šibenika poslije izvršene uplate dostavlja Isporučitelju potvrdu o uplaćenju naknade za priključenje.

Sredstva naknade iz stavka 1. ovoga članka namijenjena su za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, u skladu s programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Šibenika.

### V. ROKOVI PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE

#### Članak 16.

Isporučitelj je dužan, najkasnije u roku 30 dana od dana primitka potvrde iz članka 15. stavka 2. ove Odluke, izraditi tehničko-tehnološke uvjete za priključenje i okvirni troškovnik za radove, te prema zahtjevu pripremiti ugovor za potpisivanje.

Podnositelj zahtjeva dužan je sklopiti s Isporučiteljom ugovor iz stavka 1. ovoga članka, najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka poziva za sklapanje ugovora od strane Isporučitelja.

Isporučitelj može poziv iz prethodnog stavka ovoga članka uputiti podnositelju zahtjeva usmeno o čemu se sastavlja pismena zabilješka ili pisanim putem.

#### Članak 17.

Radove na izvedbi vodovodnog i/ili kanalizacijskog priključka izvodi Isporučitelj ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak izvedbe priključka snosi podnositelj zahtjeva za priključenje.

Isporučitelj je obavezan izdati račun za izvršen posao, koji sadrži obračun stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi radova iz stavka 1. ovoga članka.

Podnositelj zahtjeva obavezan je, u roku od 8 dana od dana sklapanja Ugovora iz članka 16. stavka 2. ove Odluke, platiti Isporučitelju iznos određen okvirnim troškovnikom za radove iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 18.

Isporučitelj je dužan izvesti priključak, u roku od 30 dana od dana uplate iznosa iz članka 17. stavka 3. ove Odluke.

Isporučitelj vrši priključenje ili kontrolu priključenja građevina na komunalne vodne građevine nakon što ga je podnositelj zahtjeva obavijestio da je izveo pripreme zemljane radove prema ugovoru, odnosno nakon što su istekli rokovi za priključenje iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 19.

Vlasnik ili korisnik građevine odnosno druge nekretnine dužan je, ovisno o načinu podnošenja

zahtjeva za priključenje, priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 1 godine od dana primitka pisane obavijesti Isporučitelja o mogućnosti priključenja na komunalne vodne građevine, odnosno najkasnije u roku od 1 godine od dana sklapanja ugovora o priključenju.

Ako vlasnik građevine ili druge nekretnine iz stavka 1. ovoga članka ne priključi svoju građevinu na komunalne vodne građevine u roku iz stavka 1. ovoga članka, nadležni upravni odjel Grada Šibenika će, na prijedlog Isporučitelja, donijeti rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine.

#### Članak 20.

Vlasnik građevine, odnosno posebnog dijela građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu ili vlasnik druge nekretnine može podnijeti Isporučitelju zahtjev za odvajanje, premještanje i rekonstrukciju vodovodnog, odnosno kanalizacijskog priključka.

Zahtjev iz prethodnog stavka ovoga članka može podnijeti i korisnik građevine, odnosno posebnog dijela građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu ili korisnik druge nekretnine.

#### Članak 21.

Kada građevinu za koju je izveden jedan zajednički vodovodni priključak koriste potrošači različitih kategorija (u odnosu na cijenu vode), Isporučitelj može zahtijevati odvajanje vodovodnog priključka u roku koji ne može biti kraći od 30 dana, a u kojem je vlasnik građevine odnosno posebnog dijela građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu dužan izvršiti odvajanje vodovodnog priključka.

Zahtjev iz prethodnog stavka ovoga članka sadrži sljedeće: obavijest o dužnosti odvajanja vodovodnog priključka, rok za podnošenje zahtjeva za odvajanje vodovodnog priključka, podatke o dokumentaciji koju je potrebno priložiti uz zahtjev za odvajanje i upućivanje na prekršajne odredbe ove Odluke.

### VI. NAČIN I UVJETI FINANCIRANJA GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

#### Članak 22.

Investitor izgradnje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda mogu biti jedna ili više osoba čijem zemljištu ili građevini služi infrastruktura ako za to imaju suglasnost Grada Šibenika ili javnog isporučitelja vodne usluge.

#### Članak 23.

Suglasnost iz članka 22. ove Odluke može se

dati samo osobi, odnosno osobama koje se ugovorom obvežu komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, planiranu dokumentom prostornog uređenja, izgraditi vlastitim sredstvima u određenom roku i istu predati u vlasništvo Grada Šibenika, odnosno javnog isporučitelja vodne usluge. Ova suglasnost može se dati i za građenje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda koja svojom trasom i kapacitetom premašuje potrebe zemljišta, odnosno građevine investitora.

#### Članak 24.

Međusobna prava i obveze u vezi s uvjetima građenja, te povrata dijela sredstava utrošenih za izgradnju komunalne infrastrukture iz članka 22. ove Odluke ili djelomičnog prebijanja s izvorima namjenskih sredstava za njihovo financiranje uređuju se ugovorom iz članka 23. ove Odluke.

### VII. NADZOR

#### Članak 25.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Šibenika.

### VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 26.

Novčana kazna u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kn izreći će se za prekršaj pravnoj osobi:

1. ako kao vlasnik ili investitor prije početka uporabe građevine ne priključi građevinu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju (čl. 5. st. 2. Odluke),

2. ako kao vlasnik građevine istu ne priključi na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju najkasnije u roku od 1 godine od dana primitka pisane obavijesti Isporučitelja (čl. 5. st. 3. Odluke),

3. ako Isporučitelj vodne usluge najkasnije u roku 30 dana od dana primitka obavijesti Grada Šibenika, ne izradi tehničko-tehnološke uvjete za priključenje i okvirni troškovnik za radove, te prema zahtjevu ugovor za potpisivanje (čl. 16. st. 1.),

4. ako Isporučitelj ne izvede priključak u roku od 30 dana od dana uplate iznosa iz članka 17. stavka 3. ove Odluke (čl. 18. st. 1.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kn.

Za prekršaj iz stavka 1. točke 1. i 2. ovoga članka kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 5.000,00 kn.



Za prekršaj iz stavka 1. točke 1. i 2. ovoga članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kn.

#### IX. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 27.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 22/01 i 8/05).

##### Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“

KLASA:363-02/11-01/489  
UR.BROJ:2182/01-03/1-11-2  
U Šibeniku, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

#### 107

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, i 36/09), članka 37. Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira („Narodne novine“, broj 5/90, 30/90, 47/90 i 29/94), a u skladu s člankom 2. Prekršajnog zakona („Narodne novine“, broj 107/07) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

#### O D L U K U

#### o zabrani konzumiranja alkoholnih pića maloljetnim osobama na javnim površinama

##### I.

Na javnim površinama Grada Šibenika maloljetnim osobama zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića.

##### II.

Za prvi počinjeni prekršaj iz točke I. ove Odluke obavijestiti će se roditelji ili skrbnici maloljetnika.

Za drugi počinjeni prekršaj iz točke I. ove Odluke obavijestiti će se roditelji ili skrbnici maloljetnika i nadležni Centar za socijalnu skrb.

##### III.

Za kršenje odredbe iz točke I. ove Odluke, uslijed drugog počinjenog prekršaja, stariji maloljetnik može se kazniti novčanom kaznom od 100,00 do 1.000,00 kuna.

##### IV.

Za provođenje ove Odluke ovlašćuju se policijski službenici koji prema počiniteljima mogu poduzeti sve mjere i radnje propisane Zakonom o policijskim poslovima i ovlastima i Prekršajnom zakonu.

##### V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA:552-01/11-01/1  
URBROJ: 2182/01-02-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

#### 108

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08), a u svezi s člankom 10. točka 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 55/09 i 139/10) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

#### ODLUKU

#### o zaduživanju za financiranje kapitalnog projekta

##### Članak 1.

Grad Šibenik zadužit će se uzimanjem zajma kod Ministarstva financija Republike Hrvatske u maksimalnom iznosu od 1.571.552,00 EUR (u kunsjoj protuvrijednosti) za sufinanciranje izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Bikarac (program ISPA).

##### Članak 2.

Grad Šibenik zadužit će se pod sljedećim uvjetima:

- Naziv zajmodavca: Ministarstva financija Republike Hrvatske,

- Iznos zajma: maksimalno 1.571.552,00 EUR,
- vrsta zajma: dugoročni kunski s valutnom klauzulom u EUR,
- kamatna stopa: fiksna kamatna stopa od 3,987 postotnih poena,
- obračun i otplata kamata: tromjesečno, proporcionalna metoda,
- rok povrata zajma: 20 godina,
- poček: 5 godina,
- način otplate: tromjesečno u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan plaćanja,
- naknade: ne obračunavaju se naknade za obradu zahtjeva i administriranje zajma te naknade za prijevremenu otplatu zajma,
- instrumenti osiguranja: zadužnica i mjenica.

#### Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Šibenika da zaključi Ugovor o zajmu s Ministarstvom financija Republike Hrvatske.

#### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Šibenika.

KLASA: 403-02/11-01/01  
URBROJ: 2182/01-06/1-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

### 109

Na temelju članka 26. Zakona o knjižnicama («Narodne novine», broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), članka 38. stavak 2. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 32. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

#### RJEŠENJE

#### o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice «Juraj Šižgorić» Šibenik

1. Vilijam Lakić, prof. socijologije i filozofije i dipl. knjižničar imenuje se za vršitelja dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice «Juraj Šižgorić» Šibenik.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a izreka Rješenja će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA : 119-01/11-01/60  
URBROJ : 2182/01-05/1-11-3  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

### 110

Na temelju članka 31. Zakona o kazalištima («Narodne novine», broj 71/06) i članka 32. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

#### RJEŠENJE

#### o razrješenju člana Kazališnog vijeća Hrvatskog narodnog kazališta u Šibeniku

1. Živana Podrug razrješuje se članstva u Kazališnom vijeću Hrvatskog narodnog kazališta u Šibeniku.

2. Ovim rješenjem mijenja se Rješenje o imenovanju članova Kazališnog vijeća Hrvatskog narodnog kazališta u Šibeniku („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/11).

3. Ovo rješenje će se objaviti «Službenom glasniku Grada Šibenika».

KLASA: 119-01/11-01/57  
URBROJ: 2182/01-02/1-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**111**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 32. stavak 1. točka 13. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), te članka 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 5/10 i 9/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju i imenovanju člana**  
**Odbora za dodjelu nagrada**  
**i drugih priznanja**

1. Zlatko Štrbinić razrješuje se članstva u Odboru za dodjelu nagrada i drugih priznanja Gradskog vijeća Grada Šibenika.

2. Goran Mihelčić imenuje se za člana Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Gradskog vijeća Grada Šibenika.

KLASA: 119-01/11-01/59  
 URBROJ: 2182//01-02/1-11-2  
 Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
 mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**112**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 32. stavak 1. točka 13. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), te članka 20. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 5/10 i 9/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju i imenovanju člana Odbora**  
**za prostorno uređenje, komunalno**  
**gospodarstvo i stambene odnose**

1. Zlatko Štrbinić razrješuje se članstva u Odboru za prostorno uređenje, komunalno gospodarstvo i stambene odnose Gradskog vijeća Grada Šibenika.

2. Goran Mihelčić imenuje se za člana Odbora za prostorno uređenje, komunalno gospodarstvo i stambene odnose Gradskog vijeća Grada Šibenika.

KLASA: 119-01/11-01/58  
 URBROJ: 2182//01-02/1-11-2  
 Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
 mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**113**

Na temelju članka 7. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 33/01, 10/02, 155/02, 45/03, 43/04, 40/05, 44/06 i 109/07) i članka 32. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 25. sjednici, od 14. studenoga 2011. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**prima se k znanju Izvješće Mandatnog**  
**povjerenstva Gradskog vijeća**  
**Grada Šibenika**

I. Prima se k znanju Izvješće Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Šibenika.

II. Na temelju Izvješća iz točke I. ovog Zaključka utvrđuje se:

1. da su ispunjeni zakonom predviđeni uvjeti za prestanak mandata vijećnika Zlatka Štrbinića.
2. da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika Gorana Mihelčića.

KLASA: 112-01/11-01/03  
 URBROJ: 2182/01-02/1-11-4  
 Šibenik, 14. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
 mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**114**

Na temelju članka 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 122. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09 i 90/11), članka 9. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na zaključivanje**  
**Ugovora o financiranju izgradnje**  
**komunalne infrastrukture između Grada**  
**Šibenika i „NCP HOTELI“ d.o.o. Šibenik**

1. Daje se suglasnost na zaključivanje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture između Grada Šibenika i „NCP HOTELI“ d.o.o., Šibenik, Obala Jerka Šižgorića 1, kojim se regulira:

- Izgradnja fekalne kanalizacije u prometnici - Obala Jerka Šižgorića promjera 400 mm s izgradnjom precrpne stanice kojom bi se omogućila doprema fekalnih otpadnih voda do crpne stanice Mandalina,
- Izgradnja vodovodne mreže promjera 100 i 250 mm za opskrbu pitkom vodom,
- Izgradnja oborinske odvodnje promjera 250 mm ukupne dužine 550 m
- Izgradnja javne rasvjete.

2. Priznavanje troškova izgradnje komunalne infrastrukture iz točke 1. ovoga Zaključka uredit će se temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

3. Za realizaciju obveza iz ovoga Zaključka zadužuju se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom Grada Šibenika.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/11-01/247  
UR.BROJ: 2182/01-03/1-11-2  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**115**

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Prijedlog**  
**Statutarne odluke o izmjeni**  
**i dopuni Statuta Hrvatskog narodnog**  
**kazališta u Šibeniku**

1. Gradsko vijeće Grada Šibenika daje suglasnost Kazališnom vijeću Hrvatskog narodnog kazališta u Šibeniku na Prijedlog Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta od 31. listopada 2011. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 012-03/11-01/02  
URBROJ: 2182/01-02/1-11-3  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

**116**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 26. sjednici, od 25. studenoga 2011. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Godišnjeg izvješća o radu**  
**Gradskih vrtića Šibenik**  
**za pedagošku godinu 2010/2011.**

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Gradskih vrtića Šibenik za pedagošku godinu 2010/2011.

KLASA: 601-01/11-01/13  
URBROJ: 2182/01-02/1-11-3  
Šibenik, 25. studenoga 2011.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
mr. sc. Goran Grguričin, v.r.

dene poslove, kada u potrebi njihova obavljanja postoje sezonske oscilacije tijekom godine, prerasporediti radno vrijeme, u skladu sa zakonom.

## II. GRADONAČENIK

### 34

Na temelju članka 46. točka 30. Statuta Grada Šibenika ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 8/10), Gradonačelnik Grada Šibenika, dana 15. studenoga 2011. godine, donosi

### ODLUKU o radnom vremenu u upravnim tijelima Grada Šibenika

1. Gradska uprava Grada Šibenika radi pet dana tjedno, od ponedjeljka do petka i to:

- a) u ljetnom radnom vremenu - od 7,00 do 15,00 sati,
- b) u zimskom radnom vremenu - od 7,30 do 15,30 sati.

U smislu stavka 1. ove točke ljetno radno vrijeme traje od prvog radnog dana u tjednu koji slijedi nakon početka ljetnog računanja vremena, do zadnjeg dana u tjednu u kojemu završava ljetno računanje vremena, u smislu posebnog propisa Vlade Republike Hrvatske – uredbе o računanju vremena za odnosnu godinu, a ostalo radno vrijeme je zimsko radno vrijeme.

2. Dnevni odmor traje od 10,30 do 11,00 sati.

3. Stranke se primaju ponedjeljkom, srijedom i petkom – od 8,30 do 10,00 sati i od 12,00 do 14,30 sati.

Izuzetno od stavka 1. ove točke, pisarnica prima stranke svakog radnog dana, u vrijeme kao u točki 1. ove Odluke.

4. Iznimno od točke 1. ove Odluke, pročelnici gradskih upravnih tijela mogu radno vrijeme domara, komunalnih redara i spremačica, a drugih zaposlenika kada za to postoji prijeka potreba, raspoređivati na drugi način, u okviru tjednog fonda od 40 radnih sati.

Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora, tj. subotu i nedjelju, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

5. Osim raspoređivanja iz točke 4. ove Odluke, pročelnici gradskih upravnih tijela mogu za nave-

6. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o radnom vremenu Gradske uprave Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/06).

7. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Grada Šibenika i u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 113-01/11-01/02  
URBROJ: 2182/01-01/1-11-1  
Šibenik, 15. studenoga 2011.

GRADONAČELNIK  
Dr. Ante Županović, v.r.

### 35

Na temelju članka 2. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 2/11), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

### PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika

#### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 11/10, 3/11 i 7/11) u prilogu Pravilnika- Sistematizaciji radnih mjesta, iza rednog broja 51. dodaje se novi redni broj 51a. i glasi:

|      |  |                       |   |    |   |   |   |
|------|--|-----------------------|---|----|---|---|---|
| 51a. | <b>Viši stručni suradnik za socijalnu skrb</b> |                       |   |    | magistar struke ili stručni specijalist socijalnog rada, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima | Proučava i stručno obrađuje pitanja u području socijalne skrbi, izrađuje odgovarajuće prijedloge, sudjeluje u izradi nacrti općih i drugih akata, stručno obrađuje i predlaže rješenja u složenim pitanjima s područja socijalne skrbi uz konzultacije s pročelnikom i pomoćnikom pročelnika. Prati i daje mišljenja o programima rada i financijskim planovima udruga iz područja socijalne skrbi za koje se sredstva osiguravaju u Gradskom proračunu. Suraduje s centrima za socijalnu skrb te obavlja i druge stručne poslove po nalogu pročelnika. | 1 |
|      | II.  | Viši stručni suradnik | - | 6. |   |   |   |

### Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 023-01/10-01/07  
URBROJ: 2182/01-02/1-11-4  
Šibenik, 22. studenoga 2011.

GRADONAČELNIK  
Dr. Ante Županović, v.r.

### 36

Na temelju članka 5. Odluke o uspostavi i vođenju evidencije ulaganja u Republiku Hrvatsku („Narodne novine“, broj 115/11) i članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10.), gradonačelnik Grada Šibenika, dana 21. studenoga 2011. godine, donosi

#### **RJEŠENJE o osnivanju E-tima za provedbu Odluke o uspostavi i vođenju evidencije ulaganja u Grad Šibenik**

U E- tim za kordinatora imenuju se:

- Petar Mišura, pročelnik, Grad Šibenik, Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj  
Za članove tima:
- Ljiljana Giljanović, pročelnica, Grad Šibenik, Upravni odjel za provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnju
- Branka Novoselić Belamarić, stručni suradnik za zaštitu okoliša, Grad Šibenik, Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša
- Ana Udovičić, stručni referent za mjesnu samoupravu, Grad Šibenik, Upravni odjel za komunalne djelatnosti

- Hrvoje Poljićak, savjetnik za imovinsko pravne poslove, Grad Šibenik, Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom
- Slobodan Tolić, viši savjetnik za javnu nabavu, Grad Šibenik, Upravni odjel za financije
- Azra Skorić, viša savjetnica za kulturu, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, Grad Šibenik, Upravni odjel za društvene djelatnosti

Zadaci E-tima:

- redovito unošenje podataka o ulaganjima i projektima u aplikaciji E-grad
- razmjena podataka s Središnjim državnim uredom za e-Hrvatsku
- koordinacija upravnih odjela Grada Šibenika na projektima i evidenciji ulaganja
- unošenje podataka u aplikaciji E-grad za sve gradske ustanove i poduzeća
- priprema potrebnih izvještaja o projektima i ulaganjima
- priprema projekata za prijavu za sredstva iz pred pristupnih fondova i drugih izvora financiranja
- izvještavanje gradonačelnika o tijeku i provedbi projekata

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

Klasa: 404-01/11-01/04  
Urbroj: 2182/01-10/1-11-1  
Šibenik, 21. studenoga 2011.

GRADONAČELNIK  
Dr. Ante Županović, v.r.

37

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11), pribavljenog prethodnog mišljenja Savjeta potrošača javnih usluga Grada Šibenika od 28. rujna i 17. listopada 2011. godine, gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune cijena komunalnih usluga prikupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, rada radnika, vozila i upotrebe javnih nužnika na području Grada Šibenika**

1. Daje se prethodna suglasnost na izmjene i dopune cijena komunalnih usluga prikupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, rada radnika, vozila i upotrebe javnih nužnika na području Grada Šibenika iskazanih u Cjeniku 1/10, broj 4519/10, od 1. prosinca 2010. godine, «Gradske čistoće» d.o.o. Šibenik, Stjepana Radića 100, u točki 4. odjeljka «V. ODVOZ OTPADA S BRODOVA», izmjene prve, druge, pete i šeste alineje, te dopune dvanaestom alinejom u odjeljku «NAPOMENA», iskazanih u Prijavi-prijedlogu izmjena i dopuna Cjenika 1/10 broj: 3489/11, od 16. rujna 2011. godine.

2. Prijedlog izmjena i dopuna Cjenika broj 1/10 iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Cijene komunalnih usluga iz Cjenika iz točke 1. ovog Zaključka primjenjivat će se od 1. studenoga 2011. godine.

KLASA: 307-01/11-01/2  
 URBROJ: 2182/01-03-11-14  
 Šibenik, 1. studenoga 2011.

GRADONAČELNIK  
 Dr. Ante Županović, v.r.

**III.**  
**VODITELJ ZA FINACIJSKO**  
**UPRAVLJANJE I KONTROLE**

1

Na temelju članka 8. stavka 2. i članka 38. stavka 3. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru («Narodne novine», broj 141/06), Ksenija Slavica, dipl.oec. - voditelj za financijsko upravljanje i kontrole, uz suglasnost gradonačelnika dr. Ante Županovića, donosi

**PLAN**  
**uspostave i razvoja**  
**financijskog upravljanja i**  
**kontrola za Grad Šibenik**

1. UVOD

Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“, 141/06 – dalje u tekstu: Zakon), propisana je obveza uspostave sustava financijskog upravljanja i kontrola kod svih korisnika proračuna.

Sustav unutarnjih financijskih kontrola je cjelokupan sustav financijskih i drugih kontrola uspostavljen od čelnika s ciljem uspješnog upravljanja i ostvarivanja zadataka korisnika proračuna.

Sustav unutarnjih financijskih kontrola koji je potrebno uspostaviti i razviti sastoji se od dvije komponente:

- financijskog upravljanja i kontrole,
- unutarnje revizije.

Grad Šibenik (dalje u tekstu: Grad) je ustrojio Službu za unutarnju reviziju, tako da će se u ovom Planu uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola naznačiti isključivo aktivnosti koje se odnose na komponentu financijskog upravljanja i kontrola.

Plan uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola obuhvaća sve aktivnosti koje treba uspostaviti i razviti kako bi se što kvalitetnije ostvarivali postavljeni ciljevi i zadaće korisnika proračuna.

Sustav financijskog upravljanja i kontrola (dalje u tekstu: FMC – eng.: financial management and control) je, prema odredbama članka 5. Zakona, sveobuhvatan sustav unutarnjih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni čelnici korisnika proračuna, a kojim se, upravljajući rizicima, osigurava razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva proračunska i druga sredstva koristiti pravilno, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito. Sus-

tav obuhvaća sve poslovne transakcije, a posebice one koje su vezane uz prihode i primitke, rashode i izdatke, natječajne procedure i ugovaranje, povrate pogrešno uplaćenih iznosa, imovinu i obveze. Sustav unutarnjih kontrola provode čelnici i zaposlenici korisnika proračuna.

Svrha uvođenja financijskog upravljanja i kontrola je poboljšanje financijskog upravljanja i odlučivanja radi ostvarenja općih ciljeva, kao što su:

- obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način,
- usklađenost poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima,
- zaštita imovine od gubitaka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem, te od nepravilnosti i prijevara,
- jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća, te
- pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja.

Sustav FMC, odnosi se, između ostaloga na unutarnje kontrole ugrađene u poslovne procese kako bi se sprječavale nezakonite i nepravilne, ali i neekonomične, neefikasne i neučinkovite odluke. Kontrola je svaka radnja koju poduzima čelnik, u cilju smanjenja negativnog učinka rizika i povećanja vjerojatnosti da će se postavljeni ciljevi ostvariti.

Financijsko upravljanje i kontrole provode se u svim ustrojstvenim jedinicama i na svim razinama korisnika proračuna.

Uspostavom sustava FMC propisat će se način obavljanja poslovnih procesa, utvrditi tko je odgovoran za provođenje pojedinih aktivnosti u procesu i rokovi u kojima ih je potrebno provesti, kao i pregled kontrola koje su uspostavljene u određenom poslovnom procesu. Sustav FMC će s jedne strane osigurati transparentnost poslovanja, odnosno odvijanja poslovnih procesa, a s druge strane će se pokazati koje su kontrole uspostavljene i koje kontrole treba uspostaviti kako bi se osiguralo ostvarivanje ciljeva i poboljšanje poslovanja. U skladu s odredbama članka 8. Zakona, za izradu Plana uspostave i razvoja FMC-a zadužen je voditelj za financijsko upravljanje i kontrole, a Plan odobrava čelnik korisnika proračuna. Za praćenje ostvarenja Plana zadužen je voditelj za FMC, a čelnik može imenovati i koordinatora za financijsko upravljanje i kontrole, te radnu skupinu koja bi pratila provedbu aktivnosti navedenih u Planu.

Treba naglasiti da jednom uspostavljen sustav financijskog upravljanja i kontrola nije konačan, već ga stalno treba procjenjivati i poboljšavati radi

učinkovitog ostvarenja zadaća i ciljeva, odnosno što kvalitetnijeg upravljanja sredstvima kojima raspoložemo.

## 2. POSTOJEĆE STANJE

Unutarnje ustrojstvo Grada Šibenika, nazivi ustrojstvenih jedinica, njihov djelokrug i način upravljanja, te okvirni broj službenika i namještenika potrebnih za obavljanje poslova iz našeg djelokruga određeni su Odlukom o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika i Pravilnicima o unutarnjem redu upravnih tijela.

Pri planiranju i trošenju proračunskih sredstava primjenjujemo odredbe važećeg Zakona o proračunu, Zakona o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske za svaku godinu, te druge važeće zakone, pravilnike i propise. Javnu nabavu provodimo u skladu s odredbama važećeg Zakona o javnoj nabavi. Isplatu plaća i drugih materijalnih prava zaposlenicima obavljamo u skladu sa važećom zakonskom regulativom, te internim aktima kojima su propisane odredbe o visini osnovice i koeficijenta za pojedino radno mjesto.

S obzirom na navedeno, neki naši poslovni procesi su opisani i određen je način njihova provođenja. Međutim, svjesni smo potrebe sastavljanja popisa poslovnih procesa koji se provode u Gradu, kao i detaljnijeg opisivanja načina njihova provođenja. Stoga će se ovim Planom naznačiti rokovi unutar kojih će se provesti pojedine aktivnosti, vezane uz popis i opis poslovnih procesa i samoprocjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, uz procjenu i upravljanje rizicima.

U skladu s odredbama Zakona, Gradonačelnik je imenovao voditelja za financijsko upravljanje i kontrole i osobu zaduženu za nepravilnosti koja će zaprimati obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru ili samostalno poduzimati radnje protiv nepravilnosti i prijevara.

## 3. PLANIRANE AKTIVNOSTI

Kako bi se uspostavio sustav FMC općenito je potrebno poduzeti sljedeće aktivnosti:

### I. Organizacijska uspostava

1. Imenovati voditelja za financijsko upravljanje i kontrole,
2. Imenovati osobu zaduženu za nepravilnosti,
3. Imenovati koordinatora za financijsko upravljanje i kontrole – procjena gradonačelnika,
4. Osnovati radnu skupinu za financijsko upra-



vljanje i kontrole – procjena gradonačelnika,

5. Imenovati osobu za naknadne kontrole – procjena gradonačelnika.

II. Uspostava i razvoj financijskog upravljanja i kontrole

1. Sastaviti izjavu o viziji, misiji i ključnim ciljevima Grada i upravnih tijela,

2. Procijeniti komponente financijskog upravljanja i kontrole,

3. Popisati glavne poslovne procese i utvrditi aktivnosti u svakom procesu,

4. Izraditi opis poslovnih procesa (revizijski trag),

5. Izraditi knjigu (mapu) procesa,

6. Utvrditi najvažnije rizike za postizanje ciljeva i odlučiti o upravljanju najvažnijim rizicima – donijeti strategiju za upravljanje rizicima,

7. Analizirati postojeće (uspostavljene) i očekivane (potrebne) kontrole i definirati poziciju i funkciju prethodne i naknadne kontrole,

8. Pripremiti plan za otklanjanje slabosti unutarnjih kontrola,

9. Sastaviti godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrola,

10. Voditi brigu o izobrazbi osoba uključenih u sustav financijskih upravljanja i kontrola.

S obzirom na to da su određene aktivnosti naznačene u Planu uspostave i razvoja FMC već provedene, iskazat će se u Planu kao izvršene aktivnosti. To se prvenstveno odnosi na organizacijsku uspostavu, dok se za ostale aktivnosti u vezi s uspostavom ovog sustava daju podaci o tome kada će biti obavljene i tko je odgovorna osoba za njihovo provođenje.

Od značajnijih aktivnosti koje se trebaju poduzeti navode se sljedeće:

Sastavljanje izjave o misiji, viziji i ključnim poslovnim ciljevima

Izjava o viziji pokazuje dugoročan smjer i opisuje što želi korisnik ostvariti u razdoblju od 10 do 20 godina, odnosno što želi postići.

Misija je glavni razlog postojanja i djelovanja, te sadrži: definiciju područja djelovanja ili odgovor na pitanje što je naš posao, što će biti naš posao i što treba biti naš posao, izjavu o glavnim ciljevima ili o tome što Grad želi ostvariti, te izjavu o uvjerenjima i vrijednostima Grada.

Osim navedenog, potrebno je odrediti strateške (organizacijske) ciljeve, kao i operativne ciljeve. Gradonačelnik će u suradnji s voditeljem za FMC

odrediti strateške ciljeve, a čelnici upravnih tijela će odrediti operativne ciljeve, odnosno ciljeve svojih ustrojstvenih jedinica.

NOSIOCI: Gradonačelnik i čelnici upravnih tijela.

ROK: lipanj 2012. godine.

Procjena sustava financijskog upravljanja i kontrola

Procjena sustava FMC predstavlja polazno stajalište prije uvođenja sustava FMC, te predstavlja dobru osnovu za primjenu ovog sustava. Dobro uspostavljen sustav omogućit će pouzdanost i cjelovitost informacija, osobito financijskih informacija, suglasnost s politikama, planovima, procedurama, zakonima i propisima, djelotvornu zaštitu imovine i ekonomičnu, efikasnu i učinkovitu uporabu raspoloživih ljudskih, materijalnih i proračunskih resursa.

Procjena će se provesti koristeći Upitnik o samoprocjeni koji je sastavni dio Naputka za izradu godišnjeg izvješća o sustavu unutarnjih financijskih kontrola („Narodne novine“, 3/11). Navedeni Upitnik temelji se na komponentama financijskog upravljanja i kontrole, a to su:

- a) kontrolno okruženje,
- b) upravljanje rizicima,
- c) kontrolne aktivnosti,
- d) informacije i komunikacije,
- e) praćenje i procjena sustava.

Nakon izvršene procjene voditelj za FMC predložiti će aktivnosti koje je potrebno provesti kako bi se sustav FMC poboljšao.

NOSIOCI: voditelj za FMC.

ROK: lipanj 2012. godine.

Popis poslovnih procesa

Popis poslovnih procesa je pregled poslovnih procesa koji se odvijaju u Gradu Šibeniku, odnosno pregled postupaka kojima se određuje način odvijanja pojedinog poslovnog procesa, kao i popratne dokumentacije koja se prilikom njihova provođenja koristi. Popis poslovnih procesa sastavit će se za svako upravno tijelo na temelju uputa i smjernica voditelja za FMC ili osobe koja je prošla izobrazbu. Voditelj za FMC zadužit će čelnike upravnih tijela za popis poslovnih procesa koji se odvijaju u njihovim upravnim tijelima. Popisom treba obuhvatiti popis poslovnih procesa i određivanje aktivnosti u

pojedinom procesu. Nakon sastavljanja popisa na razini upravnih tijela sastavit će se popis poslovnih procesa na razini Grada Šibenika. Okončanje popisa poslovnih procesa planira se do konca mjeseca rujna 2008. godine.

NOSIOCI: čelnici upravnih tijela.  
ROK: rujan 2012. godine.

Opis poslovnog procesa  
(Izrada revizijskog traga)

Svi poslovni procesi i način njihova provođenja trebaju biti prikazani u pisanom obliku.

Opis poslovnog procesa sadržavat će dijagram tijeka (grafički prikaz procesa, odnosno postupaka), opis aktivnosti, osobu odgovornu za provođenje određene aktivnosti u poslovnom procesu, rok u kojem ili do kada aktivnost treba provesti kao i druge dokumente (obrasce, upute i drugo) koji se koriste u poslovnom procesu.

U opisu poslovnog procesa navest će se i kontrole koje se provode tijekom poslovnog procesa, kao i osobe koje provode pojedinu kontrolnu aktivnost. Navedenim opisom i dokumentiranjem poslovnih procesa omogućit će se zaposlenicima da točno znaju svoja ovlaštenje i odgovornosti.

Nakon utvrđivanja poslovnih procesa na razini upravnih tijela, svaki čelnik će, prema važnosti pojedinog poslovnog procesa za ostvarivanje ciljeva, odrediti redoslijed opisa procesa.

NOSIOCI: čelnici upravnih tijela.  
ROK: rujan 2012. godine.

Knjiga (mapa) procesa

Kao rezultat popisa i opisa poslovnih procesa sastavit će se knjiga (mapa) procesa. Na taj način sastavit će se cjeloviti opis poslovnih procesa s ciljevima Grada i njegovog djelovanja, te utvrditi međusobna povezanost između procesa i prilika za moguća poboljšanja poslovanja. Izrada knjige (mape) procesa osigurava jedinstvenost provođenja poslovnih procesa, utvrđivanje aktivnosti koje se provode, odgovornost za provođenje aktivnosti i rokova u kojem se trebaju provesti, te pregled kontrola koje su utvrđene u pojedinom procesu, a koje osiguravaju ostvarenje ciljeva poslovnog procesa.

Knjiga (mapa) procesa će sadržavat sljedeće:

- Uvodni dio – ustrojstvo Grada (organigram), misija i strateški ciljevi,
- Zajedničke poslovne procese – popis i opis poslovnih procesa koji se odvijaju u svim ili većini upravnih tijela,

- Popis i opis procesa po upravnim tijelima.

NOSIOC: voditelj za FMC.  
ROK: prosinac 2012. godine.

Procjena i upravljanje rizicima

Rizik je određen kao mogućnost nastanka događaja koji mogu nepovoljno utjecati na ostvarenje ciljeva. Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve Grada, te poduzimanje potrebnih radnji u svrhu smanjenja rizika.

Procjenom rizika obuhvatit će se određivanje ciljeva poslovanja, mogući rizici koji utječu na ostvarenje ciljeva, provest će se njihovo ocjenjivanje u odnosu na vjerojatnost nastanka i značajnost posljedice, te uspostaviti prikladne mjere za upravljanje rizicima. Kako bi se procjena rizika provela, odnosno omogućilo upravljanje rizicima, potrebno je da se pojedini zaposlenici Grada uključe u proces izobrazbe koju organizira Ministarstvo financija.

Kao rezultat procesa procjene rizika sastavit ćemo strategiju upravljanja rizicima za što je, prema Zakonu, odgovoran gradonačelnik. Strateške rizike, odnosno rizike koji se odnose na poslovanje Grada procijenit će voditelj za FMC u suradnji sa gradonačelnikom. Operativni rizici će se procijeniti na razini svakog poslovnog procesa. Svaki čelnik će procijeniti rizike na razini svog upravnog tijela, odnosno na razini poslovnih procesa koji se u njemu provode te predložiti mjere za ublažavanje rizika, odnosno kontrole koje treba uspostaviti kako bi se smanjio negativni utjecaj rizika. Na taj način sastavit ćemo registar rizika koji će biti dio, odnosno podloga za sastavljanje Strategije upravljanja rizicima koju donosi Gradonačelnik.

NOSIOCI: Gradonačelnik i čelnici upravnih tijela.

ROK: lipanj 2013. godine.

Analiza potrebnih i postojećih kontrola

Nakon sastavljanja registra rizika i odluke o uvođenju kontrolnih aktivnosti kao odgovora na rizike, razmotrit će se odgovaraju li uspostavljene kontrole potrebnim. Dakle, nakon sastavljanja pregleda uspostavljenih kontrola razmotrit će se potreba za dodatnim kontrolnim aktivnostima koje mogu biti uspostavljene kao prethodne i naknadne kontrole.

Osim kontrola koje su ugrađene u poslovne procese, gradonačelnik može imenovati osobu, financijskog kontrolora, koja će provoditi prethodne kontrole za one poslovne procese ili transakcije koje su

izložene većem riziku ili koje su značajnije za Grad.

Financijski kontrolor je osoba koja provjerava zakonitost, ekonomičnost, učinkovitost i djelotvornost poslovne transakcije prije izvršenja konačne odluke, zaključenja ugovora ili provođenja neke druge poslovne transakcije. Dakle, imenovanje financijskog kontrolora samo je jedan od oblika kontrola o čijem imenovanju odlučuje gradonačelnik uvažavajući potrebe Grada. Iz tog razloga ćemo nakon sastavljanja registra rizika, procijeniti postoje li poslovni procesi za koje je potrebno imenovati financijskog kontrolora.

Uz to gradonačelnik može imenovati i osobe koje će provoditi naknadne kontrole, odnosno kontrole koje se provode nakon okončanja poslovne transakcije. Naknadnu kontrolu ne može provoditi osoba odgovorna ili uključena u provođenje prethodne kontrole.

NOSIOC: voditelj za FMC

ROK: prosinac 2013. godine.

Plan za otklanjanje slabosti kontrola

Nakon odluke o uvođenju dodatnih kontrolnih aktivnosti voditelj za FMC će donijeti plan uspostave dodatnih kontrola kojim će se predvidjeti radnje koje je potrebno poduzeti kako bi se uspostavile potrebne kontrole odnosno uklonile kontrole koje su eventualno nepotrebne.

Dakle, Plan za otklanjanje slabosti kontrola donijet ćemo na temelju rezultata samoprocjene komponenti sustava FMC i procjene rizika. Njime ćemo obuhvatiti kontrole koje treba uvesti ili zamijeniti postojeće jer su neadekvatne. Plan će sadržavati: pregled kontrola koje ćemo uvesti, odgovorne osobe kao i rok uvođenja kontrolnih aktivnosti.

NOSIOC: voditelj za FMC

ROK: lipanj 2014. godine.

#### POTREBNE AKTIVNOSTI

- I. Organizacijska uspostava
  1. Imenovati voditelja za financijsko upravljanje i kontrole
  2. Imenovati osobu zaduženu za nepravilnosti
  3. Imenovati koordinatora za financijsko upravljanje i kontrole - procjena gradonačelnika
  4. Osnovati radnu skupinu za financijsko upravljanje i kontrole – procjena gradonačelnika
  5. Imenovati financijskog kontrolora - procjena gradonačelnika
  6. Imenovati osobu za naknadne kontrole - procjena gradonačelnika

Godišnje izvješće o sustavu FMC

U skladu sa člankom 15. Zakona, gradonačelnik izvješćuje Središnju harmonizacijsku jedinicu, odnosno Upravu za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole Ministarstva financija, o funkcioniranju, djelotvornosti i učinkovitosti financijskog upravljanja i kontrola. Voditelj za financijsko upravljanje i kontrole obavezan je pripremiti godišnje izvješće o aktivnostima vezanima uz uspostavu i razvoj sustava FMC te ga, nakon odobrenja gradonačelnika, dostaviti Središnjoj harmonizacijskoj jedinici do 31. siječnja tekuće za prethodnu godinu.

NOSIOC: voditelj za FMC i Gradonačelnik.

ROK: do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Izobrazba osoba uključenih u financijsko upravljanje i kontrole

Sve osobe uključene u FMC trebat će se kontinuirao obrazovati kako bi stekle određena znanja potrebna za uspostavu i razvoj ovoga sustava. Bez odgovarajuće izobrazbe sustav se neće razvijati u željenom smjeru. Stoga će gradonačelnik i voditelj za FMC biti odgovorni za izobrazbu zaposlenika.

NOSIOC: voditelj za FMC i gradonačelnik.

ROK: kontinuirano.

#### 4. TABLIČNI PREGLED PLANIRANIH AKTIVNOSTI

Sastavni dio Plana uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola za Grad Šibenik je pregled aktivnosti koje je potrebno provesti kako bi se uspostavio i razvio sustav za FMC, rokovi u kojima se pojedine aktivnosti trebaju provesti i tijela koja su odgovorna za njegovo provođenje.

| POTREBNE AKTIVNOSTI   | ODGOVORNOST   | ROK IZVRŠENJA  |
|---|---------------|----------------|
| I. Organizacijska uspostava   |               |                |
| 1. Imenovati voditelja za financijsko upravljanje i kontrole                              | Gradonačelnik | izvršeno       |
| 2. Imenovati osobu zaduženu za nepravilnosti  | Gradonačelnik | izvršeno       |
| 3. Imenovati koordinatora za financijsko upravljanje i kontrole - procjena gradonačelnika | Gradonačelnik | prema procjeni |
| 4. Osnovati radnu skupinu za financijsko upravljanje i kontrole – procjena gradonačelnika | Gradonačelnik | prema procjeni |
| 5. Imenovati financijskog kontrolora - procjena gradonačelnika                            | Gradonačelnik | prema procjeni |
| 6. Imenovati osobu za naknadne kontrole - procjena gradonačelnika                         | Gradonačelnik | prema procjeni |

---

**II. Uspostava i razvoj financijskog upravljanja i kontrola**

---

|   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| 1. Sastaviti izjavu o viziji, misiji i ključnim ciljevima Grada i upravnih tijela   | Gradonačelnik,<br>čelnici upravnih tijela | lipanj 2012.                        |
| 2. Procijeniti komponente financijskog upravljanja i kontrola   | Voditelj za FMC                           | lipanj 2012.                        |
| 3. Popisati glavne poslovne procese i utvrditi aktivnosti u svakom procesu  | Čelnici upravnih tijela                   | rujan 2012.                         |
| 4. Izraditi opis poslovnih procesa (revizijski trag)  | Čelnici upravnih tijela                   | rujan 2012.                         |
| 5. Izraditi knjigu (mapu) procesa   | Voditelj za FMC                           | prosinac 2012.                      |
| 6. Utvrditi najvažnije rizike za postizanje ciljeva i odlučiti o upravljanju najvažnijim rizicima – donijeti strategiju za upravljanje rizicima | Gradonačelnik,<br>čelnici upravnih tijela | lipanj 2013.                        |
| 7. Analizirati postojeće (uspostavljene) i očekivane (potrebne) kontrole i definirati poziciju i funkciju prethodne i naknadne kontrole         | Voditelj za FMC                           | prosinac 2013.                      |
| 8. Pripremiti Plan za otklanjanje slabosti unutarnjih kontrola  | Voditelj za FMC                           | lipanj 2014.                        |
| 9. Sastaviti godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrola  | Voditelj za FMC,<br>Gradonačelnik         | do 31. siječnja za prethodnu godinu |
| 10. Voditi brigu o izobrazbi osoba uključenih u FMC   | Gradonačelnik,<br>Voditelj za FMC         | kontinuirano                        |

---

Plan FMC-a javno će se objaviti u “Službenom glasniku Grada Šibenika”.

KLASA: 470-01/11-01/1  
URBROJ: 2182/01-06/1-11-1  
Šibenik, 1. lipnja 2011.

Gradonačelnik  
Dr. Ante Županović, v.r.

Voditelj za financijsko upravljanje i kontrole  
Ksenija Slavica, dipl.oec., v.r.