



SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIBENIKA

SLUŽBENO GLASILO GRADA ŠIBENIKA

Godište VII.	Šibenik, 15. siječnja 2014.	Broj 1
--------------	-----------------------------	--------

ISSN 1846-825X

SADRŽAJ

I. GRADONAČELNIK

1. ODLUKA o broju i iznosu studentskih stipendija za 2014. godinu	2
2. ODLUKA o usvajanju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Grad Šibenik u 2014. godini.....	2
3. PRAVILNIK o postupku nabave do vrijednosti pragova javne nabave	3
4. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika	3
5. GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Šibenika za 2014. godinu	6
6. RJEŠENJE o imenovanju članova Komisije za dodjelu stipendija Grada Šibenika	10
7. ZAKLJUČAK o sufinanciranju troškova predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika za 2014. godinu	11
8. ZAKLJUČAK o broju i iznosu studentskih stipendija za studente grada Vukovara u 2014. godini	11

I. GRADONAČELNIK

1

Na temelju članka 3. Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 10/11) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 10/13), te članka 46. Statuta Grada Šibenika ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 8/10, 5/12 i 2/13), gradonačelnik Grada Šibenika donosi

ODLUKU o broju i iznosu studentskih stipendija za 2014. godinu

1. Sukladno Pravilniku o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 10/11) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 10/13), te osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Šibenika za 2014. („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 10/13), Grad Šibenik u 2014. godini dodjeljuje ukupno 17 stipendija za studente s područja grada Šibenika.

2. Grad će odobriti 17 stipendija u mjesečnom iznosu od 700,00 kuna.

3. Sukladno članku 12. Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 10/11) i članka 3. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 10/13), bit će dodijeljeno 5 stipendija za deficitarna zvanja u mjesečnom iznosu od 700,00 kuna.

4. Temeljem podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za područje grada Šibenika, kao deficitarna zvanja utvrđuju se: sestrinstvo (stručni studij) te edukacijska rehabilitacija, građevinarstvo, matematika, medicina, psihologija, socijalni rad i strojarstvo (sveučilišni studiji).

5. Sredstva za studentske stipendije osigurana su u Proračunu Grada Šibenika za 2014. godinu na pozicijama Razdjela: 3 - Upravni odjel za društvene djelatnosti, Program: 1012 Program tehničke kulture i znanosti, Aktivnost: 101201 Studentske stipendije.

KLASA: 604-02/14-01/1
URBROJ: 2182/01-05/1-14-1
Šibenik, 7. siječnja 2014.

GRAD ŠIBENIK

GRADONAČELNIK
Željko Burić dr. med., v.r.

2

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj: 79/07, 113/08 i 43/09), glave VI. točke 1. Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku („Narodne novine“, broj 128/11) i članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj: 8/10, 5/12 i 2/13), Gradonačelnik Grada Šibenika, d o n o s i

ODLUKU o usvajanju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodava- ca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezin- sekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Grad Šibenik u 2014. godini

1. Usvaja se Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Grad Šibenik u 2014. godini, izrađen od Zavoda za javno zdravstvo Županije Šibensko-kninske, koji je u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

3. Ova odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 540-01/14-01/01
URBROJ: 2182/01-03-14-1
Šibenik, 29. siječnja 2014.

GRAD ŠIBENIK

GRADONAČELNIK
Željko Burić dr. med., v.r.

3

Temeljem članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“ broj 8/10, 5/12 i 2/13), Gradonačelnik donosi

PRAVILNIK o postupku nabave do vrijednosti pragova javne nabave

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela učinkovite nabave i dobrog gospodarenja javnim sredstvima, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, za koje ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave sukladno važećem Zakonu o javnoj nabavi.

Članak 2.

Upravna tijela koja nabavljaju robu, radove i usluge dužna su ili zatražiti više ponuda ili napraviti analizu tržišta i dostavljenih jediničnih cijena, te predložiti odabir one koja najbolje ispunjava svrhu nabave po kriteriju najniže cijene.

Kod ugovaranja usluga se odredba prethodnog stavka ne primjenjuje, ukoliko je pružatelj usluga pravna ili fizička osoba čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske, odvjetničke, javnobilježničke usluge i sl.).

Članak 3.

Upravna tijela predlažu Gradonačelniku zasnivanje obveznog odnosa putem narudžbenice ili ugovora, uz obveznu dostavu na uvid svih dokumenata te naznaku proračunske pozicije koja se tereti.

Članak 4.

Upravna tijela obvezna su sklopiti ugovor te sastaviti zaključak za svaku nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno za nabavu radova iznad 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, koji mora sadržavati najmanje podatke o:

- fizičkoj ili pravnoj osobi za koju se predlaže zasnivanje obveznog odnosa,
- vrsti i vrijednosti nabave za koju nastaje obvezni odnos,

- proračunskoj poziciji na kojoj su osigurana sredstva za dotičnu namjenu.

Članak 5.

Upravna tijela obvezna su potpisani primjerak svakog ugovora dostaviti Upravnom odjelu za financije, te pratiti izvršenje svojih nabava.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ovoga pravilnika prestaje važiti „Pravilnik o postupku sklapanja ugovora vrijednosti do 70.000,00 kuna bez pdv-a“ („Službeni glasnik Grada Šibenika“ broj 9/11).

Članak 7.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja te će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 406-01/14-01/01
URBROJ: 2182/01-06-14-1
Šibenik, 2. siječnja 2014.

GRAD ŠIBENIK

GRADONAČELNIK
Željko Burić dr. med., v.r.

4

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11) i članka 2. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/11), gradonačelnik Grada Šibenika donosi

PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/10, 3/11, 7/11, 8/11, 1/12, 5/12, 6/12, 1/13, 4/13, KLASA: 023-01/13-01/04 URBROJ: 2182/01-02/13-1 od 17. srpnja 2013. godine, 5/13 i 8/13), u članku 12. dodaje se stavak 2. i glasi:

„U Odsjeku računovodstva ustrojava se Odjeljak za knjigovodstvo koji obavlja poslove kontrole knjigovodstvenih isprava, kontiranja i knjiženja poslovnih događaja u glavnim knjigama, primanja i kontroliranja dokumentacije za obračun plaća i

obračunavanja plaće, poslove blagajničkog poslovanja i obračuna troškova službenih putovanja, vođenja evidencije osnovnih sredstava, sitnog inventara i knjige nabave, poslove nabave uredskog materijala te koordinacije s knjigovodstvima svih proračunskih korisnika.“

Članak 2.

U članku 19. dodaje se stavak 8. i glasi:

„Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, izabrani kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Grad Šibenik.“

Članak 3.

Iza glave XII. dodaje se nova glava XIII. te novi članci 27a. i 27b. i glase:

„XIII. OSTALA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD UPRAVNOG TIJELA

Ovlaštenja

Članak 27a.

Pročelnik može ovlastiti voditelja ili nekog od službenika upravnog tijela za potpisivanje akata iz djelokruga rada upravnog tijela.

Lake povrede službene dužnosti

Članak 27b.

Osim lakih povreda službenih dužnosti propisanih zakonom, lake povrede službene dužnosti su:

1. odbijanje izvršavanja radnog naloga nadređenog službenika osim u slučaju iz članka 36.st. 1.i 3. Zakona,

2. osobito blagi slučaj djela koje sadržava obilježja neke od teških povreda službene dužnosti propisanih u članku 46., točkama 1., 2., 3., 6. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako osoba ovlaštena za pokretanje postupka zbog teške povrede službene dužnosti procijeni da nije svrhovito pokretati postupak zbog teške povrede službene dužnosti.

Dosadašnja glava XIII. Postaje glava XIV.“

Članak 4.

U prilogu Pravilnika- Sistematizacija radnog mjesta UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI- u potrebnom stručnom znanju radnog mjesta pod rednim brojem 20. iza teksta: „upravne,“ dodaje se tekst: „ekonomske,“.

Članak 5.

U opisu poslova radnih mjesta pod rednim brojevima od 36.- 44. te pod rednim brojevima od 46.- 47. iza riječi: „nalogu pročelnika“, dodaju se riječi: „i pomoćnika pročelnika“.

U sistematizaciji radnog mjesta pod rednim brojem 37. mijenja se broj izvršitelja i to na način da umjesto „1“ treba stajati „2“.

Članak 6.

Sistematizacija radnog mjesta pod rednim brojem 42. mijenja se i glasi:

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
42.	Stručni suradnik za knjigovodstvo zakupa poslovnog prostora i koncesije				sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Vodi knjige izlaznih računa zakupa poslovnog prostora i javnih površina, vrši kontrolu knjigovodstvenih isprava, te kontira i knjiži poslovne promjene u analitičkom knjigovodstvu, usklađuje i anulira potraživanja, vrši naplatu koncesija te obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka	1
	III.	Stručni suradnik	-	8.			

Članak 7.

Iza sistematizacije radnog mjesta pod rednim brojem 45. dodaje se tekst : „Odjeljak za knjigovodstvo“ te se sistematizacija radnog mjesta pod rednim brojem 46. mijenja i glasi:

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
46.	Voditelj Odjeljka za knjigovodstvo - glavni knjigovoda				srednja stručna sprema	Rukovodi Odjeljkom, organizira i	1
	I.	Rukovoditelj	3.	10.	ekonomske struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	usklađuje rad Odjeljka, izravno obavlja kontrolu knjigovodstvenih isprava, kontira i knjiži poslovne događaje u glavnim knjigama, prima i kontrolira dokumentaciju za obračun plaća i obračunava plaće te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka	

”

Članak 8.

U opisu poslova radnih mjesta pod rednim brojevima od 57.- 62. te pod rednim brojevima od 46.- 47. iza riječi: „nalogu pročelnika“, dodaju se riječi: „i pomoćnika pročelnika“.

Sistematizacija radnog mjesta pod rednim brojem 62. mijenja se i glasi:

62.	Savjetnik za zaštitu okoliša				magistar struke ili stručni specijalist ekološke ili biološke struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja složene poslove iz područja zaštite okoliša, sudjeluje u izradi izvješća o stanju okoliša, sudjeluje u radu povjerenstva za ocjenu studija utjecaja na okoliš, radi na poslovima ažuriranja Katastra emisija u okoliš, prati i analizira ostvarivanje planova zaštite okoliša, planiranje i sudjelovanje u provedbi postupaka javne nabave te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka	1
	II.	Savjetnik	-	5.			

”

Članak 9.

Sistematizacija radnog mjesta pod rednim brojem 67. mijenja se i glasi:

67.	Viši referent za opće poslove i koordinaciju poslova zamjenika gradonačelnika				sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	- vodi dnevni, tjedni i mjesečni raspored obveza zamjenika gradonačelnika te koordinira primanje naručenih stranaka, - pribavlja potrebne informacije i očitovanja od upravnih tijela Grada, odnosno pročelnika upravnih tijela ili drugih nadležnih rukovoditelja u svezi rješavanja određenih spornih pitanja i predmeta koji su u tijeku, - obavlja sve administrativne poslove za zamjenike gradonačelnika, prima stranke te daje potrebne informacije građanima, suradnicima i drugim zainteresiranim strankama iz djelokruga rada zamjenika gradonačelnika, - vodi propisane evidencije o zaprimljenim očitovanjima i protokolarnim poklonima namijenjenih Gradu - pruža pomoć višem savjetniku za protokol i informiranje u organiziranju i provođenju protokolarnih događanja Grada Šibenika te obavlja druge srodne poslove koje mu povjere zamjenici gradonačelnika i pročelnik Ureda.	1
	III.	Viši referent	-	9.			

”

Članak 10.

Sistematizacija radnog mjesta pod rednim brojem 88. mijenja se i glasi:

88.	Viši referent za uredsko poslovanje i dokumentaciju				sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja poslove u svezi vođenja baze potrebnih evidencija, prijama i otpreme pošte, vođenja evidencija, upisa i arhiviranja predmeta te obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i pomoćnika pročelnika Odjela.	1
	III.	Viši referent	-	9.			

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine te će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 023-01/13-01/06
URBROJ: 2182/01-02/1-14-2
Šibenik, 02. siječnja 2014.

GRAD ŠIBENIK

GRADONAČELNIK
Željko Burić dr. med., v.r.

5

Na temelju članka 37., stavka 2. Zakona pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 5. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («Narodne novine», broj 36/04, 63/08 i 133/13) i članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), Gradonačelnik Grada Šibenika donosi

**GODIŠNJI PLAN
upravljanja pomorskim dobrom na području
Grada Šibenika za 2014. godinu**

I. UVODNE ODREDBE

1. Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Šibenika za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Grad),
- d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod c) ove točke.

II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

2. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, te dodjeljivanjem koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru se ne isključuje niti ograničava opća upotreba pomorskog dobra.

Na dijelovima pomorskog dobra - mikrolokacije za koja su dodjeljena koncesijska odobrenja za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i čistoći brine se nositelj koncesijskog odobrenja.

Komunalni redari Grada dužni su vršiti nadzor nad korištenjem pomorskog dobra. Ukoliko utvrde da se korištenje pomorskog dobra ne vrši na način propisan zakonom, odnosno da je u suprotnosti s koncesijskim

odobrenjem izdanim od Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja Grada, dužni su o tome izvjestiti Lučku kapetaniju Šibenik i druga nadležna tijela.

3. U 2014. godini Grad će poduzeti mjere na zaštiti, popravcima, opremanju i održavanju pomorskog dobra i to:

- a) popravak postojećih riva, mula, šetnica i plaža,
- b) održavanje ograda, pristupa i ljestvi za ulaz u more,
- c) uređenje, čišćenje plaža i podmorja na pripremi turističke sezone 2014. godine,
- d) opremanje plaža u općoj uporabi (WC-i, zelene oaze, plažne ograde, table za zabranu sidrenja i druga urbana oprema),
- e) organiziranje spasilačkih službi, raznih radionica i dr.,
- f) pribavljanje projektne i druge dokumentacije za sanaciju prostora, te provođenje ispitivanja kakvoće mora i dr.

Za provedbu mjera na zaštiti, popravcima, opremanju i održavanju pomorskog dobra koristit će se planirana sredstva u procijenjenom iznosu od 1.500.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja predviđa se utrošiti 25.000,00 kuna.

III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

4. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke 2. i 3. ovog Godišnjeg plana koristit će se sredstva u procijenjenom iznosu od 1.525.000,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ove točke osigurati će se iz sljedećih izvora kako slijedi:

- a) iz sredstava od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Grada koja pripadaju Gradu,
- b) iz sredstava od naknada za koncesijska odobrenja na području Grada.

IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA

5. Na području Grada mogu se obavljati sljedeće djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

- a) iznajmljivanje sredstava,
- b) ugostiteljstvo i trgovina,
- c) komercijalno-rekreacijski sadržaj.

6. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava u smislu točke 5. pod a) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- a) brodica na motorni pogon,
- b) jedrilica, brodica na vesla,
- c) skuter,
- d) dječji skuter do 2 kW,
- e) sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
- f) daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.,
- g) podmornica,
- h) pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.

7. Djelatnosti ugostiteljstva i turizma u smislu točke 5. pod b) Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sredstvima kako slijedi:

- a) kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m² i sl.,
- b) pripadajuća terasa objekta,
- c) štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.)
- d) ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.).

8. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu točke 5. pod c) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sadržajima kako slijedi:

- a) jumping,
- b) aqua park i drugi morski sadržaji,
- c) zabavni sadržaji,
- d) suncobrani, ležaljke,
- e) kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- f) snimanje komercijalnog programa i reklamiranje,
- g) slikanje, fotografranje.

V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

9. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava i komercijalno-rekreacijski sadržaji mogu se obavljati kako je navedeno: brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, daska za jedrenje, sandolina, pedalina i dr., pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl., štand, ambulatna prodaja, suncobrani, ležaljke, slikanje i fotografranje.

Mikrolokacije za navedeno su označene u katastarskim mapama kao područje «A» kako slijedi:

- 1A - naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 366 do čest. zem. 6213/2,
- 1D - naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 6224/93 do čest. zem. 6224/16,
- 1E - naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 6226/6 do čest. zem. 6224/16,
- 1F - naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 6226/6 do čest. zem. 6229/1,
- 2A - naselje ZABLAČE, obalom od čest. zem. 1259 do čest. zem. 4658/3,
- 2B - naselje ZABLAČE, obalom od čest. zem. 4658/3 do čest. zem. 1289/1,
- 2C - naselje ZABLAČE, obalom od čest. zem. 1289/1 do čest. zem. 4679/6,
- 2D - naselje ZABLAČE, obalom od čest. zem. 4679/6 do čest. zem. 4749/3,
- 2E - naselje ZABLAČE, obalom od čest. zem. 3868 do čest. zem. 3865/17,
- 2F - naselje ZABLAČE, obalom od čest. zem. 3865/17 do čest. zem. 3865/15,
- 3A - naselje BRODARICA- plaža Rezalište, obalom od čest. zem. 3249/3 do čest. zem. 3343/1,
- 3B - naselje BRODARICA- plaža Podsolarsko, obalom od čest. zem. 3366/1 do čest. zem. 3602/44,
- 3C - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3171/4 do čest. zem. 499/2,
- 3D - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 499/2 do čest. zem. 3153/1,
- 3E - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3153/1 do čest. zem. 1111,
- 3F - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 1111 do čest. zem. 3051/12,
- 3G - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3051/12 do čest. zem. 1007,
- 3H - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 1007 do čest. zem. 264,
- 3I - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 264 do čest. zem. 3015/3,
- 3J - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3015/3 do čest. zem. 2860/84,
- 3K - naselje BRODARICA, obalom od 311 do 175/1
- 4A - uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1915/9 do 1915/13,
- 4B - uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1841/8 do čest. zem. 1763/8,
- 4C - uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1763/8 do čest. zem. 1749,
- 4D - uvala KAPRIJE, obalom čest. zem. 264 i uvalama Mala Nozdra, Velika Nozdra i Portić,
- 4E - otok KAKANJ, o. Kaprije, obalom od čest. zem. 2119/2 do 2194/12,
- 4F - otok KAKANJ, o. Kaprije, obalom od 2065/35 do 2336,
- 5B - otok ŽIRJE, uvala Muna, od čest. zem. 2410 do čest. zem. 1565/369,
- 5D - otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/263 do čest. zem. 1565/301,
- 5E - otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/301, do čest. zem. 1565/344,
- 5F - otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/344, do čest. zem. 1565/385,
- 5G - otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/385, do čest. zem. 1565/204,
- 5H - otok ŽIRJE, uvala Tratinska od čest. zem. 736/167 do čest. zem. 736/172,
- 5 I - otok ŽIRJE, uvala Mikavica od čest. zem. 418/276 do 736/1,
- 6B - otok ZLARIN, obalom Zlarin od čest. zem. 6844 do čest. zem. 6816/2,
- 6C - otok ZLARIN, obalom Zlarin od čest. zem. 973/2 do 979/8,
- 6D - otok ZLARIN, obalom od 568 do 515/1,
- 6E - otok ZLARIN, obalom od 515/1 do 1063,
- 7A - naselje RASLINA, obalom od čest. zem. 710 do čest. zem. 746/7, i od čest. zem. 785/1 do čest. zem. 787/2,
- 8 - naselje JADRTOVAC, obalom od čest. zem. 2295 do 405/1
- 9A - otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 403 do čest. zem. 3802,
- 9B - otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 3801/4 do čest. zem. 3352 i od 3523 do 3890/3,
- 10A- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 467 do čest. zem. 322/13,
- 10B- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 322/13 do čest. zem. 322/23, i od čest. zem. 322/6 do čest. zem. 501 i č.z. 450
- 10C- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 501 do čest. zem. 201/1, i od čest. zem. 210/1 do čest. zem. 480,
- 10D - naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 480 do čest. zem. 483,
- 11A - naselje ŠPARADIĆI, na obali čest. zem. 83/1,
- 11B - naselje ŠPARADIĆI, na obali ispred čest. zem. 119/1 i 119/2
- 12A - naselje ZATON, obalom od 1878 do 906, obalom čest. zem. 109/2 do čest. zem. 114, od čest. zem. 125 do čest. zem. 359,
- 12B - naselje ZATON, obalom čest. zem. 368/4 do čest. zem. 376,
- 12C - naselje ZATON, obalom čest. zem. 362/9 do čest. zem. 362/8,
- 12D - naselje ZATON, obalom čest. zem. 1984/22 do 1906,
- 13A - naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3292/2 do čest. zem. 585,
- 13B - naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3135/2 do čest. zem. 3124/1,
- 13C - naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3124/1 do čest. zem. 562,

13D - naselje ŽABORIĆ, uvala Jasenovo - Mirin obalom od čest. zem. 3091/98 do čest. zem. 376/6 i od čest. zem. 376/13 do čest. zem. 376/33,

13E - naselje ŽABORIĆ, uvala Jasenovo - Mirin obalom od čest. zem. 376/59 do čest. zem. 376/75, i od čest. zem. 339 do čest. zem. 341/12,

14A- naselje ŠIBENIK- obala od dječjeg igrališta do caffè „Trapula“,

14B- naselje ŠIBENIK - (Dolac – Buta), obala od čest. zem. 5179 do čest. zem. 5024,

14C- naselje Šibenik – plaža Banj, obalom od čest. zem. 686 do čest. zem. 687 (osim djelatnosti ambulatne prodaje i štanda)

14D- područje Martinske (od punte kanala preko instituta do mula).

10. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su označene kao područje «B», a to su: skuteri, dječji skuter do 2 kW, sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i dr.) i podmornica.

Lokacije su:

1C - naselje JADRIJA, južni mul kod restorana,
2B - naselje ZABLACE, obala čest. zem. 1215,
3A - naselje BRODARICA, plaža REZALIŠTE, Rt. Rezališta čest. zem. 3343/1,

3B - naselje BRODARICA, obala čest. zem. 841 i čest. zem. 3171/4,

3G - naselje BRODARICA, obala čest. zem. 3026/4 i čest. zem. 264,

3 I - naselje BRODARICA, Južni porat čest. zem. 622,

6A - naselje ZLARIN, obala čest. zem. 7162/1 i čest. zem. 7160,

7B - naselje RASLINA, obala čest. zem. 707/1 i 707/2,

10B- naselje GREBAŠTICA, obala čest. zem. 322/1,

12C- naselje ZATON, obala čest. zem. 362/9,

13B- naselje ŽABORIĆ, obala čest. zem. 3134/1,

11. Djelatnosti komercijalno – rekreacijskih sadržaja mogu se obavljati na morskom pojasu i ispred mikrolokacija koje su označene na katastarskim mapama kao područje «C», a to su: aqua park i drugi morski sadržaji, zabavni sadržaji, kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i reklamiranje.

Lokacije su:

1A- naselje JADRIJA, obala čest. zem. 510 do čest. zem. 367,

1B - naselje JADRIJA, obala čest. zem. 367 do čest. zem. 363,

3A - plaža REZALIŠTE, obala čest. zem. 3343/1 do obala čest. zem.3249/2,

3B - naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3249/2 do čest. zem. 3170/13,

3F - naselje BRODARICA, obalom ispred čest. zem.3055/6 i ispred čest. zem. 657

3J - naselje BRODARICA, obalom ispred čest. zem. 622,

3K - naselje BRODARICA, obalom od 311 do 175/1

5G - otok ŽIRJE, uvala Koromašna ispred čest. zem. 1565/121 do čest. zem. 1565/385,

7A - naselje RASLINA, obalom od čest. zem. 721/1 do čest. zem.746/1 i čest. zem. 765/1

8 - naselje JADRTOVAC, obalom od čest. zem. 17/25 do čest. zem.46,

9A - otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 409/13 do čest. zem.3787/1,

10B - naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 322/23 do čest. zem.322/6,

11B - naselje ŠPARADIĆI, ispred čest. zem. 119/2,

13A - naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3292/2 do čest. zem.3240/1,

13D - naselja ŽABORIĆ, uvala Jasenovo obalom od čest. zem. 376/6 do čest. zem.

376/30, te od čest. zem. 376/3 do čest. zem. 376/16,

14C - naselje Šibenik – plaža Banj, obalom od čest. zem. 686 do čest. zem. 687,

14D - područje Martinske (od punte kanala preko instituta do mula),

12. Djelatnosti ugostiteljska i trgovinska sa sredstvima kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m2 i sl. i terase mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

a) naselje JADRIJA, obalom ispred čestica zem. od 510 do 367 i ugostiteljskih objekata „KOSE“, „JADRIJA“, „BAZEN“, „TONI“, „PELE“, „CENTAR“, „RIVIJERA“ i „ex RESTORAN“,

b) plaža REZALIŠTE, obalom ispred čestica zemlje od 3343/2 do 3249/22,

c) naselje BRODARICA, ispred ugostiteljskih objekata: «ZLATNA RIBICA», „KARATEL“, „VAGABUNDO“, „TIME OUT“, „NAPULJUN“, „GAJ“, pristanište Južni porat na čestici zemlje 3015/3, te ispred č.z. 1066,

d) naselje KAPRIJE, ispred ugostiteljskih objekata: „LULA MAČKOVA“, „TONI“, „KAPRIJE“, „LOLA“, konoba „ADRIANA“, „ŠAMPJER“ i „NEPTUN“, uvali Mala Nozdra,

e) otok ŽIRJE, ispred ugostiteljskih objekata: „RIVA“ i „KOROMAŠNA“, ispred konobe „POSEIDON“ u uvali Tratinska,

f) naselje ZLARIN, na česticama zemlje 671/2,

956, 7338, 7310 i 7277, uvalom od 973/2 do 979/8, od 568 do 515/1 te od 515/1 do 1063,

g) naselje RASLINA, ispred ugostiteljskog objekta «DALMATINO» i čest. zem. 708/5 i 765/1,

h) naselje JADRTOVAC, na čest. zem. 402/2, te ispred čest. zem. 29/15 i 27,

i) otok KRAPANJ, ispred ugostiteljskih objekata: „KAPELICA“, „RONILAC“, „PORAT“, „ŽITAK“, „DALMATA“ i „LOŽA“,

j) naselje GREBAŠTICA, na čestici zemlje 208, te ispred ugostiteljskih objekata: „DELFIN“, „PUNTIN“, „BAČELIĆ- GRGIĆ“, „MORE“, čest. zem. 322/23, 322/28, 321/5, 266, ispred 261/1 i ispred café „Roko“,

k) naselje ZATON, ispred ugostiteljskih objekata „RIVA“, „DIR“, „FERAL“, „PILIN JAZ“, „ZATON“, „SIM“, Veslačkog hangara i na čest. zem. 368/4, 362/9 i 362/8,

l) naselje ŽABORIĆ, ispred ugostiteljskog objekta „AFRIKA“, „SAN MARKO“, „MALIBU“, te ispred čestica zemlje 376/6, 863, 3149/3 i 3134/1,

m) naselje ŠPARADIĆI, ispred čestice zemlje 83/1, 110, 111 i 114,

n) naselje ŠIBENIK, Obala prvoboraca i Obala palih omladinaca, ispred ugostiteljskih objekata „DOLAC“, „LIDER“, „DOMALD“, „PLUS“, „ALOHA“, „DOWN TOWN“, „STARI GRAD“, „DOMINO“, „FAUST“, „TRAPULA“ i „ŠEŠULA“ i područje Martinske (od punte kanala preko instituta do mula).

o) naselje ZABLAĆE na Zapadnoj plaži.

13. Djelatnost sa sredstvom jumping može se obavljati uz prethodnu suglasnost nadležne lučke kapetanije i državnih cesta s naslova sigurnosti plovidbe na mikrolokacijama sredine mostova i obale, na:

- a) Morinjskom mostu,
- b) Šibenskom mostu,
- c) Rezalište na č.z. 3343/1.

VI. OSTALE DJELATNOSTI

14. Pored djelatnosti iz točke 5., odnosno točke 6., 7. i 8. ovog Godišnjeg plana (djelatnosti iz tablice 2. Jedinstvenog popisa djelatnosti, za koje se obvezno utvrđuje mikrolokacija na morskoj obali), na području Grada Šibenika mogu se obavljati i djelatnosti iz tablice 3. Jedinstvenog popisa djelatnosti – obuka jedrenja, veslanja i sl., obuka plivanja i organizacija ronilačkih izleta/obuka ronilaca.

VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

15. Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su grafički prilozi – karte, od rednog broja 1 A do 14 D, s

označenim mikrolokacijama u smislu glave V. ovog Godišnjeg programa.

16. Ovaj Godišnji plan objavit će se nakon pribavljene suglasnosti Šibensko-kninske županije, stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Grada Šibenika», a primjenjuje se od 01.01.2014. godine.

KLASA:934-01/13-01/18

URBROJ: 2182/01-03-13-1

Šibenik, 17. prosinca 2013.

GRAD ŠIBENIK

GRADONAČELNIK
Željko Burić dr. med., v.r.

6

Na temelju članka 6. Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 10/11) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika» broj 10/13), gradonačelnik Grada Šibenika donosi

R J E Š E N J E o imenovanju članova Komisije za dodjelu stipendija Grada Šibenika

1. U Komisiju za dodjelu stipendija Grada Šibenika imenuju se:

- Nikica Pendžer, za predsjednika
- Mirjana Žurić, za člana
- Božidar Baus, za člana
- Anita Škugor Kodžoman, za člana
- Branko Kovačić, za člana.

2. Komisija se imenuje na vrijeme od 4 godine.

3. Stručne i administrativne poslove za Komisiju obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Šibenika.

Klasa: 119-02/14-01/1

Urbroj: 2182/01-05/1-14-1

Šibenik, 7. siječnja 2014.

GRAD ŠIBENIK

GRADONAČELNIK
Željko Burić dr. med., v.r.

7

Na temelju članka 46. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika» broj 8/10 i 5/12), gradonačelnik Grada Šibenika donosi

ZAKLJUČAK**o sufinanciranju troškova predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika za 2014. godinu**

1. Troškove predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika, Grad Šibenik će sufinancirati s iznosom od 700,00 kn mjesečno za upisano dijete prema utvrđenim upisnim kvotama u Planu mreže predškolskih ustanova na području Grada Šibenika (KLASA: 601-01/10-01/19, URBROJ: 2182/01-05/10-2, od 21. rujna 2010.).

2. Sredstva za sufinanciranje u smislu točke 1. ovog zaključka isplaćivat će se na teret razdjela 3 Upravni odjel za društvene djelatnosti, glava 3 Predškolski odgoj – Gradski vrtići, 1016 Odgoj, naobrazba i skrb o predškolskoj djeci, Aktivnost: 101603 - Programi u predškolskim ustanovama, Proračuna Grada Šibenika za 2014. godinu («Službeni glasnik Grada Šibenika», br. 10/13).

3. S vrtićima iz članka 1. ovog zaključka bit će potpisani posebni ugovori kojima se reguliraju međusobna prava i obveze.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

Klasa:402-03/14-01/01
Urbroj: 2182/01-05/1-14-1
Šibenik, 7. siječnja 2014.

GRAD ŠIBENIK

GRADONAČELNIK
Željko Burić dr. med., v.r.

8

Na temelju članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10, 5/12 i 2/13), gradonačelnik Grada Šibenika donosi

ZAKLJUČAK**o broju i iznosu studentskih stipendija za studente grada Vukovara u 2014. godini**

1. Studentima s područja grada Vukovara bit će dodijeljene 2 stipendije u mjesečnom iznosu od 700,00 kuna za 10 mjeseci u 2014. godini.

2. Grad Šibenik i Grad Vukovar sklopit će sporazum o stipendiranju studenata s područja grada Vukovara za 2014. godinu, u kojem će regulirati međusobna prava i obveze. Stipendije će biti dodijeljene studentima prema popisu koje će utvrditi i dostaviti Grad Vukovar.

3. Sredstva za stipendije iz članka 1. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Šibenika za 2014. godinu na pozicijama Razdjela: 3 - Upravni odjel za društvene djelatnosti, Program: 1012 Program tehničke kulture i znanosti, Aktivnost: 101201 Studentske stipendije.

KLASA: 604-02/14-01/2
URBROJ: 2182/01-05/1-14-1
Šibenik, 7. siječnja 2014.

GRAD ŠIBENIK

GRADONAČELNIK
Željko Burić dr. med., v.r.

Izdavač: Grad Šibenik, Trg palih branitelja Domovinskog rata I, Šibenik

Uređuje: Diana Dulibić, dipl.iur., Tel:431-010, Fax: 022/431-099

www.sibenik.hr

Tisak: Tiskara Malenica d.o.o. - Šibenik